

MARCA DA
BOLLO

All'Ufficio Anagrafe
del Comune di Rubano (PD)

Oggetto: richiesta di attestato di soggiorno permanente per cittadini dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 30 del 6 febbraio 2007, di attuazione della Direttiva 2004/38/CE, del Parlamento Europeo e del Consiglio.

Il/La sottoscritto/a: _____
nato/a a: _____ il _____
residente nel Comune di Rubano in _____
cittadino _____
tel. _____ e-mail _____

chiede

ai sensi dell'art. 16 del d.lgs 06/02/2007, nr. 30, di attuazione della Direttiva europea 2004/38/C, per se
e _____ per _____ i _____ seguenti _____ figli _____ minori _____¹

il rilascio dell'attestato di soggiorno permanente, avendo soggiornato legalmente ed in via continuativa per cinque anni nel territorio italiano.

A tale fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di essere stato (barrare la sezione riferita alla propria condizione):

lavoratore subordinato²:

lavoratore autonomo³:

iscritto presso un istituto pubblico o privato riconosciuto, per seguirvi come attività principale un corso di studi o di formazione professionale⁴:

e di avere altresì disposto di un'assicurazione sanitaria, ovvero di essere stato in possesso di altro idoneo titolo assicurativo a copertura di tutti i rischi in Italia durante i cinque anni di soggiorno

¹ Indicare le generalità complete del figlio/figli
² Indicare i periodi di lavoro, il datore di lavoro, e gli eventuali periodi di iscrizione al centro per l'impiego come disoccupato o altro
³ Indicare periodo iscrizione camera commercio, periodo possesso e nr. partiva IVA, periodo iscrizione ordine professionale
⁴ Indicare il nome dell'istituto ed il periodo di studi

legale, e di non aver mai usufruito dell'assistenza sociale, ovvero di avervi usufruito per i seguenti periodi: _____

- a carico del seguente familiare⁵:

- in possesso per se stesso e, se esistenti, per i propri familiari, di risorse economiche sufficienti e di non aver rappresentato un onere a carico dell'assistenza sociale durante il periodo di soggiorno e di avere altresì disposto di un'assicurazione, ovvero di essere stato in possesso di altro idoneo titolo assicurativo, a copertura di tutti i rischi in Italia durante i cinque anni di soggiorno legale;
- in possesso di titolo di soggiorno rilasciato dalla questura di _____, per il periodo _____
- di non essere stato assente dal territorio italiano per periodi superiori a quelli previsti dall'art. 14 del d.lgs. 06/02/2007, nr. 30;
- di non essere stato destinatario di provvedimenti di allontanamento ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 06/02/2007, nr. 30;
- di aver avuto la residenza presso i Comuni italiani di:
- | | |
|-----------------|----------|
| _____ dal _____ | al _____ |
| _____ dal _____ | al _____ |
| _____ dal _____ | al _____ |

Allego:

- buste paga
- certificato iscrizione camera commercio, partita iva, ordine professionale
- certificati iscrizione istituto pubblico/privato
- copia polizze assicurazioni sanitarie o altri titoli idonei, o formulari internazionali
- permesso/carta di soggiorno valida/scaduta
- attestazione di regolare soggiorno
- altra documentazione
- passaporto/carta d'identità
- nr. _____ marche da bollo

Rubano,

FIRMA

- firma apposta in presenza del dipendente addetto
- firmata e inviata allegando fotocopia di un documento valido

Visto:
Il Funzionario ricevente

⁵ Indicare i dati anagrafici del coniuge/genitore, e se diverso il grado di parentela

	RICHIESTA ATTESTAZIONE SOGGIORNO PERMANENTE CUMULATIVO	Rev. 05/2020 <hr/> Pag. 3 di 3
---	---	-----------------------------------

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

➤ **Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del Trattamento è il Comune di Rubano, con sede in Rubano (PD), Via A. Rossi, n. 11, in persona del legale rappresentante, tel. 0498739222, fax 0498739245, pec rubano.pd@cert.ip-veneto.net.

Responsabile della protezione dei dati è la società Studio Cavaggioni S.c.a r.l., P.I. 03594460234, con sede in San Bonifacio (VR), Via L. Pirandello, n. 3/N, tel. 045.6101835, e - mail scarl@studiocavaggioni.it, pec studiocavaggioniscarl@legalmail.it.

➤ **Modalità di trattamento dei dati**

Il Titolare del trattamento si impegna a trattare i Suoi dati personali secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione ed esattezza, nonché di limitazione delle finalità e della conservazione, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti in conformità alla normativa vigente.

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici e telematici, dal titolare e/o dai soggetti da lui autorizzati e istruiti, nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32.1 del Regolamento e di ogni misura cautelativa idonea a garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità del dato.

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato.

➤ **Fonte e categorie dei dati personali, finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali raccolti sono quelli da Lei forniti mediante la compilazione e consegna del modulo per la "Richiesta attestazione soggiorno permanente cumulativo". Tali dati saranno oggetto di trattamento al fine di consentire all'Ente di soddisfare la Sua richiesta ivi contenuta.

La prestazione del servizio istituzionale in oggetto comporta il trattamento di dati personali qualificabili come comuni e di "categorie particolari di dati personali" (ovvero quei dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita o orientamento sessuale della persona), dati giudiziari e/o dati relativi a minori.

Il trattamento dei dati comuni compiuto a tali fini è lecito, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e, Reg. Ue).

Il trattamento dei dati particolari compiuto a tali fini è lecito, in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett. g, Reg. Ue e art. 2 sexies d. lgs. 196/2003).

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma la mancata comunicazione impedisce all'Ente di procedere all'istruttoria e gestione della pratica e/o all'esecuzione del servizio.

➤ **Categorie dei destinatari**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, in relazione all'esecuzione del servizio istituzionale in oggetto, e da loro trattati in stretta relazione alle finalità sopra indicate.

➤ **Periodo di conservazione**

I Suoi dati personali verranno trattati per il tempo necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti.

Trascorso tale termine, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate, per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o perché richiesto dalla legge o dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

➤ **Diritti riconosciuti all'interessato**

In ogni momento Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento.

Più precisamente, Lei ha diritto di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la loro rettifica in caso di inesattezza o necessità di integrazione, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione allo stesso, la portabilità dei dati.

Lei ha diritto, inoltre, a revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento che si basa sulla prestazione del medesimo, nonché di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare presso uno degli indirizzi di contatto del Titolare del trattamento, sopra specificati.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali, rese ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Rubano, _____

FIRMA
