

Comune di

Rubano

Provincia di Padova

Relazione
Previsionale
Programmatica
2013 / 2015

INDICE GENERALE

Premessa.....	6
Sezione 1.....	7
1.1 - Popolazione.....	8
1.2 - Territorio.....	10
1.3 - Servizi.....	11
1.3.1 - Personale.....	11
1.3.2 - Strutture.....	13
1.3.3 - Organismi gestionali.....	15
1.3.4 - Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata.....	21
1.3.5 - Funzioni esercitate su delega.....	24
1.4 - Economia insediata.....	28
Sezione 2.....	29
2.1 - Fonti di finanziamento.....	30
2.1.1 - Quadro riassuntivo.....	30
2.2 - Analisi delle risorse.....	33
2.2.1 - Entrate tributarie.....	33
2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti.....	36
2.2.3 - Proventi extratributari.....	38
2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale.....	40
2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione.....	41
2.2.6 - Accensione di prestiti.....	42
2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa.....	43
Sezione 3.....	45
3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.....	46
3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.....	47
3.3 - Quadro generale degli impieghi per programma.....	52
Programma numero 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	53
Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 1.....	55
Spesa prevista per la realizzazione del programma 1.....	56
Descrizione del progetto 11 'SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	57
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 11.....	58
Descrizione del progetto 14 'GESTIONE SERVIZI DEMOGRAFICI' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	59
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 14.....	60
Descrizione del progetto 17 'SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	61
Spesa prevista per la realizzazione	

del progetto 17.....	63
Descrizione del progetto 12 'POLITICHE TRIBUTARIE-BILANCIO' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	64
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 12.....	66
Descrizione del progetto 15 'GESTIONE SERVIZI INFORMATIVI' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	67
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 15.....	68
Descrizione del progetto 13 'SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	69
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 13.....	71
Descrizione del progetto 16 'SVILUPPO DEL CONTROLLO DI GESTIONE' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'.....	72
Programma numero 2 'COINVOLGERE IL CITTADINO'.....	73
Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 2.....	74
Spesa prevista per la realizzazione del programma 2.....	75
Descrizione del progetto 21 'PROMUOVERE QUALITA'NEI SERVIZI' di cui al programma 2 'COINVOLGERE IL CITTADINO'.....	76
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 21.....	77
Descrizione del progetto 22 'SV.COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE' di cui al programma 2 'COINVOLGERE IL CITTADINO'.....	78
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 22.....	80
Programma numero 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	81
Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 3.....	83
Spesa prevista per la realizzazione del programma 3.....	84
Descrizione del progetto 312 'EDUCAZIONE ALLA PACE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	85
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 312.....	86
Descrizione del progetto 314 'PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUB' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	87
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 314.....	89
Descrizione del progetto 313 'PROM. RETE RISORSE TERRITORIO' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	90
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 313.....	91
Descrizione del progetto 38 'POL.CULTURALI E X AGGREGAZIONE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	92
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 38.....	94
Descrizione del progetto 310 'INTEGRAZ. FAMIGLIE IMMIGRATI' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	95
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 310.....	96
Descrizione del progetto 37 'POLITICHE X LA FORMAZIONE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	97
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 37.....	98
Descrizione del progetto 39 'PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	99

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 39.....	100
Descrizione del progetto 311 'POLITICHE LAVORATIVE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	101
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 311.....	102
Descrizione del progetto 31 'SOLIDARIETA' SOCIALE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	103
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 31.....	104
Descrizione del progetto 34 'POLITICHE PER LA FAMIGLIA' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	105
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 34.....	106
Descrizione del progetto 32 'POLITICHE ABITATIVE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	107
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 32.....	108
Descrizione del progetto 35 'POLITICHE X LA TUTELA MINORI' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	109
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 35.....	110
Descrizione del progetto 33 'POLITICHE PER LA TERZA ETA' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	111
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 33.....	112
Descrizione del progetto 36 'POLITICHE GIOVANILI' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'.....	113
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 36.....	114
Programma numero 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'.....	115
Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 4.....	116
Spesa prevista per la realizzazione del programma 4.....	117
Descrizione del progetto 45 'PROTEZIONE DELL'AMBIENTE' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'.....	118
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 45.....	119
Descrizione del progetto 41 'SVILUPPO URBANISTICO' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'.....	120
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 41.....	122
Descrizione del progetto 43 'INTERV.X MIGLIORARE VIABILITA' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'.....	123
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 43.....	124
Descrizione del progetto 46 'GEST. PARTIMONIO IMM. PUBBLICO' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'.....	125
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 46.....	126
Descrizione del progetto 42 'SVILUPPO ATTIVITA' ECONOMICHE' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'.....	127
Spesa prevista per la realizzazione del progetto 42.....	128
Descrizione del progetto 44 'POLITICHE TRASPORTO PUBBLICO' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'.....	129
Spesa prevista per la realizzazione	

del progetto 44.....	130
DESCRIZIONE DEL PROGETTO 47 “SVILUPPO SISTEMA INFORMATICO TERRITORIALE” DI CUI AL	
PROGRAMMA 4 “GUIDARE LO SVILUPPO DEL TERRITORIO”.....	131
Programma numero 5 'PROMUOVERE LA SICUREZZA PUBBL.'.....	132
Risorse correnti ed in conto capitale	
per la realizzazione del programma 5.....	133
Spesa prevista per la realizzazione del programma 5.....	134
3.9 - Riepilogo programmi per fonti di finanziamento.....	135
Sezione 4.....	136
4.1 - Elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate (in tutto o in parte).....	137
4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi.....	139
Sezione 5.....	140
Sezione 6.....	145

PREMESSA

La Relazione Previsionale e Programmatica è il più importante strumento di pianificazione dell'attività dell'ente, il comune pone le principali basi della programmazione e detta, all'inizio di ogni esercizio, le linee strategiche della propria azione di governo. In questo contesto, si procede a individuare sia i programmi da realizzare che i reali obiettivi da cogliere. Il tutto, avendo sempre presente sia le reali esigenze dei cittadini che le sempre più limitate risorse disponibili.

Questo documento, unisce in se la capacità politica con la necessità di dimensionare medesimi obiettivi da conseguire alle reali risorse disponibili. E questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti distinti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare bene l'attività dell'ente, quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo dominata da rilevanti elementi di incertezza. Il quadro normativo della finanza locale, con la definizione delle precise competenze comunali, infatti, è ancora lontano da assumere una configurazione solida e duratura. E questo complica e rende più difficili il lavoro e le nostre decisioni.

Il presente documento, nonostante le oggettive difficoltà sopra descritte, vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. Sia il consiglio comunale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, che il cittadino, in qualità di utente finale dei servizi erogati dal comune, devono poter ritrovare all'interno di questa Relazione le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti nel tempo. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione dei dati finanziari, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'Amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente

1.1 - Popolazione

1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2001		13671
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art. 156 D.Lgs 267/2000)		15949
	Di cui:	
	Maschi	7731
	Femmine	8218
	Nuclei familiari	6350
	Comunità / convivenze	6
1.1.3 - Popolazione all' 01.01.2011		15606
1.1.4 - Nati nell'anno		163
1.1.5 - Deceduti nell'anno		130
	Saldo naturale	33
1.1.6 - Immigrati nell'anno		827
1.1.7 - Emigrati nell'anno		526
	Saldo migratorio	301
1.1.8 - Popolazione all' 31.12.2011		15940
	Di cui:	
1.1.9 - In età prescolare (0 / 6 anni)		0
1.1.10 - In età scuola obbligo (7 / 14 anni)		1148
1.1.11 - In forza lavoro 1ª occupazione (15 / 29 anni)		0
1.1.12 - In età adulta (30 / 65 anni)		8854
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		2930
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2007	1,04%
	2008	1,03%
	2009	1,08%
	2010	1,15%
	2011	1,02%
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2007	0,80%
	2008	0,85%
	2009	0,70%
	2010	0,64%
	2011	0,75%

1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente

Abitanti	19256
Entro il	0

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:

BUONO.

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:

Accanto ad una realtà in condizioni socio-economiche medio-alte, convive una fascia di popolazione a reddito medio-basso.

In questi ultimi anni si è assistito ad un progressivo generale impoverimento da parte delle famiglie, dovuto alla crisi congiunturale del mercato del lavoro. Diversi nuclei famigliari, sia italiani che stranieri, vivono una situazione socio-economica molto precaria e di povertà a causa della perdita del posto di lavoro che non consente di provvedere ai propri bisogni essenziali. Proprio per questo sono aumentate le richieste di contributo economico e gli sfratti esecutivi per morosità.

La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve sapere interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

1.2 - Territorio

1.2.1 - Superficie in Kmq. : **14,56**

1.2.2 - Risorse idriche

Laghi n° : **1**

Fiumi e torrenti n° :

0

1.2.3 - Strade

Statali km: **0**

Provinciali km: **12**

Comunali km: **105**

Vicinali km: **0**

Autostrade km: **2**

1.2.4 - Piani e strumenti urbanistici vigenti

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

Piano regolatore adottato si no

Piano regolatore approvato si no

Programma di fabbricazione si no

Piano edilizia economica e popolare si no

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

Industriali si no

Artigianali si no

Commerciali si no

Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 12, comma 7 D. L.vo 77/95)

si

no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.

112966

56216

P.I.P.

0

0

1.3 - Servizi

1.3.1 - Personale

1.3.1.1

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
Dirigente	2	1
D3	6	3
D1	22	20
C	33	28
B3	15	13
B1	3	3

1.3.1.2 - Totale personale al 31.12.2011

di ruolo 66

fuori ruolo 2

1.3.1.3 - Area tecnica

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
Dirigente	Dirigente tecnico	1	1
D3	Funzionari	3	1
D1	Istr. Direttivi Tecnici	8	8
C1	Istr. Tecnici	6	4
C	Istr. Amministrativi	1	1
B3	Collab. Amministrativi	1	1
B1	Coll. Tecnici	9	8

1.3.1.4 - Area economico - finanziaria

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
D3	Funzionari	1	1
D1	Istr. Dir. Amministrativi	3	3
C	Istr. Amministrativi	7	6
B3	Collab. Amministrativi	2	1

1.3.1.5 - Area di vigilanza

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
		0	0

1.3.1.6 - Area demografica / statistica

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	N° IN SERVIZIO
D1	Istr. Dir. Amministrativi	2	1
C	Istr. Amministrativi	3	3

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

Ogni amministrazione fornisce ai propri cittadini un insieme di prestazioni che corrispondono, nella quasi totalità dei casi, con l'erogazione di servizi. La fornitura di servizi è caratterizzata da una elevata incidenza del costo del personale sui costi totali della gestione dei servizi stessi. I maggiori fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle sopra riportate mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree di intervento.

1.3.2 - Strutture

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1.3.2.1 - Asili nido	n° 1	posti n° 72	posti n° 72	posti n° 72	posti n° 72
1.3.2.2 - Scuole materne	n° 1	posti n° 75	posti n° 75	posti n° 75	posti n° 75
1.3.2.3 - Scuole elementari	n° 5	posti n° 806	posti n° 806	posti n° 806	posti n° 806
1.3.2.4 - Scuole medie	n° 1	posti n° 440	posti n° 440	posti n° 440	posti n° 440
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n° 0	posti n° 0	posti n° 0	posti n° 0	posti n° 0
1.3.2.6 - Farmacie Comunali		n° 1	n° 1	n° 1	n° 1
1.3.2.7 - Rete fognaria in km					
- bianca		51	51	51	51
- nera		52	52	52	52
- mista		0	0	0	0
1.3.2.8 - Esistenza depuratore		<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.9 - Rete acquedotto in km		85	85	85	85
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato		<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini		n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
		hq 22,64	hq 22,64	hq 22,64	hq 22,64
1.3.2.12 - Punti di illuminazione pubblica		n° 3220	n° 3220	n° 3220	n° 3220
1.3.2.13 - Rete gas in km		85	85	85	85
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali		0	0	0	0
- civile		0	0	0	0
- industriale		0	0	0	0
- racc. diff. ta		<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.15 - Esistenza discarica		<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
1.3.2.16 - Mezzi operativi		n° 3	n° 3	n° 3	n° 3
1.3.2.17 - Veicoli		n° 17	n° 17	n° 17	n° 17
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati		<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.19 - Personal computer		n° 98	n° 98	n° 98	n° 98
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)		In aggiunta a quanto sopra specificato sono presenti 3 veicoli concessi in comodato d'uso: uno da parte della Provincia per la Protezione Civile, mentre altri 2 veicoli in uso al Centro Sociale Anziani e ai Servizi Sociali per mobilità debole, sono stati concessi in comodato d'uso da parte di una Società.			

L'ente destina parte delle risorse finanziarie ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Il budget destinato ai servizi per il cittadino assume invece un altro peso, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, in quanto:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e conseguentemente operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e necessitano di un livello adeguato di strutture.

1.3.3 - Organismi gestionali

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE							
	Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015			
1.3.3.1 - Consorzi	n°	4	n°	4	n°	4	n°	4		
1.3.3.2 - Aziende	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0		
1.3.3.3 - Istituzioni	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0		
1.3.3.4 - Società di capitali	n°	4	n°	4	n°	4	n°	4		
1.3.3.5 - Concessioni	n°	2	n°	2	n°	2	n°	2		

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzi/i

A. CONSORZIO DI POLIZIA MUNICIPALE PADOVA OVEST

B. CONSORZIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI "BACINO PADOVA 2"

C. CONSORZIO A.T.O. BRENTA

D. CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° . tot e nomi)

A. CONSORZIO DI POLIZIA MUNICIPALE PADOVA OVEST (5 COMUNI):

1. Comune di Cervarese Santa Croce
2. Comune di Mestrino
3. Comune di Rubano
4. Comune di Selvazzano Dentro
5. Comune di Veggiano.

B. CONSORZIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI "BACINO PADOVA 2" (20 Comuni)

1. Comune di Abano Terme
2. Comune di Albignasego
3. Comune di Cadoneghe
4. Comune di Campodoro
5. Comune di Casalserugo
6. Comune di Cervarese Santa Croce
7. Comune di Limena
8. Comune di Mestrino
9. Comune di Montegrotto Terme
10. Comune di Noventa Padovana
11. Comune di Padova
12. Comune di Ponte San Nicolò
13. Comune di Rubano
14. Comune di Saccolongo
15. Comune di Saonara
16. Comune di Selvazzano Dentro
17. Comune di Teolo
18. Comune di Torreglia
19. Comune di Veggiano
20. Comune di Villafranca Padovana

C. CONSORZIO A.T.O. BRENTA

E' un ambito del territorio veneto costituito ai sensi della legge 5 gennaio 1994, n. 36 e dalla L.R. Veneto n. 5/98. E' un consorzio di 3 Province (Padova, Vicenza e Treviso) e 73 Comuni appartenenti alle Province di Padova, Treviso

e Vicenza per un totale di 521.245 abitanti residenti (dati Istat 2001).

D. CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

1. Comune di Abano Terme
 2. Comune di Albignasego
 3. Comune di Arquà Petrarca
 4. Comune di Battaglia Terme
 5. Comune di Cadoneghe
 6. Comune di Cartura
 7. Comune di Casalserugo
 8. Comune di Cervarese Santa Croce
 9. Comune di Due Carrare
 10. Comune di Galzignano Terme
 11. Comune di Legnaro
 12. Comune di Limena
 13. Comune di Maserà di Padova
 14. Comune di Mestrino
 15. Comune di Monselice
 16. Comune di Montegrotto Terme
 17. Comune di Noventa Padovana
 18. Comune di Ponte San Nicolò
 19. Comune di Rovolon
 20. Comune di Rubano
 21. Comune di Saccolongo
 22. Comune di Saonara
 23. Comune di Selvazzano Dentro
 24. Comune di Teolo
 25. Comune di Torreglia
 26. Comune di Veggiano
 27. Comune di Vigodarzere
 28. Comune di Vigonza
 29. Comune di Vò Euganeo
 30. Comune di Este
 31. Comune di Boara Pisani
 32. Comune di Casale di Scodosia
 33. Comune di Granze
 34. Comune di Masi
 35. Comune di Megliadino San Vitale
 36. Comune di Merlara
 37. Comune di Montagnana
 38. Comune di Ponso
 39. Comune di Pozzonovo
 40. Comune di Saletto
 41. Comune di Solesino
 42. Comune di Stanghella
 43. Comune di Urbana
 44. Comune di Vescovana
 45. Comune di Villa Estense
 46. Parco Colli Euganei
 47. Comune di Castelbaldo
 48. Comune di Sant'Urbano
 49. Comune di Ospedaletto Euganeo
-

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

- a) ETRA S.P.A.
- b) SE.T.A. SPA
- c) Banca Etica SGR SPA
- d) FARMACIA SARMEOLA SRL

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

a) **ETRA SPA**

i Soci sono 77 di cui Comuni soci sono 75 indicati in ordine alfabetico per Provincia di appartenenza,

in provincia di Padova:

1. Comune di Battaglia Terme
 2. Comune di Borgoricco
 3. Comune di Cadoneghe
 4. Comune di Campo San Martino
 5. Comune di Campodarsego
 6. Comune di Campodoro
 7. Comune di Camposampiero
 8. Comune di Carmignano di Brenta
 9. Comune di Cervarese S. Croce
 10. Comune di Cittadella
 11. Comune di Curtarolo
 12. Comune di Fontaniva
 13. Comune di Galliera Veneta
 14. Comune di Galzignano Terme
 15. Comune di Gazzo Padovano
 16. Comune di Grantorto
 17. Comune di Limena
 18. Comune di Loreggia
 19. Comune di Massanzago
 20. Comune di Mestrino
 21. Comune di Montegrotto Terme
 22. Comune di Noventa Padovana
 23. Comune di Piazzola sul Brenta
 24. Comune di Piombino Dese
 25. Comune di Rovolon
 26. Comune di Rubano
 27. Comune di S. Giorgio delle Pertiche
 28. Comune di S. Giorgio in Bosco
 29. Comune di S. Martino di Lupari
 30. Comune di S. Pietro in Gu'
 31. Comune di Saccolongo
-

32. Comune di Santa Giustina in Colle
33. Comune di Saonara
34. Comune di Selvazzano Dentro
35. Comune di Teolo
36. Comune di Tombolo
37. Comune di Torreglia
38. Comune di Trebaseleghe
39. Comune di Veggiano
40. Comune di Vigodarzere
41. Comune di Vigonza
42. Comune di Villa del Conte
43. Comune di Villafranca Padovana
44. Comune di Villanova di Camposampiero

in Provincia di Vicenza:

45. Comune di Asiago
46. Comune di Bassano del Grappa
47. Comune di Campolongo sul Brenta
48. Comune di Cartigliano
49. Comune di Cassola
50. Comune di Cison del Grappa
51. Comune di Conco
52. Comune di Enego
53. Comune di Foza
54. Comune di Gallio
55. Comune di Lusiana
56. Comune di Marostica
57. Comune di Mason Vicentino
58. Comune di Molvena
59. Comune di Montegalda
60. Comune di Mussolente
61. Comune di Nove
62. Comune di Pianezze
63. Comune di Pove del Grappa
64. Comune di Pozzoleone
65. Comune di Roana
66. Comune di Romano d'Ezzelino
67. Comune di Rosà
68. Comune di Rossano Veneto
69. Comune di Rotzo
70. Comune di San Nazario
71. Comune di Schiavon
72. Comune di Solagna
73. Comune di Tezze sul Brenta
74. Comune di Valstagna

in Provincia di Treviso

75. Resana

sono inoltre soci :

76. Comunità Montana dei 7 Comuni
77. SETA SPA

b) SE.T.A. SPA:

1. Comune di Battaglia Terme
 2. Comune di Borgoricco
 3. Comune di Cadoneghe
-

4. Comune di Campo San Martino
5. Comune di Campodarsego
6. Comune di Campodoro
7. Comune di Camposampiero
8. Comune di Carmignano di Brenta
9. Comune di Cervarese S. Croce
10. Comune di Cittadella
11. Comune di Curtarolo
12. Comune di Fontaniva
13. Comune di Galliera Veneta
14. Comune di Galzignano Terme
15. Comune di Gazzo Padovano
16. Comune di Grantorto
17. Comune di Limena
18. Comune di Loreggia
19. Comune di Massanzago
20. Comune di Mestrino
21. Comune di Montegrotto Terme
22. Comune di Noventa Padovana
23. Comune di Piazzola sul Brenta
24. Comune di Piombino Dese
25. Comune di Rovolon
26. Comune di Rubano
27. Comune di S. Giorgio delle Pertiche
28. Comune di S. Giorgio in Bosco
29. Comune di S. Martino di Lupari
30. Comune di S. Pietro in Gu'
31. Comune di Saccolongo
32. Comune di Santa Giustina in Colle
33. Comune di Saonara
34. Comune di Selvazzano Dentro
35. Comune di Teolo
36. Comune di Tombolo
37. Comune di Torreglia
38. Comune di Trebaseleghe
39. Comune di Veggiano
40. Comune di Vigodarzere
41. Comune di Vigonza
42. Comune di Villa del Conte
43. Comune di Villafranca Padovana
44. Comune di Villanova di Camposampiero
45. Comune di Pozzoleone
46. Comune di Resana
47. Comune di Montegalda
48. SE.T.A. spa

c) Banca Etica SGR SPA:

1. Banca Popolare di Milano scrI
2. Banca di Legnano spa
3. Banca Popolare dell'Etruria e del Lazio snc
4. Fondazione cassa di risparmio di Alessandria spa
5. Banca Finnat Euramerica spa
6. Cassa di Risparmio di Alessandria spa

d) FARMACIA SARMEOLA SRL:

1. Comune di Rubano
 2. Cirilli snc di Cirilli M. e G.
-

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

- IMPOSTA DI PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI
- TARSU

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

- 1) Imposta di pubblicità: ABACO SPA con sede a Padova
- 2) TARSU: ETRA S.P.A. con sede a Bassano del Grappa (VI)

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n° 0

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

La gestione dei servizi pubblici di un Comune si può sviluppare con diverse modalità:

- l'Ente può gestire e proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali interni;
- l'Ente può affidare la gestione di talune funzioni a specifici organismi costituiti per queste finalità.

Il consiglio comunale provvede all'organizzazione ed alla concessione dei servizi pubblici, alla costituzione ed all'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, alla partecipazione a società di capitali ed all'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i servizi pubblici che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche norme che regolano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

1.3.4 - Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

1.3.4.1 - Accordo di programma

Oggetto ACCORDO TRA I COMUNI DEL DISTRETTO DELL'ULSS 16 PER LA DISCIPLINA DEL GRUPPO COORDINAMENTO MINORI
Altri soggetti partecipanti I COMUNI DEL DISTRETTO
Impegni da mezzi finanziari /
Durata dell'accordo in corso, durata indefinita fino a nuovo provvedimento.

L'accordo è:

- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

Approvato con delibera di Giunta C.le n. 72 del 10/07/2007

1.3.4.2 - Patto territoriale

Oggetto P.A.T.I. "Città Metropolitana"
Altri soggetti partecipanti 19 Comuni
Impegni di mezzi finanziari €. 2.500,00
Durata del Patto territoriale /

Il Patto territoriale è:

- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

delibera di Giunta C.le n. 110 del 08.08.2005. Delibera di ratifica della Giunta Provinciale n. 50 del 22.02.2012 pubblicata sul B.U.R. n. 21 del 16.03.2012

1.3.4.3 - Altri strumenti di programmazione negoziata (specificare)

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA FRA I COMUNI DI PADOVA, RUBANO, SELVAZZANO DENTRO E LA SOCIETA' ASPIAG
--

SERVICE S.R.L.: per la messa in sicurezza della viabilità del traffico nelle immediate vicinanze del Centro Com.le "Le Brentelle"

Altri soggetti partecipanti: Comune di Padova, Comune di Selvazzano Dentro e la società ASPIAG SERVICE S.R.L.

Impegni di messi finanziari: quota a favore del Comune di Rubano €200.000,00

Indicare la data di sottoscrizione: approvato con delibera C.C. n. 134 del 27.11.2006 e sottoscritto in data 28.11.2006

Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI RUBANO PER IL PROGETTO "EDUCAZIONE AMBIENTALE"

Altri soggetti partecipanti Istituzioni scolastiche di Rubano

Impegni di mezzi finanziari € 2.600,00

Durata fino all'anno scolastico 2014/2015

Indicare la data di sottoscrizione: approvato con delibera di G.C. n. 104 del 04.10.2010

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI RUBANO PER IL PROGETTO "EDUCAZIONE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI"

Altri soggetti partecipanti Istituzioni scolastiche di Rubano

Impegni di mezzi finanziari € 2.000,00

Durata fino all'anno scolastico 2014/2015

Indicare la data di sottoscrizione approvato con Delibera G.C. n° 104 del 04.10.2010

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI RUBANO PER IL PROGETTO "PIACERE DI LEGGERE"

Altri soggetti partecipanti Istituzioni scolastiche di Rubano

Impegni di mezzi finanziari € 0,00

Durata fino all'anno scolastico 2014/2015

Indicare la data di sottoscrizione approvato con Delibera G.C. n° 104 del 04.10.2010

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI RUBANO PER IL PROGETTO "EDUCAZIONE MOTORIA"

Altri soggetti partecipanti Istituzioni scolastiche di Rubano

Impegni di mezzi finanziari € 4.000,00

Durata fino all'anno scolastico 2014/2015

Indicare la data di sottoscrizione approvato con Delibera G.C. n°104 del 04.10.2010

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI RUBANO PER IL PROGETTO "FORMAZIONE SCUOLA FAMIGLIA"

Altri soggetti partecipanti Istituzioni scolastiche di Rubano

Impegni finanziaria €. 2.100,00

Durata fino all'anno scolastico 2014/2015

Indicare la data di sottoscrizione approvato con Delibera G.C. n. 104 del 04.10.2010

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA

Altri soggetti partecipanti Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 4 e l'Azienda ULSS

Impegni di mezzi finanziari €. 101.703,03 anno 2013.

Durata attualmente in corso, durata indefinita fino a nuovo provvedimento.

Indicare la data di sottoscrizione approvato con Delibera C.C. n°19 del 3.4.2001

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE DELL'U.O.D. MINORI

Altri soggetti partecipanti Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 4 e l'Azienda ULSS 16

Impegni di mezzi finanziari attualmente in corso, durata indefinita fino a nuovo provvedimento.

Durata /

Indicare la data di sottoscrizione approvato con Delibera C.C. n°90 del 18.12.2001

Oggetto: Convenzione per la gestione del servizio di asilo nido integrato presso la scuola dell'infanzia "La città dei bambini"

Impegni di mezzi finanziari € 45.907,14

Durata dall'a.s. 2011-12 all'a.s. 2012-13

Delibera di CC 25 del 21.06.2011

Oggetto: Convenzione con SPES per la gestione dell'asilo nido comunale "Mariele Ventre - Il nido delle voci" a seguito di accordo di programma del 2006

Impegni di mezzi finanziari € 158.500,00

Durata dall'a.s. 2012/2013 all'a.s. 2018/2019

Delibera GC 41 del 10/05/2012

Oggetto: Convenzioni per servizio di scuola dell'infanzia sul territorio

Impegni di mezzi finanziari € 201,398,50

Durata dall'a.s.2010-11 all'a.s. 2012-13

Delibera CC n. 24 del 30.06.2010

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE AZIONI DI INTEGRAZIONE SOCIALE E SCOLASTICA DI CUI AL PIANO PER L'INTEGRAZIONE (LEGGE REGIONALE DEL VENETO 9/90)

Altri soggetti partecipanti: Comuni di Padova, Abano Terme, Noventa Padovana, Selvazzano, Cadoneghe, Limena, Maserà, Ponte San Nicolò, Saccolongo, Torreglia, Piove di Sacco, Saonara, Pontelongo, Codevigo, Brugine, Legnaro, Arzergrande, Mestrino ed enti cogestori l'Associazione Migranti onlus, CIOFS/FP Veneto, la Coop Sociale Orizzonti, la Coop. l'Associazione Unica Terra onlus, E-Sfaira Soc. Coop. Sociale, l'Ass. Zattera Urbana, l'Ass. ACLI Provinciali di Padova.

Impegni di mezzi finanziari € 60,761,00 Regione Veneto, cofinanziamento Comune di Rubano € 1.020,80, € 86,068,15 Comuni Conferenza dei Sindaci ULSS 16, € 7,727,85 enti partner.

Durata 2012-2013

Indicare la data di sottoscrizione: Delibera di Giunta Comunale n. 103 del 29,11,2012

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA TRA I COMUNI AFFERENTI ALL'AMBITO TERRITORIALE DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 4 DELL'ULSS 16 PER L'ATTIVAZIONE DI UN GRUPPO TECNICO DI SUPPORTO AL COMITATO DEI SINDACI.

Altri soggetti partecipanti: Comuni del Distretto Socio Sanitario n. 4

Durata: attualmente in corso, durata indefinita fino a nuovo provvedimento

Indicare la data di sottoscrizione: Delibera di Giunta Comunale n. 89 del 03.06.2009

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA PER UN PROGETTO DI PROMOZIONE DELLA SALUTE SOCIALE

Altri soggetti partecipanti: Provincia di Padova.

Durata: attualmente in corso,

Impegni di mezzi finanziari € 0,00

Indicare la data di sottoscrizione: Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 22.12.2011

Oggetto PROTOCOLLO D'INTESA TRA I COMUNI FACENTI PARTE DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 4 DELL'ULSS 16 PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "FAMIGLIE AL CENTRO: LA FORZA DELLE RETI"

Altri soggetti partecipanti: Comuni del Distretto Socio Sanitario n. 4

Durata: attualmente in corso.

Impegni di mezzi finanziari € 7.162,00

Indicare la data di sottoscrizione: Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 27.12.2012 e n. 7 del 17/01/2013.

1.3.5 - Funzioni esercitate su delega

1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi

- Trasferimenti di mezzi finanziari

- Unità di personale trasferito

Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi : Legge 24.12.1954, n. 1228 - D.P.R. 26.10.1972, n. 642 - D.P.R. 30.05.1989, n. 223 - legge 27.10.1988, n.470 - legge 15.05.1997, n. 127 - legge 16.06.1998, n. 191 - D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - Circolari ISTAT
- Funzioni e servizi ANAGRAFE
- Trasferimenti di mezzi finanziari NESSUNO
- Unità di personale trasferito NESSUNO

- Riferimenti normativi: Art. 109 del Regio Decreto 9.7.1939, n. 1238, D.M. 7.7.1958, D.M. 17.12.1987. legge 5.2.1992, n. 91, D.P.R. 12.10.1993, n. 572, D.P.R. 18.4.1994, n. 362, legge 31.5.1995, n. 218, D.P.R. 03.11.2000, n. 396.

