

**DISCIPLINARE DI GARA  
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
“REDAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI (P.I.) DEL COMUNE DI RUBANO”  
AI SENSI DELLA L.R. n. 11/2004  
CIG ZA217C98A5**

**A. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il presente disciplinare contenente le norme integrative alla lettera di invito relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte, ai documenti da presentare a corredo delle stesse e alle procedure di aggiudicazione del servizio oggetto di appalto, i modelli da utilizzare per la compilazione delle stesse offerte ed ancora le “Specifiche tecniche” relative all'incarico, lo schema di convenzione.

**B. CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE**

**1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

I soggetti come indicati al punto 9) della lettera di invito alla gara, per poter partecipare alla procedura in oggetto devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- iscrizione all'Albo degli “Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori”, oppure all'Albo degli “Ingegneri” (con specializzazione in materia civile-ambientale), nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dall'ordinamento giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea;  
*in alternativa*: possesso di laurea in “Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale” di cui al Decreto del Ministero dell'Università del 19/07/1993;

**RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI PROFESSIONISTI**

Nel rispetto delle competenze richieste e delle prestazioni di cui al servizio in oggetto, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

**2. REQUISITI SPECIFICI DI CAPACITA' TECNICA**

I soggetti come indicati al punto 9) della lettera di invito alla gara, per poter partecipare alla procedura in oggetto devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di capacità tecnica:

*Pianificazione urbanistica ambientale - paesaggistica e normativa*

L'Architetto e/o l'Urbanista e/o l'Ingegnere deve aver redatto, esclusivamente nella qualità di progettista, singolo o associato (per i raggruppamenti il requisito deve essere posseduto dal Capo Gruppo o da un candidato facente parte del raggruppamento di professionisti) nell'ultimo decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso esplorativo:

- almeno due P.A.T e/o P.A.T.I. (esclusi i P.A.T.I. tematici ovvero che trattino solo alcune tematiche specifiche)
- almeno due Piani di Intervento (P.I.) conforme alla L.R. 11/2004
- almeno due Valutazioni Ambientali Strategiche, per i piani urbanistici di livello almeno comunale

*Elaborazioni informatiche cartografiche*

I soggetti devono aver redatto almeno due quadri conoscitivi relativi a P.I. e/o P.A.T. ai sensi dell'art. 10 della L.R. 11/2004 definitivamente validati nell'ultimo decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso esplorativo.

**RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**

Nel rispetto delle competenze richieste e delle prestazioni di cui al servizio in oggetto, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, lo stesso dovrà essere espletato dal/dai soggetto/i nominativamente indicato/i in sede di gara, iscritto/i agli albi professionali summenzionati, il/i quale/i deve/ono apporre la propria firma sugli elaborati progettuali e sui documenti richiesti.

Ne consegue che non sarà consentito, in sede di stipula della convenzione o in sede di esecuzione dell'incarico, per le società di professionisti e per i consorzi stabili, sostituire i soggetti nominativamente indicati in sede di gara, a pena di revoca dell'aggiudicazione o di nullità della convenzione, fatte salve cause di inoperabilità soggettiva opportunamente documentata e da valutarsi caso per caso dal Responsabile del Procedimento e da formalizzarsi con idoneo provvedimento.

#### RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

In caso di aggiudicazione a raggruppamento temporaneo, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, a pena di revoca dell'aggiudicazione o di nullità della convenzione se già stipulata, ai sensi dell'art. 37 - comma 9 - del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

**In caso di raggruppamenti già costituiti** dovrà essere allegato il mandato collettivo speciale con rappresentanza, effettuato con scrittura privata, con il quale viene conferito ad uno dei professionisti denominato "capogruppo" da parte degli altri associati il potere di presentare domanda e, in caso di aggiudicazione, di sottoscrivere la convenzione in nome e per conto proprio e degli altri componenti il raggruppamento.

**In caso di raggruppamenti da costituire**, la domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, da ciascun componente dell'associazione temporanea, dovrà contenere l'impegno di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti raggruppati, denominato "capogruppo".

Non saranno considerate le domande presentate da professionisti partecipanti in più di un'associazione temporanea ovvero partecipanti singolarmente e quali componenti di un'associazione temporanea.

