

Indicazioni per Protocollo a seguito riorganizzazione con delibera G.C. n. 117 del 26/11/2019

PROCEDIMENTI	oggetto/argomenti comunicazioni	assegnazione per competenza	assegnazione per conoscenza	ulteriori informazioni
Partecipazioni societarie ed Enti vigilati	Comunicazioni generali in materia di società partecipate (da parte del Ministero, della corte dei Conti,	RAGIONERIA ECONOMATO RAPPORTI SOCIETARI		
CONSORZIO POLIZIA MUNICIPALE PADOVA OVEST comunicazioni riguardanti	Bilancio, contabilita' e gestione trasferimenti al Consorzio, spese di custodia veicoli sequestrati, proventi contravvenzionali e rapporti con Provincia di Padova	RAGIONERIA ECONOMATO RAPPORTI SOCIETARI		
	circolari/comunicazioni della Prefettura/Ministero in materia di sicurezza pubblica	SEGRETERIA		l'Ufficio Segreteria provvede all'inoltro al Consorzio e per conoscenza ad altri Settori interessati, salvo si accerti la competenza di altro Settore
	richieste di notifica atti non di competenza del messo comunale	SEGRETERIA		
	richieste di interventi per manifestazioni da parte di terzi, associazioni, enti privati e aggiornamenti normativa in materia di eventi organizzati da privati (ANCI, ..)	RAGIONERIA ECONOMATO RAPPORTI SOCIETARI		

COMUNE DI RUBANO
 Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0006772/2020 del 19/03/2020
 Firmatario: GIUSEPPINA DALLA COSTA

	segnalazioni relative alla circolazione stradale e sicurezza sul territorio, autorizzazioni trasporti eccezionali	LL.PP. Viabilità Manutenzioni		le comunicazioni al Consorzio vengono fatte dal Settore competente
	segnalazioni in materia ambientale, pascoli vaganti	AMBIENTE PIANIFICAZIONE		le comunicazioni al Consorzio vengono fatte dal Settore competente
	comunicazioni oggetti smarriti (competenza del Sindaco art. 927 c.c.) e ricorsi al Sindaco contro le sanzioni amministrative per violazioni regolamenti comunali (L. 689/91) e comunicazioni inerenti il Progetto Controllo di vicinato	U.O. STAFF ORGANI POLITICI		L'U.O Staff Organi politici segue il procedimento e si relazionerà con gli uffici competenti per materia e con il consorzio di PM se necessario
ETRA, CONSORZIO DI BACINO BRENTA, ENTE DI BACINO PADOVA 2	contabilità e alla gestione della società a partecipazione pubblica	RAGIONERIA ECONOMATO RAPPORTI SOCIETARI	AMBIENTE	
	gestione dei servizi in consorzio (gestione rifiuti, acqua, ecc..)	AMBIENTE	RAGIONERIA ECONOMATO RAPPORTI SOCIETARI	
CONSORZIO BIBLIOTECHE	contabilità e alla gestione della società a partecipazione pubblica	RAGIONERIA ECONOMATO RAPPORTI SOCIETARI		
	gestione del servizio, rapporti convenzionali	BIBLIOTECA		

Si coglie l'occasione per ricordare: Richieste di accesso agli atti, interrogazioni e interpellanze da parte dei Consiglieri comunali	accessi agli atti, interrogazioni e interpellanze	Settore competente per materia oggetto della richiesta	Segretario comunale e Settore Segreteria	
--	--	--	---	--

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Dalla Costa Giuseppina
(Firmato Digitalmente)