- Funzioni e servizi STATO CIVILE
- Trasferimenti di mezzi finanziari NESSUNO
- Unità di personale trasferito NESSUNO

- Riferimenti normativi Testo Unico 16.5.1960, n. 570, D.P.R. 20.3.1967, n. 223, legge 16.1.1992, n. 15, e succ. mod.

- Funzioni e servizi ELETTORALE
- Trasferimenti di mezzi finanziari NESSUNO
- Unità di personale trasferito NESSUNO

- Riferimenti normativi D.P.R. 14.2.1964, n.237, legge 31.5.1975, n.191, legge 24.12.1986, n. 958, legge 31.3.1966, n.259,d.lgs. 30.12.1997, n. 504 e succ. mod.

- Funzioni e servizi LEVA MILITARE
- Trasferimenti di mezzi finanziari NESSUNO
- Unità di personale trasferito NESSUNO

- Riferimenti normativi Decreto legislativo 6.9.1989, n. 322. legge 17.5.1999, n. 144, D.P.R. 6.6.2000, n. 197, D.P.R. 22.05.2001, n.276 e varie circolari ISTAT

- Funzioni e servizi STATISTICA
- Trasferimenti di mezzi finanziari NESSUNO
- Unità di personale trasferito NESSUNO

- Riferimenti normativi D.P.R. 10.09.1990, n. 285 e succ. mod.

- Funzioni e servizi **POLIZIA MORTUARIA**
- Trasferimenti di mezzi finanziari NESSUNO
- Unità di personale trasferito NESSUNO

- Riferimenti normativi D.P.R. 24 luglio 1977 (G.U. n. 234/1977), D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 112, D.P.R. 28 maggio 2001 n. 311, D.P.C.M. 21/3/2001

- Funzioni e servizi **FUNZIONI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA**
- Trasferimenti di mezzi finanziari di cui al DPCM 21/2/2001
- Unità di personale trasferito NESSUNO

1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi

- Funzioni o servizi

- Trasferimenti di mezzi finanziari

- Unità di personale trasferito

- Dai riferimenti normativi Decreto Legislativo 112/98 – L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11, art. 23 (BUR 17-4-01 N. 35)

- Funzioni e servizi **Energia**: Certificazione energetica degli edifici di cui alla legge 37 del 22/01/2008 e DLGS 192/08

- Trasferimenti di mezzi finanziari Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.
- Unità di personale trasferito Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.

- Riferimenti normativi Decreto Legislativo 112/98 – L.R. Veneto 13 aprile 01, n. 11, art. 23 (BUR 17-4-2001 N. 35)

- Funzioni e servizi **Beni ambientali**: Rilascio delle autorizzazioni e adozione di provvedimenti cautelari e sanzionatori nelle fattispecie diverse da quelle previste dall'art. 61, comma 1, lettera b) L.R. 11/2001, comprese quelle relative alle linee telefoniche interrate, agli impianti per l'allacciamento delle singole utenze ed ai punti telefonici pubblici con esclusione delle funzioni previste da specifiche leggi regionali

- Trasferimenti di mezzi finanziari Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.
- Unità di personale trasferito Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.

- Riferimenti normativi Decreto Legislativo 112/98 – L.R. Veneto 13 aprile 01, n. 11, art. 23 (BUR 17-4-2001 N. 35)

- Funzioni e servizi **Edilizia residenziale pubblica**:

- a) rilevamento, in conformità alle procedure stabilite dalla Regione, del fabbisogno di edilizia residenziale pubblica;
b) l'accertamento del rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 16, comma 3 e 43 della L. 5/8/1978 n. 457 "Norme per l'edilizia residenziale" e succ. mod. e int., nella realizzazione di interventi di edilizia residenziale fruente di contributi dello Stato e/o della regione, da parte delle coop edilizie di abitazione e delle imprese di costruzione e loro consorzi;
c) l'accertamento dei requisiti soggettivi x l'accesso ai finanziamenti di ed. residenziale da parte dei beneficiari di contributi pubblici;
d) l'autorizzazione alla vendita e alla locazione anticipata degli alloggi di edilizia agevolata rispetto ai termini previsti dalle norme vigenti in materia;
e) l'autorizzazione alla cessione in proprietà del patrimonio edilizio realizzato dalle cooperative a proprietà indivisa
- Trasferimenti di mezzi finanziari Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.
- Unità di personale trasferito Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.
- Riferimenti normativi Decreto Legislativo 112/1998 – L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11, art. 23 (BUR 17-4-01 N. 35)
- Funzioni e servizi **Protezione bellezze naturali**: rilascio delle autorizzazioni e all'adozione di provvedimenti cautelari e sanzionatori relativi alle fattispecie non comprese nell'art. 2 L.R. 31 ottobre 1994 n. 63, ed inoltre quelle relative alle linee telef. interrate, agli impianti per l'allacciamento delle singole utenze ed ai punti telefonici pubblici.
- Trasferimenti di mezzi finanziari Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.
- Unità di personale trasferito Da definirsi con le modalità previste dall'art. 11 L.R. 13.4.2001 n. 11.
- Riferimenti normativi Legge regionale 28 gennaio 1977 n. 10 (B.U.R. 6/1977)
- Funzioni e servizi **Applicazione delle sanzioni amm.ive di comp. regionale**, accertate sul territorio com.le;
- Trasferimenti di mezzi finanziari gli enti delegati introitano l'intero importo delle pene pecuniarie irrogate e riscosse nel corso dell'anno
- Unità di personale trasferito nessuno

- Riferimenti normativi Legge Regionale 9.03.1995, n. 8, D.Lgs. n. 114 del 31.03.1998
- Funzioni e servizi Funzioni amministrative regionali in materia di commercio su aree pubbliche
- Trasferimenti di mezzi finanziari la Giunta regionale ripartisce annualmente tra i comuni un fondo, sulla base di criteri stabili dalla stessa, che tengono conto anche del numero delle nuove autorizzazioni e dei rinnovi concessi;
- Unità di personale trasferito nessuno
- Riferimenti normativi Legge n. 392 del 27.7.78, Legge n. 359 del 08.08.92, Legge n. 431 del 09.12.1998, e delibera Giunta Regionale del Veneto ogni anno per l'approvazione del bando
- Funzioni e servizi Fondo accesso alle abitazioni in locazione
- Unità di personale trasferito nessuno;
- Riferimenti normativi Legge 285/97, L.R. 11/01, DPR 616/77, D.Lgs. 112/98, Legge 328/2000
- Funzioni e servizi Contributo per attività rivolte ai minori
- Unità di personale trasferito nessuno
- Riferimenti normativi Legge Regionale 16/2007, Legge 13/89 e Legge Regionale 5/2001.
- Funzioni e servizi Assegno di cura 2) Superamento barriere architettoniche
- Unità di personale trasferito nessuno
- Riferimenti normativi Legge Regionale 62/2000 e DPCM 106/01
- Funzioni e servizi Contributo borse di studio;
- Unità di personale trasferito nessuno.
- Riferimenti normativi Legge 448/98 e Legge Regionale 9/2005
- Funzioni e servizi Contributo fornitura gratuita libri di testo;
- Unità di personale trasferito nessuno.

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità fra funzioni delegate e risorse attribuite

Il D.lgs. 112/1998 sancisce i principi fondamentali di sussidiarietà, efficienza, completezza e responsabilità delineati dall'art. 4 della Legge n. 59/1997.

Nell'ambito del federalismo amministrativo il Ministero dell'interno trasferisce le risorse

finanziarie previste per le funzioni conferite dai decreti legislativi 23 dicembre 1997, n. 469, e 31 marzo 1998, n. 112, e secondo le risorse assegnate con decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri.

La procedura di assegnazione ed attribuzione delle risorse finanziarie in questione è risultata alquanto complessa, in quanto si è dovuto tenere conto di una serie di elementi, quali la decorrenza dell'effettivo esercizio delle funzioni, l'emanazione di ulteriori provvedimenti di modifica dei decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri che hanno assegnato le risorse e l'emanazione di disposizioni normative che hanno direttamente influito sulla quantificazione delle predette risorse.

Per tali motivi risulta estremamente complesso verificare l'entità delle risorse finanziarie spettanti ed effettivamente trasferite in attuazione della legge 15 marzo 1997, n. 59, e dei decreti legislativi sopra citati.

La L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11 recepisce all'interno dell'ordinamento regionale tali principi del D.Lgs. 112/1998, in accordo con le linee guida del processo di decentramento già tracciate dalla legge regionale 3 giugno 1997, n. 20.

La L.R. nei vari settori di intervento attribuisce ai Comuni la generalità delle funzioni amministrative non riservata alla Regione o agli altri enti locali e prevede le norme che consentono l'effettivo esercizio delle funzioni conferite e delegate, attraverso l'individuazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali, necessarie, tenendo conto di quanto perverrà dallo Stato con i DPCM di trasferimento di mezzi e persone.

Al Bilancio regionale è allegato un prospetto riassuntivo riguardante le risorse finanziarie conferite agli enti locali in base alle funzioni proprie attribuite e delegate dalla Regione agli enti locali.

1.4 - Economia insediata

L'economia di un territorio si divide in tre distinti settori.

- Il **settore primario** è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva.
- Il **settore secondario** congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario.
- Il **settore terziario**, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

Totale Addetti, Localizzazioni per Attività Economica (*1)

Situazione alla data del 31/12/2011

Descrizione Attività Economica	Totale Localizzazioni	Totale Addetti
Agricoltura	99	
Attività Manifatturiere	272	
Costruzioni	1588	
Commercio	688	
Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni	128	
Intermediazione monetaria e finanziaria	50	
Attività immobiliari, consulenza, elaborazione dati, informatica	278	
Pubblica Amministrazione, Istruzione e Sanità	24	
Alberghi e Ristoranti	97	
Altri Servizi Pubblici	46	
Imprese non rientranti nelle altre categorie		
TOTALE	3270	0

Fonte:

(*1) Le localizzazioni di imprese comprendono, oltre alla sede, tutte le unità operanti nel territorio.

SEZIONE 2

Analisi delle risorse

2.1 - Fonti di finanziamento

2.1.1 - Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	4.649.967,59	7.067.593,22	7.108.651,55	6.820.416,00	6.920.416,00	6.920.416,00	-4,05%
Contributi e trasferimenti correnti	3.428.322,35	688.796,92	431.360,71	358.550,25	358.500,00	358.900,00	-16,88%
Extratributarie	754.318,61	874.106,35	1.080.771,48	1.089.878,68	937.020,68	928.020,68	0,84%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	8.832.608,55	8.630.496,49	8.620.783,74	8.268.844,93	8.215.936,68	8.207.336,68	-4,08%
▪ Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	30.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
▪ Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	159.560,00	0,00	0,00	0,00			

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	9.022.168,55	8.750.496,49	8.620.783,74	8.268.844,93	8.215.936,68	8.207.336,68	-4,08%
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	368.721,24	1.717.754,94	140.340,00	116.663,00	180.663,00	98.000,00	-16,87%
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	699.404,92	316.537,98	350.000,00	300.000,00	250.000,00	250.000,00	-14,29%
Accensione mutui passivi	397.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00			
▪ Fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
▪ Finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.465.126,16	2.034.292,92	490.340,00	416.663,00	430.663,00	348.000,00	-15,03%
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	10.487.294,71	10.784.789,41	10.611.123,74	10.185.507,93	10.146.599,68	10.055.336,68	-4,01%

2.2- Analisi delle risorse

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	4.644.155,07	5.473.455,99	6.054.021,36	6.065.000,00	6.165.000,00	6.165.000,00	0,18%
Tasse	0,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	360.000,00	0,00%
Tributi speciali ed altre entrate proprie	5.812,52	1.594.137,23	1.054.630,19	755.416,00	395.416,00	395.416,00	-28,37%
TOTALE	4.649.967,59	7.067.593,22	7.108.651,55	6.820.416,00	6.920.416,00	6.920.416,00	-4,05%

2.2.1.2 - Imposta comunale sugli immobili

	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	0,40%	0,40%	0,00	0,00			0,00
ICI II^ Casa	0,87%	0,87%	0,00	0,00			0,00
Fabbricati produttivi	0,87%	0,87%			0,00	0,00	0,00
Altro	0,20%	0,20%			0,00	0,00	0,00

	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

IMU. Il DL 201/2011 convertito nella L. 214/2011 ha introdotto dal 2012 l'IMU, in sostituzione dell'ICI.

Successivamente la L. 228 del 24/12/2012, ha soppresso la riserva allo Stato della quota di imposta sugli altri immobili (50%), ed ha riservato allo stesso l'intero gettito dei fabbricati categoria D. L'intera operazione non ha impatto sugli equilibri di finanza pubblica dello Stato.

Con la stessa Legge è stato soppresso il Fondo sperimentale di riequilibrio e introdotto il "fondo di solidarietà comunale" alimentato con una quota del gettito Imu di spettanza Comunale. La ripartizione di tale fondo doveva avvenire con Dpcm entro il 30/04/2013, ma alla data attuale non sono ancora stati emanati provvedimenti.

In tale fase di forte incertezza sulle entrate correnti dell'ente, il Consiglio Comunale con delibera di C.C. n. 9 del 23/04/2013 ha scelto di confermare le aliquote approvate nel 2012 (aumento dell'aliquota ordinaria allo 8,7 per mille- 4 per mille abitazione principale).

Resta aperta la possibilità ai sensi dell'art. 1 c. 444 della L. 228/2012 di modificare le aliquote entro la data del 30/09 per il ripristino degli equilibri di bilancio.

La previsione 2013 è basata sull'introito teorico stimato. Non sono state previste variazioni al gettito in base alle modifiche apportate dalla L. 228/2012, in attesa del decreto di ripartizione del fondo di solidarietà 2013, previsto per il 30/04/2013 e a tutt'oggi non ancora definito.

Imposta sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni: il servizio di riscossione ed accertamento dell'imposta è affidato in concessione ad ABACO Spa fino al 31.12.2013. Le tariffe sono confermate e la previsione è in linea con gli anni precedenti.

Addizionale I.R.PE.F.: l'aliquota fino al 2011 era stabilita nella misura dello 0,50%. Nel 2012 per compensare il taglio dei trasferimenti erariali previsti dal DL 201/2011 l'amministrazione ha scelto di aumentare le aliquote in maniera progressiva in base agli scaglioni di reddito Irpef e precisamente: fino a € 15.000 0,5%, oltre 15.000 e fino a € 28.000 0,6%, oltre 28.000 e fino a € 55.000 0,75%, oltre 55.000 fino a € 75.000 0,76%, oltre € 75.000 0,77%.

Tale scelta resta confermata anche nel 2013 per garantire la copertura finanziaria.

Fondo di solidarietà Comunale: stimato in base all'importo del Fondo sperimentale di riequilibrio del 2012 dedotto il taglio da "spending review" pari a 2,25 mld per il comparto enti locali e stimato per il nostro ente in euro 300.000.

2.2.1.4 - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni.

...

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

Le aliquote applicate sono indicate nel riquadro. Il gettito indicato in bilancio è pari al gettito presunto nel 2012. In fase di definizione del Fondo di solidarietà comunale” verranno conseguentemente adeguati gli importi.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, cognome, e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Il Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario è il dr. Babetto Francesco.

Il Capo Area Economico–Finanziaria, nonché Funzionario responsabile ICI ai sensi della deliberazione di G.C. n. 64 del 25.06.2007 e Funzionario responsabile ARSU e COSAP ai sensi della deliberazione di G.C. n. 65 del 25.06.2007, è il dott. Luigi Sudiro.