***I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti specifici di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte" (vedi punto 5.1 della lettera di invito).***

### **3. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE.**

In capo all'aggiudicatario e al 2° classificatosi in graduatoria, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare mediante richiesta all'ente di rispettiva competenza di copia dei certificati/attestazioni di adozione degli elaborati di cui al precedente punto 2. eseguiti direttamente nel decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso esplorativo.

**Si precisa che è FACOLTA' dei concorrenti presentare la documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnica già in sede di gara, unitamente alla documentazione amministrativa.**

### **4. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara oggetto del presente disciplinare:

- in più di una associazione temporanea;
- singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea;
- singolarmente qualora si tratti di amministratore, socio o dipendente di una società di professionisti che partecipa alla gara medesima.

La violazione dei suddetti divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i soggetti concorrenti.

### **C. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERIO DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

La documentazione necessaria per partecipare alla gara deve essere contenuta in un plico chiuso, sigillato (con ceralacca o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzata al Comune di Rubano, via Rossi n. 11 – 35030 Rubano (PD), recante all'esterno i dati identificativi della concorrente, compreso il C.F., Part. IVA, il numero di fax e l'indicazione "**GARA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO REDAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI DEL COMUNE DI RUBANO**".

All'interno del plico deve essere contenuto quanto di seguito descritto:

- 1) **la Documentazione amministrativa**, eventualmente chiusa in apposita busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa"
- 2) **Busta "Offerta economica"** idoneamente chiusa, sigillata o controfirmata sui lembi di chiusura

La **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** deve comprendere tutti i documenti di seguito specificati:

1. **Istanza di ammissione** alla gara, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1** al presente disciplinare, *su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo*, ed accompagnata - **a pena di esclusione** - da fotocopia di documento di identità del/dei sottoscrittore/i ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., contenente gli estremi di identificazione del soggetto concorrente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario.

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta:

- dal singolo professionista;
- da un socio con potere di rappresentanza in caso di studio associato;
- dal legale rappresentante in caso di società di professionisti;
- dal legale rappresentante in caso di società di ingegneria;
- dal singolo professionista mandatario per il raggruppamento temporaneo di professionisti già costituito.
- dal legale rappresentante del consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria;

L'istanza potrà essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso dovrà essere allegata copia autentica della procura.

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti non ancora costituito, l'istanza di ammissione dovrà essere presentata da ognuno dei soggetti raggruppati ed, inoltre, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato l'impegno di conferire - in caso di aggiudicazione del servizio in oggetto - mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti denominato "*mandatario*".

In ipotesi di istanza presentata da soggetto diverso dal professionista singolo, la stessa dovrà indicare nominativamente i professionisti che espletteranno l'incarico con indicazione delle rispettive qualifiche professionali.

**Con l'istanza di ammissione il concorrente, utilizzando preferibilmente lo stesso modello allegato n. 1 al presente disciplinare, dovrà rendere le dichiarazioni sostitutive**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di seguito riportate:

- a. (*in caso di studio associato/società di professionisti/società di ingegneria/consorzio*) attesta di essere abilitato ad impegnare lo studio associato/la società di professionisti/la società di ingegneria/il consorzio indicando i nominativi, il luogo e la data di nascita, la residenza e la carica dei **direttori tecnici, di tutti i liberi professionisti associati, i titolari, di tutti i soci** (per le società in nome collettivo), **dei soci accomandatari** (per le società in accomandita semplice), **degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza** (per ogni altro tipo di società o consorzio), anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso esplorativo;
- b. attesta che nei confronti del firmatario dell'istanza non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m), m-ter), m-quater), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; e precisamente:
  1. che non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186 bis del R.D. 16/03/1942 n. 267, e che nei confronti del concorrente non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  2. che non è pendente nei confronti del firmatario un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 32 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, mentre per i soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/06 si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno (modello allegato n. 1.a);
  3. che nei confronti del firmatario non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato Italiano o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale, oppure sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, mentre per i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. si allegano le dichiarazioni relative a ciascuno (modello allegato n. 1.a) (*si precisa che nel caso di condanna deve essere resa un'apposita dichiarazione e devono essere in tutti i casi indicate anche le condanne per le quali il condannato ha beneficiato della non menzione; deve essere precisata altresì la ricorrenza degli artt. 178 c.p. e 445, comma 2 c.p.p.*);
  4. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso esplorativo non sono avvenute nella società/studio associato di professionisti cessazioni dalle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lett. b) e c) o, pur se avvenute, nei confronti dei soggetti cessati non erano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) (*In presenza di cessazioni dalle suddette cariche è obbligatorio indicare comunque le generalità dei soggetti cessati ed inoltre, se i soggetti cessati sono stati oggetto di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. c), riportare la fattispecie criminosa, la pena comminata, la data in cui la sentenza è passata in giudicato o il decreto è divenuto irrevocabile, anche ove gli stessi hanno beneficiato della non menzione. In tali casi vanno indicate le eventuali misure di completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata*);
  5. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge n. 55/90;
  6. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro

obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

7. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, che il Comune di Rubano ha facoltà di accertare con qualsiasi mezzo di prova;

8. di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana ed è tutt'ora in regola con l'assolvimento di tali obblighi;

9. di non avere reso - nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso esplorativo - false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

10. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti e di essere iscritto presso:

a. INPS, sede di \_\_\_\_\_ Cod. Società \_\_\_\_\_ Matricola/e: \_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione a più sedi, indicarle tutte);

b. INAIL sede di \_\_\_\_\_ n. cliente \_\_\_\_\_ n. posizione assicurativa ( nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

c. INARCASSA sede di ..... con posizione n.....

d. EVENTUALI ALTRI ENTI DI PREVIDENZA .....sede di .....con posizione n. ....;

11. Ai sensi della Legge n. 68/1999:

(per le società che occupano meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui all'articolo 3 della legge 68/99) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/89, avendo alle proprie dipendenze meno di 15 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie;

**oppure**

(per le società che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni di cui all'articolo 3 della legge 68/99 e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99 non avendo effettuato nuove assunzioni da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, dopo il 18 gennaio 2000;

**oppure**

(per le società che occupano da 15 a 35 dipendenti da computarsi ai fini delle assunzioni obbligatorie e hanno effettuato dopo il 18 gennaio 2000 nuove assunzioni di personale da computarsi ai fini delle precitate assunzioni obbligatorie, nonché per le ditte che hanno più di 35 dipendenti da computarsi al fine delle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99) di essere in regola con gli adempimenti di cui alla legge 68/99;

12. che nei confronti del concorrente non sussistono sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 Giugno 2001, n. 231, né altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

13. che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. 203/1991, non risultino aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della L. 24/11/1981, n. 689; la circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso esplorativo e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di Vigilanza, la quale cura la pubblicazione della comunicazioni sul sito dell'Osservatorio;

14. di non essere in situazione di controllo di cui all'art.2359 del c.c. con nessun partecipante alla medesima procedura;

**o, in alternativa:**

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima gara di soggetti che si trovano in una delle situazioni di controllo ex art. 2359 c.c. e di aver formulato autonomamente l'offerta;

**o, in alternativa:**

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima gara dei seguenti soggetti in situazione di controllo diretto o indiretto di cui all'art. 2359 del c.c.: \_\_\_\_\_, e di aver formulato comunque autonomamente l'offerta;

c. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

d. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Rubano – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questo professionista/società per conto del Comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio;

e. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

f. di ottemperare a tutte le disposizioni impartite dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

g. nel caso di società di ingegneria: di essere in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 254 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e che il direttore tecnico sarà;

– (nome e cognome) ..... (luogo e data di nascita) ..... Iscrizione Albo Professionale degli ..... n. .... dal ..... Provincia ..... con qualifica professionale di .....

h. nel caso di società di professionisti: di essere in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 255 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

i. di essere in possesso dei requisiti specifici di capacità tecnica di seguito riportati:

Pianificazione urbanistica ambientale - paesaggistica e normativa: *(allegare elenco delle prestazioni effettuate con relativi oggetto, descrizione delle stesse, committente, importi, anno di espletamento, ruolo assunto dal professionista incaricato)*

