	RICHIESTA PER PROCEDIMENTO DI SEPARAZIONE CONSENSUALE	Rev. 05/2020
		Pag. 1 di 3

AL COMUNE DI RUBANO
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI
UFFICIO DI STATO CIVILE

Oggetto: richiesta per procedimento di separazione consensuale davanti all'Ufficiale dello Stato Civile
(art. 12 D.L. 12/09/2014, nr. 132, conv. Legge 10/11/2014, n. 162).

I/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ CAP _____
in Via/Piazza _____ n° _____
cell/tel. _____
email/PEC: _____

richiede di procedere all'accordo di separazione consensuale, ai sensi dell'art. 12 D.L. 12/09/2014, nr. 132, conv. Legge 10/11/2014, n. 162, e a tale scopo, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000, nr. 445 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del suddetto DPR

DICHIARA


di aver contratto matrimonio in data _____
nel Comune di _____
con _____ (cognome e nome coniuge);

di non avere col suddetto coniuge: figli minori, figli maggiorenni incapaci o portatori di handicap grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, figli maggiorenni economicamente non autosufficienti;

- di non essere parte in giudizio pendente, concernente la separazione consensuale/giudiziale con il coniuge menzionato;
- di essere parte in giudizio pendente, concernente la separazione consensuale/giudiziale con il coniuge menzionato nella causa iscritta presso il Tribunale di _____;
- di non concordare con il coniuge menzionato alcun patto di trasferimento patrimoniale;
- di non aver richiesto in altro Comune, competente per legge, la procedura di separazione consensuale;

COMUNICA inoltre

- che NON sarà assistito/a da Avvocato
- che sarà assistito/a dall'Avvocato:
cognome _____ nome _____
dello Studio Legale _____
con sede in via/piazza _____

	RICHIESTA PER PROCEDIMENTO DI SEPARAZIONE CONSENSUALE	Rev. 05/2020
		Pag. 2 di 3

Comune _____ CAP _____

tel. /fax _____

email/PEC: _____

che NON sarà assistito/a da interprete

che sarà assistito/a dall'interprete:

cognome _____ nome _____

dello Studio Legale _____

con sede in via/piazza _____

Comune _____ CAP _____

tel. /fax _____


email/PEC: _____

Luogo e data: _____

IL/LA DICHIARANTE

Allegare:

- fotocopia documento di identità/riconoscimento in corso di validità
- fotocopia documento di identità/riconoscimento in corso di validità dell'Avvocato
- fotocopia documento di identità/riconoscimento in corso di validità dell'interprete

	RICHIEDA PER PROCEDIMENTO DI SEPARAZIONE CONSENSUALE	Rev. 05/2020
		Pag. 3 di 3

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

➤ **Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del Trattamento è il Comune di Rubano, con sede in Rubano (PD), Via A. Rossi, n. 11, in persona del legale rappresentante, tel. 0498739222, fax 0498739245, pec rubano.pd@cert.ip-veneto.net.

Responsabile della protezione dei dati è la società Studio Cavaggioni S.c.a r.l., P.I. 03594460234, con sede in San Bonifacio (VR), Via L. Pirandello, n. 3/N, tel. 045.6101835, e - mail scarl@studiocavaggioni.it, pec studiocavaggioniscarl@legalmail.it.

➤ **Modalità di trattamento dei dati**

Il Titolare del trattamento si impegna a trattare i Suoi dati personali secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione ed esattezza, nonché di limitazione delle finalità e della conservazione, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti in conformità alla normativa vigente.

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici e telematici, dal titolare e/o dai soggetti da lui autorizzati e istruiti, nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32.1 del Regolamento e di ogni misura cautelativa idonea a garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità del dato.

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato.

➤ **Fonte e categorie dei dati personali, finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali raccolti sono quelli da Lei forniti mediante la compilazione e consegna del modulo per la "Richiesta per procedimento di separazione consensuale". Tali dati saranno oggetto di trattamento al fine di consentire all'Ente di soddisfare la Sua richiesta ivi contenuta.

La prestazione del servizio istituzionale in oggetto comporta il trattamento di dati personali qualificabili come comuni e di "categorie particolari di dati personali" (ovvero quei dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita o orientamento sessuale della persona), dati giudiziari e/o dati relativi a minori.

Il trattamento dei dati comuni compiuto a tali fini è lecito, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e, Reg. Ue).

Il trattamento dei dati particolari compiuto a tali fini è lecito, in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett. g, Reg. Ue e art. 2 sexies d. lgs. 196/2003).

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma la mancata comunicazione impedisce all'Ente di procedere all'istruttoria e gestione della pratica e/o all'esecuzione del servizio.

➤ **Categorie dei destinatari**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, in relazione all'esecuzione del servizio istituzionale in oggetto, e da loro trattati in stretta relazione alle finalità sopra indicate.

➤ **Periodo di conservazione**

I Suoi dati personali verranno trattati per il tempo necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti.

Trascorso tale termine, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate, per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o perché richiesto dalla legge o dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

➤ **Diritti riconosciuti all'interessato**

In ogni momento Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento.

Più precisamente, Lei ha diritto di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la loro rettifica in caso di inesattezza o necessità di integrazione, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione allo stesso, la portabilità dei dati.

Lei ha diritto, inoltre, a revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento che si basa sulla prestazione del medesimo, nonché di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare presso uno degli indirizzi di contatto del Titolare del trattamento, sopra specificati.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali, rese ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Rubano, _____

FIRMA