Con delibera di Giunta C.le n.53 del 07/06/2012 è stato nominato anche funzionario responsabile IMU.

Il capo settore Tributi è il dott. Antonino Ceroni.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.

TARES. La normativa della TARES, prevista dall'art. 14 del DL 201/2011 è stata oggetto di sostanziali modifiche da parte del DL 35/2013.

In particolare la norma prevede che la maggiorazione di 0,30 euro al metro quadro, per il solo anno 2013 è riservata allo Stato e sarà versata in unica soluzione unitamente all'ultima rata del tributo.

Inoltre sempre il DL 35/2013 ha confermato che solo per il 2013 i Comuni possono continuare ad avvalersi, per la riscossione del tributo, dei soggetti affidatari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, nel caso di Rubano, Etra Spa. E' fatto salvo in ogni caso la possibilità da parte del gestore del servizio di incassare la tariffa/corrispettivo.

La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi del servizio di smaltimento dei rifiuti urbani, dei rifiuti assimilati e dei costi dei servizi indivisibili.

La disciplina dell'applicazione del tributo sarà approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

Sempre in applicazione della normativa, il Consiglio Comunale approverà le tariffe, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto da ETRA Spa, ed approvato anche dall'autorità di bacino competente.

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	3.197.706,34	275.121,27	89.963,68	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-92,22%
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	192.747,25	378.919,23	302.244,89	308.000,00	313.900,00	313.900,00	1,90%
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	6.110,00	0,00	0,00	0,00%
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	37.868,76	34.756,42	39.152,14	37.440,25	37.600,00	38.000,00	-4,37%
TOTALE	3.428.322,35	688.796,92	431.360,71	358.550,25	358.500,00	358.900,00	-16,88%

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

L'imputazione dei trasferimenti erariali a partire dal 2011 tiene conto della riforma attuata con il federalismo fiscale che ha sostituito i trasferimenti con il Fondo Sperimentale di riequilibrio, (Fondo di solidarietà comunale dal 2013) imputati al Titolo I°. L'importo di euro 7.000, si riferisce al contributo del Ministero per la TIA delle scuole.

...

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

La maggior parte dei trasferimenti regionali sono destinati ad attività sociali e per l'accesso ad edilizia abitativa.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Al momento non sono previsti trasferimenti rientranti in queste tipologie.

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

I contributi di organismi comunitari ed internazionali sono previsti per l'anno 2013 in euro 6.110,00, in base a quanto previsto dal progetto europeo "*Coop co-operation for higher competitiveness in local community*" approvato con delibera di G.C. n. 119 del 20/12/2012.

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	127.841,84	218.041,18	377.838,35	350.490,00	352.150,00	352.150,00	-7,24%
Proventi dei beni dell'Ente	208.317,10	215.606,89	297.505,00	278.005,00	280.005,00	280.005,00	-6,55%
Interessi su anticipazioni e crediti	21.683,95	28.461,40	20.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-25,00%
Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	0,00	0,00	1.000,00	13.576,00	0,00	0,00	1257,60%
Proventi diversi	396.475,72	411.996,88	384.428,13	432.807,68	289.865,68	280.865,68	12,58%
TOTALE	754.318,61	874.106,35	1.080.771,48	1.089.878,68	937.020,68	928.020,68	0,84%

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Si dà atto dell'approvazione delle tariffe per i servizi pubblici a domanda individuale e servizi diversi, con delibera di Giunta C.le n. 24 del 28.03.2013. L'aumento degli introiti a partire dal 2012 è dato dall'avvio a regime degli aumenti delle tariffe di utilizzo degli impianti sportivi, e dall'introito dei proventi delle sanzioni del Codice della Strada in base alla delibera di C.C. n. 47 del 27/12/2011, (negli anni precedenti le sanzioni erano introitate direttamente dal Consorzio Vigili PD Ovest).

La diminuzione degli interessi è determinata dal trasferimento dei fondi dell'ente dalla Cassa di risparmio (Tesoreria mista) alla Banca d'Italia (Tesoreria Unica) e della diminuzione del tasso legale.

Nella voce Proventi diversi sono inclusi i rimborsi delle rate dei Mutui del servizio idrico integrato da parte di Etra, che vanno naturalmente a scadenza

Si rileva lo stanziamento della somma di € 13.576 a titolo di quota (30%) dell'utile distribuibile 2012, così come approvato dall'assemblea soci della società nella seduta del 22/04/2013.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Lo stanziamento dei proventi dei beni dell'ente aumenta a partire dal 2012, per l'incasso della tariffa c/energia da parte del GSE per gli impianti fotovoltaici installati su immobili del Comune. Si ricorda che in base alla convenzione sottoscritta con ETRA Spa, tali proventi (stimati in € 75.000 annui) sono trasferiti ad ETRA Spa che ha sostenuto l'investimento.

Per quanto riguarda gli introiti da locazioni si fa presente che per l'immobile sede Anci Veneto, la locazione è scaduta nel mese di giugno 2012 e il bando per una nuova locazione è andata deserto.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	174.835,49	1.426.011,24	128.240,00	116.663,00	98.000,00	98.000,00	-9,03%
Trasferimenti di capitale dallo Stato	2.047,35	207.458,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Trasferimenti di capitale dalla Regione	178.398,40	47.255,17	12.100,00	0,00	82.663,00	0,00	-100,00%
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	13.440,00	30.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	729.404,92	442.587,98	350.000,00	300.000,00	250.000,00	250.000,00	-14,29%
TOTALE	1.098.126,16	2.154.292,92	490.340,00	416.663,00	430.663,00	348.000,00	-15,03%

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Nel 2011 è stato incassato l'introito della cessione delle quote sociali della nuova farmacia c.le. a seguito della conclusione del contenzioso presso il Consiglio di Stato per l'aggiudicazione della gara pubblica.

Nel 2013-2015 alla voce "alienazioni di beni" sono previsti solo i canoni da concessioni cimiteriali e i residui (solo 2013) degli introiti da svincoli degli immobili Peep.

I contributi regionali previsti nel 2014 si riferiscono ad interventi di manutenzione straordinaria sugli edifici scolastici.

2.2.4.3 - Altre considerazioni ed illustrazioni.

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	729.404,92	436.537,98	350.000,00	300.000,00	250.000,00	250.000,00	-14,29%
TOTALE	729.404,92	436.537,98	350.000,00	300.000,00	250.000,00	250.000,00	-14,29%

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

La previsione di introito, formulata dalla Direzione dei Servizi Tecnici tiene conto dell'andamento del mercato immobiliare e delle richieste di permessi a costruire.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità.

Non sono state definite in sede di previsione finanziaria operazioni a scampo di oneri, che verranno registrate in sede di rendicontazione attraverso la contabilità patrimoniale per la corretta registrazione nel Conto del patrimonio.

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Già a partire dal 2012 l'ente non ha destinato oo.uu. al finanziamento della spesa corrente. In ogni caso tale possibilità è stata eliminata dalla Legge di stabilità 2013 (L. 228/2012).

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Assunzioni di mutui e prestiti	397.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	397.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Non è prevista l'accensione di finanziamenti per finanziare le OO.PP. nel triennio. Si ricorda che le regole imposte dal patto di stabilità penalizzano fortemente la scelta di ricorrere all'indebitamento.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

L'ammontare dei prestiti in essere risulta compatibile con il limite di capacità di indebitamento previsto dall'art. 204 del TUEL, come modificato dall'art. 8 della L. 183/2011. Nel triennio considerato la percentuale degli interessi sulle entrate correnti è sempre inferiore al 2% (il limite di legge per il 2013 è l'6%, ed il 4% per il 2014 e segg.)

Tale risultato è stato raggiunto grazie alle estinzioni anticipate dei mutui operate dall'ente negli anni scorsi.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%
TOTALE	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Il limite di indebitamento a breve termine calcolato sulla base dell'art. 222 del TUEL è pari ai 3/12 dei primi tre titoli di entrata del bilancio 2011, pari ad €. 2.157.624,12.

Per ciascun esercizio dal 2013 al 2015 sono stati previsti in bilancio €. 1.500.000,00 per anticipazioni di tesoreria. Negli anni scorsi l'ente non ha mai utilizzato l'anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

Programmi e progetti

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Programma n. 01

Sviluppare processi innovativi per amministrare con efficienza ed efficacia

Responsabili del programma :	Direttore Generale Dirigente Servizi Amministrativi Dirigente Servizi Tecnici
------------------------------	---

PROGETTI STRATEGICI : N. 07		
1 Supporto agli organi istituzionali	2 Politiche tributarie e di bilancio	3 Sviluppo delle risorse umane
4 Gestione dei servizi demografici	5 Gestione dei servizi informativi	6 Sviluppo del controllo di gestione
7 Semplificazione dei processi		

<h2 style="margin: 0;">Programma n. 02</h2> <h3 style="margin: 0;">Coinvolgere il cittadino</h3>
--

	Direttore Generale
Responsabili del programma :	Dirigente Servizi Amministrativi
	Dirigente Servizi Tecnici

PROGETTI STRATEGICI : N. 02		
1	2	
Promuovere la qualità nei servizi	Sviluppare la comunicazione Istituzionale	

<p>Programma n. 03</p> <p>Promuovere</p> <p>il benessere sociale</p>

	Direttore Generale
Responsabili del programma :	Dirigente Servizi Amministrativi
	Dirigente Servizi Tecnici

PROGETTI STRATEGICI : N. 14		
1 Solidarietà sociale	2 Politiche abitative	3 Politiche per la terza età
4 Politiche per la famiglia	5 Politiche per la tutela dei minori	6 Politiche giovanili
7 Politiche per la formazione	8 Politiche culturali e per l'aggregazione	9 Promozione attività sportive
10 Integrazione delle famiglie di immigrati residenti	11 Politiche lavorative	12 Educazione alla pace e cooperazione internazionale

<p>13</p> <p>Promozione della rete delle risorse del territorio</p>	<p>14</p> <p>Promuovere la sicurezza pubblica</p>	
--	--	--

<h2 style="margin: 0;">Programma n. 04</h2> <h3 style="margin: 0;">Guidare lo sviluppo del territorio</h3>
--

Responsabili del programma :	Direttore Generale Dirigente Servizi Amministrativi Dirigente Servizi Tecnici
------------------------------	---

PROGETTI STRATEGICI N. 07		
1 Sviluppo urbanistico	2 Sviluppo delle attività economiche	3 Interventi per migliorare la viabilità
4 Politiche sul trasporto pubblico	5 Protezione dell'ambiente	6 Gestione del patrimonio immobiliare pubblico
7 Sviluppo sistema informativo territoriale		

3.3 - Quadro generale degli impieghi per programma

Programma	Anno 2013				Anno 2014				Anno 2015			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	5.858.409,78	0,00	28.500,00	5.886.909,78	5.796.495,98	1.000,00	40.500,00	5.837.995,98	5.742.440,04	0,00	40.500,00	5.782.940,04
2	12.720,00	0,00	14.500,00	27.220,00	8.000,00	0,00	10.000,00	18.000,00	8.000,00	0,00	10.000,00	18.000,00
3	2.933.399,06	0,00	155.000,00	3.088.399,06	2.970.396,62	0,00	165.326,00	3.135.722,62	3.015.923,71	0,00	3.000,00	3.018.923,71
4	964.316,09	0,00	191.663,00	1.155.979,09	940.044,08	0,00	197.837,00	1.137.881,08	940.972,93	0,00	160.550,00	1.101.522,93
Totali	9.768.844,93	0,00	389.663,00	10.158.507,93	9.714.936,68	1.000,00	413.663,00	10.129.599,68	9.707.336,68	0,00	214.050,00	9.921.386,68

Programma numero 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Numero 6 progetti nel programma

Responsabile Sig.

Direttore Generale
Dirigente Servizi Amministrativi
Dirigente Servizi Tecnici

Descrizione del programma

Sviluppare processi innovativi per amministrare con efficienza ed efficacia

L'Amministrazione comunale è consapevole che per realizzare le proprie strategie e migliorare la qualità di vita dei cittadini è necessario investire sull'efficienza dei processi di erogazione dei servizi e sulla crescita professionale dei propri collaboratori. Per questo, nella gestione ordinaria di tutte le attività istituzionali si pone l'obiettivo del miglioramento continuo per raggiungere sempre più elevati livelli di efficienza, soprattutto rispetto alle attività di staff che devono essere a supporto degli uffici che direttamente erogano i servizi all'utenza. Si pone, poi, l'obiettivo di una gestione strategica delle risorse finanziarie, nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità e dal contenimento della spesa del personale, adottando inoltre, comportamenti responsabili in ordine all'utilizzazione delle stesse, per perseguire la sostenibilità nel lungo periodo del finanziamento dei servizi erogati, anche in relazione alla contrazione dei trasferimenti erariali.

<p>PROGETTI STRATEGICI : N. 07</p>		
<p>1 Supporto agli organi istituzionali</p>	<p>2 Politiche tributarie e di bilancio</p>	<p>3 Sviluppo delle risorse umane</p>
<p>4 Gestione dei servizi demografici</p>	<p>5 Gestione dei servizi informativi</p>	<p>6 Sviluppo del controllo di gestione</p>
<p>7 Semplificazione dei processi</p>		

Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 1

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	1.300,00	1.300,00	1.300,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	1.300,00	1.300,00	1.300,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	264.900,00	264.900,00	264.900,00	
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	264.900,00	264.900,00	264.900,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	266.200,00	266.200,00	266.200,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

Spesa prevista per la realizzazione del programma 1

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
5.858.409,78	99,52%	0,00	0,00%	28.500,00	0,48%	5.886.909,78	57,80%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
5.796.495,98	99,29%	1.000,00	0,02%	40.500,00	0,69%	5.837.995,98	57,54%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
5.742.440,04	99,30%	0,00	0,00%	40.500,00	0,70%	5.782.940,04	57,51%

Descrizione del progetto 11 'SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto - Dr. Luca Savastano

Finalità da conseguire

Il progetto consiste nel garantire supporto amministrativo alle attività del Consiglio, della Giunta, delle commissioni consiliari e della conferenza dei capigruppo.