Elaborazioni informatiche cartografiche: *allegare elenco delle prestazioni effettuate con relativi oggetto, descrizione delle stesse, committente, importi, anno di espletamento, ruolo assunto dal professionista incaricato)*

l. indica nominativamente i professionisti e tecnici in possesso delle competenze necessarie (tra le quali potranno essere presenti competenze specifiche relativamente alla predisposizione delle relazioni a carattere agronomico, di tipo geologico, geotecnico, idrogeologico e di compatibilità idraulica, che espletano l'incarico in oggetto con indicazione delle rispettive qualifiche professionali;

m. dichiara di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla sua esecuzione;

n. di aver esaminato le "Specifiche tecniche" relative all'incarico in oggetto e di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme in esse contenute, nonché di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nel presente disciplinare;

o. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in argomento, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio; e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

p. dichiara di accettare l'eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more della sottoscrizione della relativa convenzione;

q. di essere in possesso di polizza generale di responsabilità civile professionale rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea;

r. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni, a decorrere dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte;

s. di impegnarsi a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 60/2013 e il Codice di Comportamento del Comune di Rubano approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.114 del 19/12/2013;

t. di essere a conoscenza che la violazione derivanti dal D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001) e dal codice di comportamento comunale (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 19/12/2013) può costituire causa di risoluzione della convenzione, fatto salvo il risarcimento dei danni;

u. dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie ...." e s.m.i., con particolare riferimento alla "Tracciabilità dei flussi finanziari";

A tal fine dichiara:

- gli estremi del conto corrente bancario dedicato:

Banca .....

Agenzia .....

IBAN .....

- generalità e codice fiscale delle persone che vi operano sono le seguenti

(Cognome e nome) ..... (codice fiscale) .....

(Cognome e nome) ..... (codice fiscale) .....

(Cognome e nome) ..... (codice fiscale) .....

(Cognome e nome) ..... (codice fiscale) .....

e si impegna a riportare su ogni documento contabile il CIG comunicato;

v. l'indirizzo di posta elettronica certificata "P.E.C.", il numero di fax e l'indirizzo e-mail ai quali inviare eventuali comunicazioni.

Il dichiarante **dovrà opzionare chiaramente** le dichiarazioni alternative contenute nel modello allegato n. 1, o apponendo un segno sull'ipotesi che interessa oppure cancellando l'ipotesi che non interessa.

L'istanza modello allegato n. 1 deve essere accompagnata dalle dichiarazioni rese utilizzando il modello allegato n. 1.a da parte di TUTTI i soggetti individuati dall'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del Dlgs. 163/2006 e s.m.i., facenti parte della società o cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera di invito alla gara, accompagnate ciascuna - **a pena di esclusione** - da fotocopia del documento di identità personale del sottoscrittore.

L'istanza e dichiarazione sostitutiva dovrà essere prodotta:

- nel caso di raggruppamenti da costituirsi, da ciascun professionista che costituirà il raggruppamento;
- nel caso di raggruppamenti già costituiti, dovrà essere integralmente resa dal professionista capogruppo, nonché da tutti i professionisti mandanti limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), c), d), i), n), o), della citata dichiarazione sostitutiva.

**Si ricorda che tali dichiarazioni dovranno essere corredate da fotocopia di documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.**

**2) Nel caso di raggruppamenti temporanei, già costituiti** alla data di presentazione dell'offerta:

**Mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza conferito al soggetto capogruppo/mandatario (art. 37, comma 14, D.Lgs. 163/2006).

Il mandato, ai sensi dell'art. 37 - comma 15 - D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., deve risultare da atto pubblico o da scrittura privata autenticata.

**3) Nel caso di raggruppamenti temporanei, non ancora costituiti:**

**Dichiarazione**, redatta preferibilmente secondo il modello allegato n. 2, contenente:

- la precisa indicazione delle prestazioni che, con riferimento al servizio in oggetto, saranno eseguite dal capogruppo e dai singoli mandanti il raggruppamento anche in relazione alle rispettive competenze, titoli di studio e professionali;
- **impegno a conferire** - in caso di aggiudicazione della gara - **mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza ad uno dei professionisti componenti il raggruppamento da indicarsi specificamente, qualificato come capogruppo / mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e di tutti gli altri componenti il raggruppamento / mandatari (art. 37 - comma 8 - D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

Tale dichiarazione, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti componenti il costituendo raggruppamento.

**4) Subappalto:**

Ai sensi dell'art. 91, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'affidatario dei servizi di cui al presente appalto non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del professionista incaricato.

Nel caso in cui il concorrente intenda subappaltare le succitate attività, dovrà essere presentata apposita dichiarazione di subappalto (redatta preferibilmente secondo il modello allegato n. 3) nella quale saranno dettagliatamente indicate le attività oggetto di subappalto, debitamente sottoscritta dal singolo professionista, dal legale rappresentante in caso di società di professionisti o da un socio con potere di rappresentanza in caso di studio associato. In caso di raggruppamenti da costituirsi, la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti il costituendo raggruppamento. In caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante del soggetto capo gruppo.

**In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, la stessa si considererà come non presentata, con le necessarie eventuali conseguenze sia in ordine alle autorizzazioni al subappalto che non potranno essere concesse, sia in ordine ai requisiti richiesti per l'ammissione alla gara in oggetto.**

**5) Garanzia a corredo dell'offerta**, l'offerta è corredata da una garanzia dell'importo di **euro 640,00** pari al 2% dell'importo complessivo del servizio posto a base di gara, richiesta a titolo di cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i. Tale cauzione a scelta del concorrente può essere costituita:

- a) mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso la Tesoreria del Comune di Rubano "Cassa di Risparmio del Veneto" - IBAN IT52 0062 2512 1860 6700 0076 11K), effettuabile presso qualunque sportello di tale istituto bancario, specificando nella causale", in questo caso dovrà essere allegata la relativa ricevuta di deposito.

In tale ipotesi, la cauzione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di un istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare - in caso di aggiudicazione - a richiesta del concorrente, una fidejussione o una polizza, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in favore della Stazione Appaltante;

- b) mediante fideiussione bancaria oppure polizza fideiussoria assicurativa (rilasciate da banche o imprese di assicurazioni di cui all'art. 1 Legge 10 Giugno 1982, n. 348) oppure fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01 Settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", che svolgano in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 75, comma 3, D. Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 30 Marzo 2004, n. 115).

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata da intermediario finanziario dovrà prevedere espressamente a pena di esclusione:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 C.C.,
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente garantito.
- avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare in caso di aggiudicazione del servizio, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva a favore della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 75 del citato D. Lgs. 163/2006.

Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Si precisa inoltre:

- Come stabilito dal Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 04/10/2005, n. 8, in caso di **raggruppamenti o consorzi ordinari** di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), D.Lgs.163/2006 e s.m.i., **non ancora costituiti**, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio (allo scopo di evitare errori che, si ribadisce, determinerebbero **l'esclusione dalla gara** del raggruppamento o del consorzio in via di costituzione, si chiarisce che **è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionati i nominativi o le denominazioni di tutti i soggetti che formeranno il raggruppamento o il consorzio**). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri dei singoli soggetti apposte nella garanzia fideiussoria (peraltro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove i nominativi/denominazioni dei soggetti stessi non fossero menzionati nell'intestazione della garanzia.

- In caso di **raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE**, di cui all'art. 34 comma 1, lettere d), e), f), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., **già costituiti**, sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome del solo soggetto designato capogruppo che agisce in nome e per conto proprio e degli altri soggetti mandanti), fermo restando che in caso di consorzi, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio già costituito.

- Si precisa che per "Data presentazione offerta" si intende **la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto (vedi punto 5.1 lettera di invito)**, in quanto per "data di presentazione dell'offerta" di cui all'art. 75, comma 5, D.Lgs. 163/2006, deve intendersi la "data di scadenza del termine di presentazione delle offerte" stabilito per la specifica gara (Consiglio di Stato, Sez. V, 14/05/2001, n. 2645 - Consiglio di Stato, Sez. VI, 11/12/2001, n. 6211).