Con questa attività l'Amministrazione Comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Supportare l'attività deliberativa degli organi di governo dell'Ente.
- Garantire gli adempimenti in materia di status degli amministratori.
- Collaborare efficacemente con la Provincia di Padova per garantire il servizio di difesa civica, secondo la legislazione vigente;
- Supportare l'attività connessa alla partecipazione dell'Ente in società, enti e consorzi.
- Assicurare la difesa in giudizio dell'Ente per il contenzioso che lo riguarda, monitorandolo.
- Esercitare attività di sviluppo di azioni in ambito sovracomunale.
- Favorire l'aggiornamento dello Statuto e dei Regolamenti

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 11

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
202.065,62	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	202.065,62	1,98%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
200.065,62	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	200.065,62	1,97%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
200.065,62	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	200.065,62	1,99%

Descrizione del progetto 14 'GESTIONE SERVIZI DEMOGRAFICI' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto- Dr. Luca Savastano

Finalità da conseguire

Il progetto consiste nel lavorare continuamente sul fronte della modernizzazione delle attività e della strumentazione utilizzata:

Con questo progetto l'Amministrazione comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Tenere costantemente aggiornata la banca dati dell'anagrafe per consentire la comunicazione istituzionale con Enti sovraordinati e forze dell'ordine, utilizzando direttamente le reti ministeriali preferenziali (SAIA);
- Gestire informaticamente lo stradario comunale attraverso l'implementazione del sistema informativo territoriale (SIT), Tenere aggiornata la banca dati anagrafica con le altre banche dati comunali.
- Aggiornare in funzione delle esigenze il rilievo effettuato sulla numerazione civica interna;
- Agevolare i rapporti con l'utenza, specie per i servizi di stato civile, implementando il sito web con informazioni sugli eventi più importanti della vita dei cittadini (nascita, pubblicazioni e matrimonio) e valutando l'attivazione di servizi on-line;
- Dare adempimento alle modifiche apportate al regolamento anagrafico a seguito dell'emanazione del DPR 30 .07.2012 n. 154;
- Realizzare la propria operatività nell'ambito della disciplina dello Stato Civile alla luce delle più recenti modifiche in tema di equiparazione di figli naturali e legittimi di cui alla L. n. 219 del 10.12.2012

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 14

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
31.600,00	91,33%	0,00	0,00%	3.000,00	8,67%	34.600,00	0,34%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
30.600,00	88,44%	1.000,00	0,00%	3.000,00	8,67%	34.600,00	0,34%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
30.600,00	91,07%	0,00	0,00%	3.000,00	8,93%	33.600,00	0,33%

Descrizione del progetto 17

'SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI'

di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Responsabile Sig.

Direttore Generale – Dirigenti e Capi Area

Finalità da conseguire

Nella Pubblica Amministrazione è importante comprendere come i processi sorti per dare risposte alle persone, possono essere continuamente migliorati e semplificati per agevolare il lavoro dei dipendenti ma soprattutto il livello di qualità di quanto viene offerto al cittadino.

Il progetto vuole assicurare che tutte le attività generali di funzionamento dell'ente, anche se non rientrano in altri progetti specifici, ma supportano la realizzazione degli stessi, siano organizzate in base ai principi di efficienza ed efficacia, in particolare perseguendo la riduzione dei tempi e degli sprechi.

Per realizzare tale finalità è necessario monitorare i processi per effettuare opportune valutazioni per il miglioramento continuo degli stessi, nell'ottica di snellire le procedure, incentivare la trasparenza e rispondere in modo adeguato alle esigenze dell'utenza. A tale finalità concorre l'attuazione delle procedure previste dal Regolamento dei controlli interni approvato con delibera n. 53/2012.

Particolare attenzione deve essere prestata all'integrazione delle diverse competenze all'interno dell'organizzazione per sviluppare, dove necessario, opportune sinergie.

Lo snellimento dei processi si vuole realizzare anche potenziando le procedure informatiche, migliorando le comunicazioni interne tra gli uffici, rendendo condivisibili le informazioni in tempo reale sulla rete intranet e riducendo dove possibile i documenti cartacei.

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende incrementare nel 2013 le seguenti principali attività:

- sviluppo della firma digitale e della posta certificata;
- semplificazione dei processi interni con riflesso economico-finanziario, con l'avvio del nuovo software di contabilità Sicraweb;
- miglioramento della gestione degli acquisti attraverso l'utilizzo di Convenzioni Consip o del Mercato elettronico della PA (MEPA)
- sviluppo di software specifici per snellire i processi che coinvolgono diversi settori;
- adozione di regolamenti e provvedimenti che, in adeguamento alle intervenute modifiche legislative, garantiscano la semplificazione e celerità dei processi di lavoro e di raggiungimento degli obiettivi;

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 17

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
288.824,08	97,47%	0,00	0,00%	7.500,00	2,53%	296.324,08	2,91%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
294.837,18	98,17%	0,00	0,00%	5.500,00	1,83%	300.337,18	2,96%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
287.577,34	98,12%	0,00	0,00%	5.500,00	1,88%	293.077,34	2,91%

Descrizione del progetto 12 'POLITICHE TRIBUTARIE-BILANCIO' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto – Dr. Sudiro Luigi

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- predisporre gli atti di programmazione economica ossia il bilancio di previsione 2013 e pluriennale 2013-2015, nonostante il continuo taglio delle risorse avvenuti con il DL 78/2010, il DL 201/11 e il DL 95/2012. Quest'ultimo in particolare prevede un ulteriore taglio stimato in euro 300.000 per il nostro ente. Vengono comunque garantiti i servizi fondamentali alla cittadinanza secondo le richieste delle varie aree funzionali dell'ente. Non si esclude che nel triennio, se continuerà questo drastico taglio dei trasferimenti l'ente dovrà aumentare la leva fiscale, per garantire la copertura finanziaria minima della spesa.
- rispetto degli obiettivi del patto di stabilità 2013-2015, attraverso la programmazione degli interventi ed il monitoraggio in collaborazione con i vari settori dell'ente;
- gestire l'Imposta Municipale Propria, approvando le aliquote, e garantendo il supporto informativo alla cittadinanza;
- conferma delle tariffe Cosap, e dell'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni;
- predisporre la gara per l'affidamento in concessione della gestione dell'imposta sulla pubblicità;
- Approvazione del piano delle pubbliche affissioni;
- predisporre la gara pubblica per l'individuazione del soggetto gestore delle procedure di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali dell'ente;
- continuare l'attività di recupero dell'evasione ICI per gli anni d'imposta 2008 e seguenti;
- garantire l'avvio della nuova imposta TARES, la cui gestione per il 2013 è ancora esternalizzata al gestore ETRA Spa. Approvazione delle tariffe e del nuovo regolamento.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 12

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
2.428.695,08	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.428.695,08	23,84%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
2.357.368,18	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.357.368,18	23,23%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
2.316.572,08	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.316.572,08	23,04%

Descrizione del progetto 15 'GESTIONE SERVIZI INFORMATIVI' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto

Finalità da conseguire

Nell'ottica di una riduzione del TCO (total cost of ownership) relativo alla gestione dei Personal Computer in dotazione all'Ente (100+5 server), verrà avviato un progetto sperimentale per l'utilizzo di thin client integrati nell'attuale struttura virtualizzata, che porteranno ad una forte riduzione dei costi di gestione dell'assistenza, oltre che a un evidente risparmio energetico.

Si renderà necessario inoltre sostituire le attuali piattaforme di software gestionale relative all'Area Servizi Demografici, per un adeguamento tecnologico necessario.

Saranno sviluppati inoltre gli obiettivi di maggiore utilizzo ed integrazione degli strumenti di firma digitale, PEC e conservazione sostitutiva.

Si verificherà la possibilità di stendere la fibra ottica, tramite convenzione con provider di servizi, nell'area artigianale e tra gli edifici gestiti dal Comune, per dare servizi alle imprese insediate nel territorio e per permettere contestualmente la creazione di una prima infrastruttura MAN (Metropolitan Area Network).

Si integrerà il portale WEB con nuovi servizi che saranno definiti secondo le priorità dell'Amministrazione.

Investimenti: sono previsti investimenti per l'acquisto di nuovi server e relativo storage nonché di nuove postazioni per gli operatori.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione. Il lavoro in seno ai costituiti gruppi intersettoriali per lo sviluppo del portale WEB e per lo sviluppo di applicativi con la piattaforma Intellimaker, coinvolge gruppi di persone diverse.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 15

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
112.000,00	86,15%	0,00	0,00%	18.000,00	13,85%	130.000,00	1,28%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
110.400,00	77,53%	0,00	0,00%	32.000,00	22,47%	142.400,00	1,40%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
112.400,00	77,84%	0,00	0,00%	32.000,00	22,16%	144.400,00	1,44%

Descrizione del progetto 13 'SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto – Dr. Sudiro Luigi

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Garantire il rispetto delle previsioni di dotazione organica e del piano occupazionale tramite l'istituto della mobilità ex 30 D.Lgs 165/2001;
- Confermare la trasformazione del rapporto di lavoro in essere a part-time di una dipendente per un ulteriore periodo di due anni in relazione alle esigenze di servizio dello Sportello polifunzionale;
- Gestire gli adempimenti collegati alla gestione giuridica e retributiva in base alle previsioni di legge e della contrattazione nazionale o integrativa decentrata e predisporre le certificazioni attestanti la posizione previdenziale del personale finalizzate all'accesso al pensionamento ed all'erogazione del trattamento di fine rapporto;
- Gestire il processo di valutazione della performance e valorizzazione del merito secondo le previsioni del DLgs 150/2009, anche mediante apposita convenzione con la Provincia di Padova per le attività dell'Organismo Indipendente di valutazione;
- Gestire le relazioni sindacali previste dalle norme di legge e contrattuali;
- Monitorare le presenze/assenze del personale in servizio in applicazione delle norme di legge o contrattuali in materia con effettuazione delle relative comunicazioni agli enti preposti secondo la normativa di riferimento;
- Pubblicazione dei dati relativi al personale e all'organizzazione in applicazione della normativa in materia di anticorruzione e di trasparenza;
- Promozione e sviluppo delle competenze professionali mediante l'attuazione del piano della formazione del personale;
- Collaborare con il Datore di lavoro per promuovere la sorveglianza sanitaria del personale dipendente mediante effettuazione degli accertamenti sanitari preventivi alla fase di assunzione in servizio e quelli periodici successivi nei confronti del personale soggetto a controllo in base al rischio lavorativo connesso alle mansioni svolte da ciascun lavoratore, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008;
- Gestire il processo di programmazione dei progetti e selezione dei lavoratori socialmente utili per la realizzazione dei servizi con finalità socialmente utili approvati dall'amministrazione.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 13

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
2.795.225,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.795.225,00	27,44%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
2.803.225,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.803.225,00	27,63%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
2.795.225,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.795.225,00	27,80%

Descrizione del progetto 16 'SVILUPPO DEL CONTROLLO DI GESTIONE' di cui al programma 1 'SVILUPPARE PROCESSI INNOVATIVI'

Responsabile Sig.

Direttore Generale - Dirigenti e Capi Area

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende sviluppare un sistema di misurazioni (quantitative e qualitative) di risultati complessivi e parziali della gestione, che consentano di effettuare valutazioni sulle quali basare le decisioni per intervenire sulla pianificazione delle attività e dei servizi, perseguendo l'obiettivo di una integrazione dei diversi strumenti: rilevazioni del controllo di gestione, monitoraggi del sistema qualità, rilevazioni del servizio statistica. Il sistema verrà sviluppato in coerenza con quanto previsto dal D.Lgs n.150/2009 in materia di misurazione e valutazione della performance.

Si intendono, inoltre, perseguire i seguenti obiettivi:

- Migliorare il sistema di monitoraggio e valutazione delle prestazioni e risultati.
- Ottenere un trend storico di dati per effettuare opportune valutazioni sull'efficacia ed efficienza nella gestione dei servizi.
- Migliorare i report periodici sulle spese per le utenze ed i servizi a rete, analizzando i trend e gli scostamenti per tenere sotto controllo il livello della spesa ed evidenziare eventuali criticità.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa Prevista per la realizzazione del progetto 16

NESSUNA

Programma numero 2 'COINVOLGERE IL CITTADINO'

Numero 2 progetti nel programma

Responsabile Sig.

Direttore Generale

Dirigente Servizi Amministrativi

Dirigente Servizi Tecnici

Descrizione del programma

COINVOLGERE IL CITTADINO

L'Amministrazione vuole promuovere e stimolare un confronto continuo con i cittadini, le imprese, le associazioni e gli altri portatori di interesse per una partecipazione alla vita sociale e politica, utilizzando strumenti efficaci che informino sull'organizzazione comunale, sui servizi, sulle attività e che favoriscano la partecipazione come: il notiziario comunale, il bilancio sociale, il sito web, i questionari e le indagini di gradimento (*customer satisfaction*), le consulte, le assemblee pubbliche, partecipazione ai consigli comunali, ecc.

Si vuole, quindi, stimolare l'emersione dei bisogni della collettività per prenderli in considerazione nel processo di pianificazione e programmazione dei servizi e nella valutazione dei risultati e della qualità nei servizi.

<p>PROGETTI STRATEGICI : N. 02</p>		
<p>1 Promuovere la qualità nei servizi</p>	<p>2 Sviluppare la comunicazione Istituzionale</p>	

Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 2

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

Spesa prevista per la realizzazione del programma 2

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
12.720,00	46,73%	0,00	0,00%	14.500,00	53,27%	27.220,00	0,27%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
8.000,00	44,44%	0,00	0,00%	10.000,00	55,56%	18.000,00	0,18%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
8.000,00	44,44%	0,00	0,00%	10.000,00	55,56%	18.000,00	0,18%

Descrizione del progetto 21 'PROMUOVERE QUALITA'NEI SERVIZI' di cui al programma 2 'COINVOLGERE IL CITTADINO'

Responsabile Sig.

Direttore Generale - Dirigenti e Capi Area

Finalità da conseguire

Il progetto ha lo scopo di mantenere e migliorare progressivamente il Sistema per la Gestione della Qualità implementato dall'Ente. L'introduzione delle logiche della qualità deve progressivamente coinvolgere le modalità organizzative dei diversi servizi dell'ente, a prescindere dalle attività effettivamente oggetto di certificazione. I principi della qualità, espressi anche dalla Politica approvata dall'ente, sono rappresentati dal miglioramento continuo dei processi, dal coinvolgimento del cittadino, dal miglioramento della comunicazione (anche interna), dal monitoraggio e dalla valutazione di dati oggettivi a supporto delle decisioni.

Le attività previste per il funzionamento e lo sviluppo del Sistema devono integrarsi funzionalmente con i processi di pianificazione e controllo al fine di evitare duplicazioni, ma realizzare, anzi, la massima efficacia.

Particolare attenzione va riposta all'approccio culturale degli operatori, da orientare con adeguati interventi di formazione/addestramento da parte del responsabile della Qualità.

Si vuole, infine, dare piena attuazione a quanto previsto dal D.lgs 150/2009 che promuove il miglioramento continuo nelle amministrazioni pubbliche. Tale normativa vuole promuovere l'introduzione nelle pubbliche amministrazioni, di specifici obiettivi di miglioramento della qualità nei processi di programmazione strategica ed operativa e la valutazione anche su questa base dei propri Dirigenti.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 21

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
3.920,00	21,28%	0,00	0,00%	14.500,00	78,72%	18.420,00	0,18%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
4.000,00	28,57%	0,00	0,00%	10.000,00	71,43%	14.000,00	0,14%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
4.000,00	28,57%	0,00	0,00%	10.000,00	71,43%	14.000,00	0,14%

Descrizione del progetto 22

'SV.COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE'

di cui al programma 2 'COINVOLGERE IL CITTADINO'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto -Dr. Luca Savastano

Finalità da conseguire

Il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni condiziona e condizionerà sempre di più la realizzazione del progetto in esame.

Il ruolo del sito web comunale viene ad essere centrale nell'ambito della filosofia ispirata al concetto di trasparenza promosso dal D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ed intesa quale accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione l'attività delle pubbliche amministrazioni allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

Il progetto consiste continua a caratterizzarsi altresì nello sviluppo di tutte quelle attività di comunicazione che consentono il coinvolgimento e la partecipazione attiva del cittadino alla vita sociale e politica della comunità

Per dare unitarietà a tutte le diverse espressioni della comunicazione istituzionale, la stessa è regolamentata da uno specifico piano di comunicazione. Si riserverà particolare attenzione allo sviluppo dei servizi telematici ed *on-line* con il cittadino, non dimenticando le fasce di utenza che non utilizzano gli strumenti informatici. L'obiettivo è quello di promuovere il più possibile l'accesso al nuovo sito, di facilitarne la navigazione, di attivare servizi interattivi e di consultazione

Particolare attenzione verrà posta allo sviluppo e promozione del sito web e del Notiziario Comunale.

Sarà necessario anche orientare i comportamenti dei dipendenti per sviluppare la cultura della comunicazione interna, soprattutto attraverso adeguate attività formative ed incontri intersettoriali.

La principale forma di comunicazione efficace nei confronti dell'utente continua ad essere rappresentata per il Comune dallo Sportello polifunzionale "PuntoSi" Punto Servizi ed Informazioni, le cui attività sono state implementate anche attraverso accordi con la Provincia di Padova, con la creazione dello sportello PuntoLavoro per ampliare la gamma dei servizi offerti, sempre nell'ottica di agevolare il cittadino, in particolare le fasce deboli.

Nel corso del triennio si valuterà una implementazione degli attuali servizi offerti.

Per migliorare e sviluppare l'efficacia dei servizi resi dal PuntoSi, quale ufficio relazioni per il pubblico, continuerà la partecipazione del Comune alla "Rete degli URP", iniziativa promossa dalla Regione Veneto.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed

elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 22

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
8.800,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	8.800,00	0,09%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
4.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4.000,00	0,04%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
4.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4.000,00	0,04%

Programma numero 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Numero 14 progetti nel programma

Responsabile Sig.

Direttore Generale

Dirigente Servizi Amministrativi

Dirigente Servizi Tecnici

Descrizione del programma

PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE

L'Amministrazione comunale ritiene fondamentale favorire il benessere della persona e della famiglia sostenendo progetti ed attività di aggregazione sociale e crescita personale e della comunità, programmando e regolando la rete delle risorse del territorio.

Nei casi in cui non sia possibile sviluppare l'autonomia delle persone, l'Amministrazione comunale interviene per ridurre le cause di disagio. Risulta fondamentale, pertanto, creare sinergie con le associazioni e gli altri soggetti che operano nel territorio, per sviluppare e coordinare tutte le risorse attivabili nei diversi settori della vita sociale.

L'Amministrazione comunale promuove una cultura di pace e rispetto dei diritti dell'uomo, sensibilizzando tutta la comunità, ed in particolare i giovani, ai valori della solidarietà.

L'Amministrazione comunale continuerà a promuovere la sicurezza pubblica per tutelare nel suo complesso la vita ed i beni delle persone, con interventi coordinati ed efficienti.

PROGETTI STRATEGICI : N. 14		
1 Solidarietà sociale	2 Politiche abitative	3 Politiche per la terza età
4 Politiche per la famiglia	5 Politiche per la tutela dei minori	6 Politiche giovanili
7 Politiche per la formazione	8 Politiche culturali e per l'aggregazione	9 Promozione attività sportive
10 Integrazione delle famiglie di immigrati residenti	11 Politiche lavorative	12 Educazione alla pace e cooperazione internazionale
13 Promozione della rete delle risorse del territorio	14 Promuovere la sicurezza pubblica	

Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 3

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	306.700,00	312.600,00	312.600,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	306.700,00	312.600,00	312.600,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	85.590,00	87.250,00	87.250,00	
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	85.590,00	87.250,00	87.250,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	392.290,00	399.850,00	399.850,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

Spesa prevista per la realizzazione del programma 3

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
2.933.399,06	94,98%	0,00	0,00%	155.000,00	5,02%	3.088.399,06	30,32%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
2.970.396,62	94,73%	0,00	0,00%	165.326,00	5,27%	3.135.722,62	30,90%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
3.015.923,71	99,90%	0,00	0,00%	3.000,00	0,10%	3.018.923,71	30,02%

Descrizione del progetto 312 'EDUCAZIONE ALLA PACE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

Il progetto si pone l'obiettivo di :

- Promuovere, soprattutto nei giovani, la formazione di una coscienza attenta a salvaguardare i diritti fondamentali dell'uomo, la solidarietà nei confronti di chi vive in situazioni di bisogno, il rispetto delle differenze e delle culture dei popoli e l'acquisizione di strumenti per la soluzione non violenta dei conflitti.
- Curare le festività civili per accrescere all'interno della comunità una sempre maggiore coscienza civile.
- Favorire il recupero e la promozione della memoria e della cultura italiana ed europea.
- Collaborare ad iniziative legate all'educazione alla pace e ai diritti umani e alla solidarietà internazionale inserite nei programmi delle scuole del territorio o promosse da organismi nazionali o internazionali.
- Favorire la formazione di una cultura di cittadinanza europea proseguendo nelle iniziative di gemellaggio.
- Promuovere azioni di solidarietà internazionale per aiutare altre comunità a dare risposte ai bisogni fondamentali delle persone valorizzando se possibile i legami e i progetti che nascono nella nostra comunità.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 312

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
6.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	6.000,00	0,06%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
2.600,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.600,00	0,03%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
6.100,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	6.100,00	0,06%

Descrizione del progetto 314 'PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUB' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.ri

Dr. Francesco Babetto – Ing. Marco Frau – Ing. Antonietta Rodano

Finalità da conseguire

L'Amministrazione comunale intende promuovere la sicurezza pubblica in tutti i suoi aspetti sia di sicurezza delle persone che del territorio. Il progetto si declina pertanto in due distinti ambiti:

1. Sicurezza delle persone:

L'Amministrazione ritiene importante promuovere la sicurezza pubblica anche attraverso il coordinamento con le diverse forze dell'ordine per intervenire con efficacia sul fronte della criminalità.

Particolare attenzione dovrà essere dedicata, tramite collaborazione con il Consorzio, per sostenere la creazione dei distretti di Polizia secondo quanto stabilito dalla Regione Veneto.

Si dovrà, inoltre, rivalutare l'opportunità della trasformazione del Consorzio in Unione, partendo dall'ipotesi di fattibilità sviluppata negli anni scorsi.

In particolare si perseguiranno le seguenti azioni:

- Effettuare un'attività di prevenzione e di accertamento in materia di circolazione stradale;
- Migliorare ed intensificare i controlli sulla regolarità delle attività commerciali da parte della Polizia locale e l'esercizio di interventi efficaci e tempestivi a garanzia della sicurezza dei cittadini e delle realtà produttive del territorio;
- Vigilare sul corretto svolgimento delle attività edilizie;
- Realizzare iniziative complementari al servizio, quali l'educazione stradale nelle scuole del territorio;
- Finanziare l'attività del Consorzio di Polizia locale Padova Ovest in un'ottica di coordinamento degli interventi in un territorio più ampio di quello comunale per costruire sinergie e rendere più efficaci le azioni di controllo anche grazie ai sistemi di video sorveglianza;
- Consentire un'efficace coordinamento con le altre forze dell'ordine prendendo in carico il controllo della circolazione stradale e degli incidenti per consentire agli altri enti di dedicare maggiore attenzione alla prevenzione dei crimini;

2. Sicurezza del territorio:

Si effettueranno le azioni necessarie a prevenire e risolvere i danni ambientali prodotti da eventi straordinari, supportando adeguatamente l'attività della protezione civile.

In particolare si perseguiranno le seguenti azioni:

- Sostenere adeguatamente l'attività del Gruppo dei Volontari di Protezione Civile;
- Sostenere la partecipazione dei Volontari a corsi di aggiornamento e ad esercitazioni comunali o sovracomunali al fine di mantenere un alto livello di capacità dei componenti del Gruppo;
- Mantenere efficiente il parco mezzi, pompe idrauliche, strumenti ed altre attrezzature necessari per fronteggiare le emergenze che possono accadere;
- Esercitare attività dirette allo studio e alla determinazione delle cause dei fenomeni calamitosi, identificare i rischi e individuare le zone del territorio soggette ai rischi stessi;
- Promuovere attività volte ad evitare o ridurre al minimo le possibilità che si verifichino danni conseguenti agli eventi sopra elencati, anche sulla base delle conoscenze acquisite per effetto delle attività di prevenzione;

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 314

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
559.280,51	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	559.280,51	5,49%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
558.356,27	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	558.356,27	5,50%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
558.433,93	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	558.433,93	5,55%

Descrizione del progetto 313 'PROM. RETE RISORSE TERRITORIO' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale persegue l'obiettivo di creare una stabile rete di relazione con i soggetti pubblici e privati con cui già collabora e di sviluppare nuove sinergie per lo sviluppo della comunità locale.

La gestione coordinata da parte dell'ente locale della rete delle risorse, anche non istituzionali, presenti nel territorio, permette la creazione di valore pubblico e soddisfa in modo più efficace i bisogni espressi dalla comunità.

Queste nuove modalità organizzative e gestionali comportano però una maggiore complessità nella gestione delle relazioni e nella valutazione dei risultati complessivi.

Con tali finalità si intende:

- Sviluppare logiche di collaborazione/integrazione nell'ambito del sistema di enti pubblici che operano sul territorio comunale: Azienda sanitaria locale (Piano di zona), Istituzioni scolastiche, Provincia di Padova e Consorzio Biblioteche Padovane associate, utilizzando i servizi e informando gli utenti sulle opportunità che offre la rete;
- Supportare l'iniziativa di cittadini singoli ed associati per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base di un principio di sussidiarietà orizzontale: parrocchie, associazioni, Opera della Provvidenza di Sant'Antonio, Casa Madre Teresa di Calcutta;
- Favorire l'autonoma iniziativa delle associazioni del territorio collaborando con esse ed utilizzando anche la stipulazione di apposite convenzioni per lo svolgimento di attività di interesse generale sulla base del principio di sussidiarietà orizzontale. Consolidare e sviluppare i rapporti con le attività produttive del territorio per reperire finanziamenti e sponsorizzazioni per promuovere la cultura e mantenere l'identità locale.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 313

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
11.790,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	11.790,00	0,12%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
3.790,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.790,00	0,04%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
1.790,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.790,00	0,02%

Descrizione del progetto 38 'POL.CULTURALI E X AGGREGAZIONE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero - Ing. Antonietta Rodano

Finalità da conseguire

- Favorire lo sviluppo umano e l'autopromozione delle persone;
- Favorire momenti di aggregazione attraverso appuntamenti che assumano continuità nel tempo e concorrano al confronto tra le persone e all'ampliamento delle conoscenze;
- Promuovere lo sviluppo del Parco etnografico quale fondamentale centro di aggregazione del territorio;
- Promuovere la collaborazione con gruppi, associazioni, singoli presenti nel territorio per valorizzarne le capacità espressive e le potenzialità anche dal punto di vista organizzativo;
- Facilitare l'incontro con la cultura e con le varie espressioni dell'arte;
- Valorizzare le risorse locali e la creazione di occasioni di aggregazione e socializzazione tra le persone;
- Valorizzare i luoghi per la cultura presenti nel territorio comunale;
- Dare attuazione al diritto dei cittadini all'informazione, alla comunicazione e alla documentazione per promuovere la formazione e la crescita dei singoli e della comunità, il diritto allo studio, la libera circolazione delle idee e delle informazioni;
- Favorire l'accesso ai nuovi media, sostenendo l'alfabetizzazione informatica di base, anche per agevolare il reperimento e la circolazione delle informazioni;
- Promuovere la lettura e l'utilizzo della biblioteca-centro culturale con progetti specifici realizzati in collaborazione con le scuole materne, elementari e medie del territorio e con altre iniziative rivolte ai bambini ed ai ragazzi;
- Valorizzare il patrimonio e le competenze bibliotecarie;
- Supportare con il proprio patrimonio e le proprie competenze bibliotecarie, i progetti culturali promossi dalla biblioteca-centro culturale e le attività realizzate con gruppi, associazioni ed altre agenzie formative;
- Promuovere la formazione permanente con iniziative e progetti culturali mirati che possono avere continuità negli anni, favorendo la creazione di gruppi di interesse;
- Realizzare collaborazioni efficaci a livello territoriale, per esempio con altri Enti, per ottimizzare le risorse esistenti e migliorare i servizi all'utenza.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 38

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
169.256,14	84,94%	0,00	0,00%	30.000,00	15,06%	199.256,14	1,96%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
161.644,04	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	161.644,04	1,59%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
163.497,89	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	163.497,89	1,63%

Descrizione del progetto 310 'INTEGRAZ. FAMIGLIE IMMIGRATI' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

Il progetto si pone le seguenti finalità:

- Adeguare i servizi già erogati alla continua evoluzione del fenomeno migratorio così da rendere sempre più efficaci gli interventi, attivando risorse del territorio e costruendo collaborazioni con altre agenzie di settore.
- Favorire l'integrazione e la socializzazione delle persone immigrate nel tessuto sociale locale, sostenendo le famiglie e i ragazzi immigrati nella loro fase di integrazione nella realtà sociale e nel percorso di conoscenza e comunicazione con il mondo della scuola.
- Eventuale partecipazione a bandi e progetti per reperire finanziamenti al fine di realizzare dei corsi di italiano a livelli diversificati e percorsi tesi a formare diverse abilità così da cercare di sostenere l'utente nel reperimento di un lavoro.
- Fornire prestazioni di segretariato sociale finalizzate ad aiutare i cittadini stranieri ad orientarsi nell'accesso ad uffici, servizi ed associazioni per problematiche diverse (sanitario, sociale, lavorativo, amministrativo).
- Collaborare con le associazioni di solidarietà sociale del territorio per attuare articolate e mirate misure di integrazione sociale.
- Offrire spunti per conoscere culture diverse e saper individuare i problemi relativi all'integrazione e alla convivenza sociale di cittadini italiani e stranieri.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 310

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
2.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.000,00	0,02%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
2.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.000,00	0,02%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
2.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.000,00	0,02%

Descrizione del progetto 37 'POLITICHE X LA FORMAZIONE'

di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero - Ing. Antonietta Rodano

Finalità da conseguire

- Favorire l'erogazione di servizi, iniziative e contributi correlati alla formazione in senso lato e rivolti alle fasce d'età che vanno dall'asilo nido alle scuole superiori, con particolare riguardo alle iniziative per il diritto allo studio;
- Favorire e sostenere la crescita complessiva delle persone, anche attraverso la costruzione di rapporti e sinergie e la valorizzazione delle istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio;
- Promuovere la qualificazione delle scelte didattiche in particolare su alcuni ambiti di rilevante importanza ed attualità;
- Facilitare l'accesso all'istruzione obbligatoria tramite l'acquisto dei libri fondamentali agli studenti residenti frequentanti la scuola secondaria di I° grado;
- Garantire il servizio di scuola dell'infanzia sul territorio, favorendo la più ampia partecipazione dei bambini dai 3 ai 6 anni;
- Sostenere il funzionamento amministrativo e didattico delle scuole ed i servizi correlati.
- Mantenere ed eventualmente sviluppare l'iniziativa del Piedibus per venire incontro alle esigenze di trasporto degli alunni.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Investimenti

Nel 2013 sono previsti i lavori di sistemazione dei soffitti della scuola Marconi per 60.000,00 € per evitare il pericolo dello sfondellamento, sono poi previste opere di sistemazione interna della scuola Buonarroti con la creazione di nuovi uffici per un importo di lavori di circa 20.000,00 €.

Nel 2014 previsti €. 165.326,00 per manutenzione straordinaria Scuole, finanziata al 50% da contributo Regionale.

Gli interventi saranno attuabili previo rispetto del patto di stabilità'.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 37

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
561.576,70	97,40%	0,00	0,00%	15.000,00	2,60%	576.576,70	5,66%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
587.621,11	78,04%	0,00	0,00%	165.326,00	21,96%	752.947,11	7,42%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
606.690,39	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	606.690,39	6,03%

Descrizione del progetto 39 'PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero – Ing. Antonietta Rodano

Finalità da conseguire

- Promuovere la pratica sportiva e la conoscenza delle discipline praticabili sul territorio attraverso la realizzazione di manifestazioni, la promozione di corsi ed il sostegno alle iniziative delle locali società sportive.
- Gestire gli impianti sportivi, i vari servizi correlati, le attività sportive, i rapporti con le società sportive e con i vari utenti, nell'ottica di favorire la promozione dello sport sul territorio.
- Favorire la pratica sportiva ottimizzando la disponibilità dell'impiantistica e sostenendo l'attività delle società sportive del territorio.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Investimenti

Nel 2013 è prevista la realizzazione della pista di pattinaggio con quota dei costi a carico del lottizzante. E' poi stata prevista la realizzazione della manutenzione straordinaria della palestra di via Rovigo II° stralcio per l'importo complessivo di 131.000,00 €; tale opera fruisce di contributo regionale . La realizzazione è subordinata al rispetto del patto di stabilità.

Verranno inoltre attivate le procedure per accedere ad un contributo ministeriale per la realizzazione di opere presso la palestra di via Borromeo per un importo stimabile intorno ai 100.000,00 € interamente a carico del ministero.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 39

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
360.579,19	76,62%	0,00	0,00%	110.000,00	23,38%	470.579,19	4,62%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
370.258,67	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	370.258,67	3,65%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
379.645,14	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	379.645,14	3,78%

Descrizione del progetto 311 'POLITICHE LAVORATIVE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto – Dr Luca Savastano

Finalità da conseguire

Il progetto consiste nel potenziare e migliorare le attività già avviate in tale contesto, realizzando anche un maggior coordinamento organizzativo attraverso il coinvolgimento di tutti gli operatori comunali in un unico programma di formazione. L'obiettivo consiste nell'erogare un servizio peculiare per i cittadini del Comune di Rubano e gli immigrati che vogliono inserirsi nel mondo del lavoro per la prima volta o reinserirsi, fornendo loro un primo orientamento verso le aziende o verso altri servizi di collocamento, pubblici e privati.

Lo scopo è quello di aiutare le persone a trovare la loro autonomia senza dover ricorrere a forme di assistenzialismo, con conseguenti effetti positivi dal punto di vista sociale ed anche economico per l'ente.

Il progetto si basa sull'esistenza presso il PuntoSi di uno specifico sportello PuntoLavoro che eroga, tramite convenzione con la Provincia di Padova diversi servizi del Centro per l'impiego a favore dei cittadini di Rubano, quali per esempio l'accoglienza e informazione orientativa sul mercato del lavoro e sull'offerta formativa e la raccolta delle dichiarazioni di disponibilità al lavoro ex D. Lgs. 181/2000, e successive modificazioni, con relativo inserimento dei dati nel sistema informativo. Il servizio nasce dalla collaborazione tra due servizi certificati, il Settore Lavoro e Formazione della Provincia di Padova e lo Sportello Polifunzionale del Comune di Rubano. Lo sviluppo del progetto prevede la gestione anche delle aziende che offrono lavoro, dell'incontro tra la domanda e l'offerta e delle attività di orientamento dei soggetti in cerca di occupazione, in particolare dei giovani.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi richiamati ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate per l'erogazione dei servizi del PuntoLavoro, sono le medesime utilizzate per l'erogazione dei servizi del PuntoSi.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 311

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
9.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9.000,00	0,09%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
9.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9.000,00	0,09%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
9.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9.000,00	0,09%

Descrizione del progetto 31 'SOLIDARIETA' SOCIALE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende perseguire le seguenti finalità, tenendo conto delle disponibilità di bilancio :

- Come da dettato costituzionale, realizzare il pieno accesso alle opportunità che portino con sé sviluppo del territorio e benessere della comunità, impegnandosi ad individuare risposte sempre più adeguate alle istanze vecchie e nuove di una società in continua trasformazione.
- Sostenere e sperimentare iniziative proprie e di altri enti per l'abbattimento dei costi delle tariffe, per l'accesso ad agevolazioni (bonus energia, bonus gas, ecc.) per venire incontro ai cittadini ed alle famiglie che si trovano ad affrontare un periodo di grave difficoltà economica.
- Promuovere una rete di solidarietà tra attori diversi così da condividere un progetto adeguato al superamento delle difficoltà di ordine economico, relazionale, sociale che il cittadino si trova a vivere (es. banca del tempo, centro per le famiglie).
- Operare su un territorio sovracomunale per realizzare progetti con maggiore investimento economico e professionale, mettendo in moto meccanismi di cambiamento a lungo termine.
- Gestire le competenze e le titolarità relative alle aree definite nel Piano di Zona dell'ULSS 16, così da accentuare l'offerta di prestazioni socio-sanitarie sul territorio.
- Gestire direttamente le relazioni con i familiari/tutori di soggetti disabili inseriti in strutture residenziali e gestire direttamente tutti gli aspetti amministrativi conseguenti a seguito regolamentazione del ritiro delega facoltativa all'ULSS n. 16 di Padova per la gestione di tale ambito.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 31

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
447.900,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	447.900,00	4,40%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
451.900,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	451.900,00	4,45%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
451.900,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	451.900,00	4,49%

Descrizione del progetto 34 'POLITICHE PER LA FAMIGLIA'

di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.
Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

- Migliorare le opportunità di supporto sociale per le famiglie realizzando sinergie efficaci con le istituzioni, le agenzie formative, i gruppi e le associazioni del territorio.
- Rispondere alla diffusa esigenza di formazione e socializzazione espressa dalle famiglie per sostenerle nella loro crescita quotidiana.
- Garantire il servizio di asilo nido sul territorio per rispondere alla diffusa richiesta delle famiglie di offrire ai bambini dai 3 ai 36 mesi un'opportunità di formazione e socializzazione, considerando anche l'esigenza di lavorare per entrambi i genitori, con la nuova struttura realizzata in collaborazione con la SPES.
- Sostenere lo sviluppo e il potenziamento delle attività del Centro per le famiglie, continuando la collaborazione con il Comune di Mestrino, e grazie alla nuova sede nel territorio comunale, tramite la gestione in concessione all'associazione PSICOM di Padova.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 34

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
238.013,97	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	238.013,97	2,34%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
249.116,32	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	249.116,32	2,46%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
257.475,10	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	257.475,10	2,56%

Descrizione del progetto 32 'POLITICHE ABITATIVE' di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.
Arch. Vanessa Zavatta

Finalità da conseguire

- Rimuovere il disagio abitativo, soprattutto per quei cittadini che trovano difficoltà nel trovare un alloggio, promuovendo il diritto alla casa.
- Gestire operativamente il servizio di edilizia residenziale pubblica inteso come attività rivolta all'emergenza abitativa.
- Ridurre i tempi di intervento e aggiornamento delle graduatorie per accedere all'edilizia abitativa.

In particolare il progetto consiste nel portare a compimento i progetti di accesso all'edilizia agevolata o convenzionata già iniziati con precedenti esercizi finanziari.

Per quanto riguarda l'edilizia residenziale pubblica, continueranno gli aggiornamenti per gli elenchi delle graduatorie relativi agli alloggi ATER.

Sempre riguardo agli interventi a favore del diritto alla casa, si svilupperà l'attività necessaria per la ripartizione del "fondo regionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione anno 2010" come previsto dalla Legge 431/98 e si continuerà nella collaborazione con l'ANCI-SA.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 32

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
45.500,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	45.500,00	0,45%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
45.500,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	45.500,00	0,45%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
45.500,00	93,81%	0,00	0,00%	3.000,00	6,19%	48.500,00	0,48%

Descrizione del progetto 35 'POLITICHE X LA TUTELA MINORI'

di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

- Sviluppare l'identità personale e sociale dei minori attraverso attività ricreative, espressive e sportive stimolando il coinvolgimento delle agenzie educative primarie;
- Generare opportunità di solidarietà e supporto sociale per le famiglie con bambini e ragazzi da 0 a 18 anni, per aumentare la loro competenza educativa, favorendo meccanismi di sostegno reciproco fra le stesse;
- Assicurare ai minori appartenenti a famiglie socialmente deboli, un adeguato sviluppo psico-evolutivo garantendo loro la frequenza all'asilo nido e alla scuola dell'infanzia;
- Sostenere i minori e le loro famiglie, che presentano carenze educative e presupposti di situazioni a rischio, con interventi di sostegno educativo domiciliare, al fine di incrementare le capacità e le competenze educative delle famiglie;
- Tutelare i minori non solo attraverso la protezione, l'inserimento in adeguate strutture e la promozione dell'affido familiare, ma anche e soprattutto nella costruzione di percorsi che consentano, dove possibile, la permanenza dei minori all'interno del proprio nucleo familiare, o comunque forniscano alle famiglie risorse e strumenti per sviluppi evolutivi tali da permettere, nel medio periodo la piena riappropriazione dei propri compiti genitoriali.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 35

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
115.850,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	115.850,00	1,14%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
115.850,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	115.850,00	1,14%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
115.850,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	115.850,00	1,15%

Descrizione del progetto 33 'POLITICHE PER LA TERZA ETA'

di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Erogare, per far fronte all'invecchiamento della popolazione, i servizi tradizionali quali l'assistenza domiciliare, la mobilità debole, i soggiorni climatici, il segretariato sociale, così da favorire la durata e la qualità della vita autonoma.
- Erogare un alto livello di protezione sociale sia dal punto di vista economico che organizzativo, per l'accoglienza in strutture adeguate degli anziani non più in grado di rimanere nel proprio contesto abitativo.
- Sostenere e valorizzare il Centro Sociale Anziani nelle sue proposte e nelle sue attività, come luogo privilegiato nel quale trovano modo di estrinsecarsi potenzialità, abilità, attitudini e dove dare risposta al bisogno di socializzazione e di amicizia dei cittadini appartenenti a questa fascia d'età.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 33

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
337.714,06	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	337.714,06	3,32%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
341.472,21	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	341.472,21	3,37%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
345.357,26	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	345.357,26	3,43%

Descrizione del progetto 36 'POLITICHE GIOVANILI'

di cui al programma 3 'PROMUOVERE BENESSERE SOCIALE'

Responsabile Sig.

Dott. Francesco Babetto - Dott.ssa Barbara Viero

Finalità da conseguire

Il progetto è teso a porre la maggiore attenzione possibile alle tematiche giovanili ed in particolare alla possibilità dei giovani di essere sempre più inseriti all'interno del tessuto sociale.

Con questo progetto l'amministrazione intende perseguire le seguenti finalità:

- Prevenire il disagio della fascia di età dai 14 ai 25 anni.
- Promuovere le aggregazioni giovanili del territorio, anche sostenendo l'organizzazione di eventi come forma di aggregazione dei ragazzi;
- Gestire strutture che offrano ai giovani opportunità di espressione e socializzazione, quali la sede di Rubano del Centro per le Famiglie e la sala prove musicale presso gli Impianti sportivi di Via Borromeo;
- Offrire ai giovani opportunità di inserirsi nel tessuto sociale, sia come singoli che come gruppi formali e informali, esprimendo idee, proposte e capacità;
- Sostenere le associazioni giovanili del territorio implementando le abilità e le competenze dei giovani associati;
- Promuovere iniziative di sensibilizzazione su argomenti/problematiche di "attualità" per i giovani, prevedendo anche il coinvolgimento delle varie agenzie educative presenti sul territorio.
- Promuovere ed agevolare l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro attraverso la realizzazione di stages e tirocini presso l'ente da parte di studenti e laureati.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 36

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
68.938,49	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	68.938,49	0,68%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
71.288,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	71.288,00	0,70%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
72.684,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	72.684,00	0,72%

Programma numero 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'

Numero 6 progetti nel programma

Responsabile Sig.

Direttore Generale

Dirigente Servizi Amministrativi

Dirigente Servizi Tecnici

Descrizione del programma GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO

L'Amministrazione comunale vuole valorizzare il contesto urbano in collaborazione con i Comuni limitrofi, per il coordinamento delle azioni necessarie per orientare lo sviluppo di un'area più vasta.

E' importante favorire nei cittadini la crescita di una coscienza ecologica, nell'ottica di tutelare la qualità dell'ambiente (suolo, aria, acqua, e le varie fonti energetiche), in un'ottica di sostenibilità.

Si vuole perseguire un'adeguata politica di promozione del territorio, per attrarre nuove risorse economiche. La conservazione del patrimonio immobiliare comunale è fondamentale per consentirne la fruibilità da parte della comunità.

PROGETTI STRATEGICI N. 07		
1 Sviluppo urbanistico	2 Sviluppo delle attività economiche	3 Interventi per migliorare la viabilità
4 Politiche sul trasporto pubblico	5 Protezione dell'ambiente	6 Gestione del patrimonio immobiliare pubblico
7 Sviluppo sistema informativo territoriale		

Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 4

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
• REGIONE	0,00	82.663,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	7.000,00	89.663,00	7.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	7.000,00	89.663,00	7.000,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

Spesa prevista per la realizzazione del programma 4

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
964.316,09	83,42%	0,00	0,00%	191.663,00	16,58%	1.155.979,09	11,35%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
940.044,08	82,61%	0,00	0,00%	197.837,00	17,39%	1.137.881,08	11,21%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
940.972,93	85,42%	0,00	0,00%	160.550,00	14,58%	1.101.522,93	10,95%

Descrizione del progetto 45 'PROTEZIONE DELL'AMBIENTE' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'

Responsabile Sig.

Ing. Antonietta Rodano

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Promuovere e valorizzare le risorse ambientali, paesaggistiche e storiche del proprio territorio, anche attraverso la conservazione di elementi tipici della civiltà rurale e lo sviluppo equilibrato e sostenibile delle proprie aree urbane.
- Favorire, attraverso progetti mirati, la diffusione di una coscienza ecologica sensibile ai temi della salvaguardia del territorio nelle sue varie componenti, promuovendo stili di vita più rispettosi delle risorse naturali a disposizione delle generazioni presenti e future.
- Garantire la fruizione ottimale degli spazi verdi, l'efficienza del servizio rifiuti, la tutela della qualità dell'aria, dell'acqua e del suolo, la promozione di azioni di sviluppo sostenibile.
- Porre attenzione agli aspetti ambientali di sviluppo del Parco etnografico.
- Promuovere e sensibilizzare i cittadini sull'uso razionale delle risorse energetiche e del bene acqua.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 45

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
228.738,21	97,86%	0,00	0,00%	5.000,00	2,14%	233.738,21	2,29%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
220.460,00	97,78%	0,00	0,00%	5.000,00	2,22%	225.460,00	2,22%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
220.460,00	97,78%	0,00	0,00%	5.000,00	2,22%	225.460,00	2,24%

Descrizione del progetto 41 'SVILUPPO URBANISTICO' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'

Responsabile Sig.

Ing. Marco Frau - Arch. Vanessa Zavatta

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Garantire la tutela e lo sviluppo equilibrato e sostenibile del territorio comunale, anche attraverso il rinnovo degli strumenti urbanistici generali (Piano di Assetto del Territorio e Piano degli Interventi) e la promozione di scelte orientate al risparmio energetico e all'uso di fonti di energia rinnovabili nell'edilizia, nonché di materiali ecocompatibili (Regolamento edilizio eco-ambientale).
- Semplificare l'attività amministrativa riducendo i tempi di approvazione di nuovi piani, attraverso la razionalizzazione dei processi interni e la semplificazione dei rapporti con gli utenti.

In particolare, l'obiettivo fondamentale per il prossimo biennio è quello di addivenire alla formazione del nuovo strumento di pianificazione del territorio P.A.T.

La legge urbanistica regionale (L.R.11/2004) individua nel Piano di Assetto del Territorio (PAT) lo strumento fondamentale della pianificazione comunale, che articolato nel Piano degli Interventi, di durata quinquennale, potrà realizzare politiche di assetto territoriale più incisive rispetto alle necessità di sviluppo qualitativo e compatibile dei territori. Inoltre il nuovo strumento (PAT), si dovrà inserire in una pianificazione più ampia a livello intercomunale (PATI), garanzia questa di organizzazione omogenea e coordinata delle risorse territoriali. Il comune di Rubano che aveva avviato, nel periodo di gestazione della nuova legge e nella fase finale di redazione del nuovo Piano Regolatore Generale, una sperimentazione sulla realizzazione del PAT comunale, all'interno di un progetto di coordinamento regionale, dovrà, nel corso del 2013 procedere all'adozione del Piano di Assetto del Territorio.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Investimento.

Per l'anno 2013 sono previsti specifici investimenti per la progettazione urbanistica, dovendo procedere, come richiesto dalla Regione Veneto all'aggiornamento dei dati di analisi acquisiti con il

P.A.T. Sono state previste risorse per il rimborso degli oneri di urbanizzazione e per la quota a favore delle Parrocchie per interventi di manutenzione.

Motivazione delle scelte.

Coerenza della pianificazione territoriale locale con le scelte strategiche del P.T.R.C. (Piano Territoriale Regionale di Coordinamento) e a cascata il P.T.C.P (Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale) e i P.A.T.I (Piani di Assetto del Territorio Intercomunale, nel caso di Rubano con l'area della Città Metropolitana di Padova), approvato nel luglio 2012 (Conferenza di servizi decisoria del 18/07/2012 – Delibera di Giunta Provinciale n. 50 del 22/02/2012 di ratifica del P.A.T.I.).

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 41

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
1.000,00	3,45%	0,00	0,00%	28.000,00	96,55%	29.000,00	0,28%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
1.000,00	2,04%	0,00	0,00%	48.000,00	97,96%	49.000,00	0,48%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
1.000,00	2,04%	0,00	0,00%	48.000,00	97,96%	49.000,00	0,49%

Descrizione del progetto 43 'INTERV.X MIGLIORARE VIABILITA' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'

Responsabile Sig.

Ing. Antonietta Rodano

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Ottimizzare le prestazioni della rete viaria e le condizioni di sicurezza stradale.
- Razionalizzare e sviluppare il sistema della mobilità comunale.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Investimento

Interventi previsti nel triennio 2013 – 2015, (alcuni già finanziati negli esercizi precedenti):

Anno	Intervento	Importo €
2013	Sistemazione via Kennedy	80.000,00*
2014	Manutenzione straordinaria strade comunali	100.000,00*
	Sistemazione Via S. Pellico	488,224,76
	Progetto Promix 1° stralcio	619.870,07*

*La realizzazione delle opere è subordinata al rispetto del patto di stabilità.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 43

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
518.406,72	97,01%	0,00	0,00%	16.000,00	2,99%	534.406,72	5,25%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
505.363,14	83,48%	0,00	0,00%	100.000,00	16,52%	605.363,14	5,97%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
506.240,97	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	506.240,97	5,03%

Descrizione del progetto 46 'GEST. PARTIMONIO IMM. PUBBLICO' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'

Responsabile Sig.

Ing. Marco Frau - Ing. Antonietta Rodano

Finalità da conseguire

Con questo progetto l'Amministrazione comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Garantire la conservazione del patrimonio immobiliare pubblico, rafforzandone le condizioni di fruibilità e sicurezza.
- Ridurre i disservizi e contenere i costi di gestione attraverso un'efficace manutenzione programmata, capace di prevenire situazioni di degrado edilizio e di inefficienza degli impianti.
- Rafforzare il Sistema Informativo Territoriale Comunale, come strumento di gestione del territorio e dei beni pubblici.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Investimenti

Interventi previsti nel triennio 2013 – 2015, (alcuni già finanziati negli esercizi precedenti):

Anno	Intervento	Importo €
2013	Ampliamento cimitero di Bosco	250.000,00*
	Impianto fotovoltaico presso depuratore	A carico privati

*La realizzazione delle opere è subordinata al rispetto del patto di stabilità.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 46

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
72.371,16	33,66%	0,00	0,00%	142.663,00	66,34%	215.034,16	2,11%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
69.420,94	60,76%	0,00	0,00%	44.837,00	39,24%	114.257,94	1,13%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
69.471,96	39,24%	0,00	0,00%	107.550,00	60,76%	177.021,96	1,76%

Descrizione del progetto 42 'SVILUPPO ATTIVITA' ECONOMICHE' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'

Responsabile Sig.

Ing. Marco Frau - Arch. Vanessa Zavatta

Finalità da conseguire

Il progetto consiste nel guidare l'ordinato sviluppo delle attività economiche del territorio in sintonia con le normative di settore in veloce cambiamento. Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende rispondere all'esigenza di dare adeguata regolamentazione a livello comunale nell'ambito delle normative in continua evoluzione nel settore, in particolare provvedendo a :

- Revisionare il regolamento per acconciatori ed estetisti.
- Elaborare ed adottare altre specifiche regolamentazioni di settore.
- Sostenere iniziative che mirino a valorizzare le attività economiche in collaborazione con le associazioni di categoria.
- Predisposizione modulistica per le autorizzazioni delle manifestazioni /eventi.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 42

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
3.800,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.800,00	0,04%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
3.800,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.800,00	0,04%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo					
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale	Entità (c)	Percentuale su totale		
3.800,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.800,00	0,04%

Descrizione del progetto 44 'POLITICHE TRASPORTO PUBBLICO' di cui al programma 4 'GUIDARE LO SVILUPPO TERRITORIO'

Responsabile Sig.

Dr. Francesco Babetto – Dr Luca Savastano

Finalità da conseguire

Il progetto consiste nell'attuare iniziative atte a fornire l'utilizzo del servizio di trasporto pubblico.

Con questo progetto l'Amministrazione Comunale intende perseguire le seguenti finalità:

- Incentivare sempre di più i cittadini all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico in alternativa ai mezzi privati, e pertanto, confermare la convenzione con APS per il mantenimento della linea 10 fino a Sarameola;
- Confermare le convenzioni con Provincia, SITA e Comune di Padova;
- Collaborare per coordinare gli orari delle linee SITA con gli orari delle scuole e dei servizi di utilizzo più frequente (Comune, U.S.L., scuole, biblioteca) e per garantire percorsi che consentano il più agevole utilizzo da parte del maggior numero di utenti.
- Raccogliere le richieste e le segnalazioni provenienti dai cittadini per migliorare il servizio offerto.
- Mantenere i contatti con la Provincia e gli enti preposti per partecipare attivamente alle decisioni in merito al trasporto pubblico e alla progettazione del metrobus.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Spesa prevista per la realizzazione del progetto 44

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
140.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	140.000,00	1,37%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
140.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	140.000,00	1,38%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
140.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	140.000,00	1,39%

DESCRIZIONE DEL PROGETTO 47 “SVILUPPO SISTEMA INFORMATICO TERRITORIALE” DI CUI AL PROGRAMMA 4 “GUIDARE LO SVILUPPO DEL TERRITORIO”

Responsabile Sig.

Ing. Marco Frau

Finalità da conseguire

Migliorare la qualità della gestione del territorio e dei servizi comunali garantendo ad operatori interni ed utenti un facile accesso a tutte le informazioni sul territorio attraverso banche dati correlate.

Il percorso intrapreso nel censimento sistematico delle aree verdi con l'ausilio del software gestionale richiede una continuità di questa attività fino alla completa rilevazione del patrimonio verde .

Parallelamente a questa attività è necessario avviare analoga iniziativa di censimento degli impianti di pubblica illuminazione, finalizzata in primo luogo alla stesura del Piano Comunale della Pubblica Illuminazione e attraverso l'individuazione di adeguato software gestionale, e programmare degli interventi di efficientamento degli impianti ottimizzando i costi di gestione.

Entrambi i progetti richiedono una stretta collaborazione fra il S.I.T., e gli uffici che gestiscono la manutenzione del verde e la pubblica illuminazione.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al servizio richiamato ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune ed attribuite con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle attribuite al servizio competente con il P.E.G. da approvarsi in attuazione del bilancio di previsione.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 47

Nessuna.

Programma numero 5 'PROMUOVERE LA SICUREZZA PUBBL.'

Numero 0 progetti nel programma

Responsabile Sig.

Descrizione del programma

Motivazione delle scelte

Finalità da conseguire

Risorse umane da impiegare

Risorse strumentali da utilizzare

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione del programma 5

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• ...	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

Spesa prevista per la realizzazione del programma 5

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
5.030,51	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5.030,51	0,05%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
5.106,27	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5.106,27	0,05%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
5.183,93	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5.183,93	0,05%

3.9 - Riepilogo programmi per fonti di finanziamento

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	1° anno successivo	2° anno successivo			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti	Altre entrate
1	5.886.909,78	5.837.995,98	5.782.940,04			0,00	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	794.700,00
2	27.220,00	18.000,00	18.000,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	3.104.399,06	3.141.722,62	3.141.873,71			0,00	0,00	931.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260.090,00
4	1.166.979,09	1.148.881,08	1.112.522,93			0,00	21.000,00	82.663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1): il nr. Del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione

4.1 - Elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate (in tutto o in parte)

DENOMINAZIONE OPERA	IMPORTO OPERA (*)	FINANZIAMENTI DI PRIVATI O ALTRI ENTI
palestra via Borromeo	da definire	
Rifacimento bagni Caserma dei Carabinieri ed intonaci su parete esterna	€ 25.596,15	
Edilizia scolastica		
Rifacimento intonaci esterni facciata scuola media Buonarroti	€ 11.525,00	
Opere di controsoffittatura per sfondellamento su scuola Mary Poppins	€ 51.122,34	
Opere di controsoffittatura per sfondellamento nella scuola Leonardo Da Vinci, Agazzi, scuola media viale PO e sede Municipale	€ 23.500,00	
Opere di controsoffittatura per sfondellamento su edifici scolastici Marconi via Borromeo	€ 58.000,00	
Impermeabilizzazione scuola elementare Da Vinci	€ 94.510,34	€ 47.255,17
Serramenti scuola media Buonarroti	€ 234.500,00	
Arredi nuova elementare via Rovigo	€ 40.000,00	
Rifacimento bagni scuola L. Da Vinci	€ 70.000,00	
Impianti sportivi		
Manutenzione straordinaria palestra di Via Rovigo II° stralcio	€ 131.000,00	€ 65.928,00
Strade		
Pista di pattinaggio presso area verde di via Strasburgo	€ 84.135,00	€ 70.000,00

Manutenzione straordinaria strade comunali - interventi urgenti - bilancio 2010	€ 168.931,07	€ 157.440,00
Segnaletica orizzontale e verticale sul territorio (contratto aperto)	€ 100.000,00	
Interventi per la sicurezza stradale lungo la S.R. 11 (Aspiag) - 2° stralcio	€ 236.000,00	€ 236.000,00
Interventi per la sicurezza stradale S.r.11 (Promix) 1° stralcio	€ 619.870,07	€ 250.000,00
Interventi per la sicurezza stradale S.r.11 (Promix) 2° stralcio	€ 235.575,24	
Sistemazione di via Silvio Pellico, realizzazione pista ciclabile e rete fognaria	€ 488.224,76	€ 170.000,00
Allargamento via Pelosa 1° stralcio (a carico del Comune solo il pagamento degli espropri)	€ 2.462.000,00	€ 2.276.309,48
Sistemazione stradale via Kennedy	€ 80.000,00	
Spazi pubblici aperti		
Ampliamento Cimitero di Bosco	€ 270.000,00	
Ampliamento Cimitero di Rubano	€ 483.053,86	
Altro		
Interventi per la sicurezza idraulica del territorio II° stralcio	€ 201.600,00	

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi

...

SEZIONE 5

**Rilevazione per il consolidamento
dei conti pubblici (art. 12, comma
8, Decreto Legislativo 77/1995)**

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
								Viabilità e trasporti		
Classificazione economica	Amministrazione, gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo	Viabilità e illumin. pubblica (servizi 01 e 02)	Trasporto pubblico (servizio 03)	Totale
A) SPESE CORRENTI										
1. Personale	1.932.070,41	0,00	0,00	0,00	171.472,86	133.158,05	0,00	126.891,90	0,00	126.891,90
di cui:										
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
- ritenute irpef	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	802.777,81	0,00	2.083,71	361.242,75	175.827,09	471.778,85	0,00	440.156,36	154.267,52	594.423,88
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	53.941,92	0,00	459.084,12	275.689,14	12.922,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unioni Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	53.941,92	0,00	459.084,12	275.689,14	12.922,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	2.930,15	0,00	0,00	11.297,76	0,00	8.660,71	0,00	250.720,14	0,00	250.720,14
8. Altre spese correnti	457.141,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	3.248.862,15	0,00	461.167,83	648.229,65	360.222,51	613.597,61	0,00	817.768,40	154.267,52	972.035,92

(continua)

Classificazione funzionale	9 Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	13 Totale generale
	Edilizia residenziale pubblica (servizio 02)	Servizio idrico (servizio 04)	Altre (servizi 01, 03, 05, 06)	Totale		Industria e artigianato (servizi 04 e 06)	Commercio (servizio 05)	Agricoltura (servizio 07)	Altre (servizi da 01 a 03)	Totale		
Classificazione economica												
A) SPESE CORRENTI												
1. Personale	0,00	0,00	100,00	100,00	233.411,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.104,30
di cui:												
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute irpef	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	2.400,00	20.270,83	229.260,16	251.930,99	603.569,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.263.634,57
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	40.975,45	0,00	27.131,14	68.106,59	630.582,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.326,80
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unioni Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	40.975,45	0,00	27.131,14	68.106,59	630.582,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.326,80
7. Interessi passivi	16.958,22	15.100,66	0,00	32.058,88	34.121,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	339.789,44
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457.141,86
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	60.333,67	35.371,49	256.491,30	352.196,46	1.501.684,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.157.996,97

(continua)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
								Viabilità e trasporti		
Classificazione economica	Amministrazione, gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sportivo e ricreativo	Turismo	Viabilità e illumin. pubblica (servizi 01 e 02)	Trasporto pubblico (servizio 03)	Totale
B) SPESE in C/CAPITALE										
1. Costituzione di capitali fissi	82.790,71	0,00	0,00	123.527,82	0,00	39.666,51	0,00	1.438.731,71	0,00	1.438.731,71
di cui:										
- beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	40.035,60	0,00	0,00	11.433,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	124.621,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unioni Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	124.621,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	207.412,60	0,00	0,00	123.527,82	0,00	39.666,51	0,00	1.438.731,71	0,00	1.438.731,71
TOTALE GENERALE SPESA	3.456.274,75	0,00	461.167,83	771.757,47	360.222,51	653.264,12	0,00	2.256.500,11	154.267,52	2.410.767,63

(continua)

SEZIONE 6

**Considerazioni finali sulla
coerenza dei programmi rispetto
ai piani regionali di sviluppo, ai
piani regionali di settore, agli atti
programmatici della Regione**