- In merito al requisito posto in capo agli intermediari finanziari si ricorda che gli stessi, come sopra prescritto, devono essere non solo iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, ma anche essere autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Infatti, il possesso dell'autorizzazione ministeriale è un requisito espressamente posto dall'art. 75, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. **Ciò precisato, qualora la garanzia fideiussoria fosse rilasciata da una Società di intermediazione finanziaria, la stessa dovrà essere accompagnata da dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore della Società d'intermediazione finanziaria stessa, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4** al presente disciplinare e contenente l'attestazione che la Società di intermediazione finanziaria è autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze alla prestazione di fideiussioni in relazione all'affidamento di lavori pubblici (autorizzazione prevista dall'art. 75 - comma 3 - D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e dal D.P.R. 30 Marzo 2004, n. 115). **Non sarà ritenuta sufficiente, in caso di mancata produzione di tale dichiarazione sostitutiva, la semplice presenza dell'indicazione degli estremi dell'autorizzazione ministeriale, sulla carta intestata della garanzia prodotta o su altro documento non formulato nei modi e nelle forme sopra precisate (salvo, ovviamente, il caso in cui fosse prodotta copia dell'autorizzazione ministeriale).****

- Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, per i soggetti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; ***in tal caso, dovrà essere contestualmente prodotta*** (anche in copia fotostatica sottoscritta dal singolo professionista/legale rappresentante della società di professionisti, ecc., accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del firmatario) ***certificazione del sistema di qualità o dichiarazione di possesso della suddetta certificazione, conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di***

*validità alla data di scadenza del “Termine di presentazione offerte” (punto 6.1 bando di gara)*, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

**In caso di raggruppamenti già costituiti o da costituirsi** (art. 90, comma 1 - lettera g., D.Lgs.163/2006 e s.m.i.), si applica - in tema di riduzione dell'importo della polizza fidejussoria - quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n. 44/2000 del 27/09/2000.

Per poter beneficiare della riduzione della garanzia, si ribadisce che è necessaria la produzione della certificazione di sistema di qualità, in corso di validità alla data di scadenza del “Termine di presentazione offerte” (punto 5.1 lettera di invito). Nessun valore sarà riconosciuto alla presenza del logo di un ente certificatore sulla busta o sulla carta intestata utilizzata dall'impresa.

#### **Avvertenza**

Si fa presente che in caso di più dichiarazioni contenute nel plico “A - Documentazione amministrativa” rese da uno stesso soggetto è sufficiente allegare un'unica fotocopia del documento di identità; in caso di dichiarazioni rese da più soggetti o da soggetto diverso dal firmatario dell'istanza di ammissione, dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità di ognuno dei soggetti sottoscrittori.

#### **Si ribadisce che la documentazione sopraelencata deve contenere tutto quanto previsto in ogni singolo punto.**

Nel plico “**B - Offerta economica**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, l'offerta in bollo, redatta in lingua italiana, preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4** al presente disciplinare, contenente l'indicazione del prezzo complessivo inferiore al prezzo posto a base di gara (espresso sia in cifre che in lettere), che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio, ed il corrispondente ribasso percentuale fino alla terza cifra decimale (espressa sia in cifre che in lettere).

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.

#### **A pena di esclusione:**

- le anzidette dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal professionista singolo o dal mandatario (per i raggruppamenti temporanei già costituiti) o da tutti i componenti del raggruppamento (per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) o dal legale rappresentante (per le società di professionisti e per le associazioni di professionisti) e dovranno essere accompagnate da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i stesso/i;
- l'offerta economica dovrà contenere tutto quanto sopra indicato e non potrà presentare correzioni (neppure se effettuate mediante l'uso di correttori) né sul prezzo complessivo (in cifre e in lettere), né sul corrispondente ribasso percentuale (in cifre e in lettere) che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal soggetto chiamato a sottoscrivere le dichiarazioni stessa.

#### **D. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso (espresso in percentuale), inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82, co. 2 lett. b) del D. Lgs.163/06, con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, come previsto dall'art. 124, comma 8, del medesimo decreto. In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica come previsto dall'art. 124, comma 8 del D.Lgs. 163/2006. In tal caso si applica quanto previsto all'art. 124 comma 8 D.Lgs. 163/2006 ultimo periodo.

In ogni caso la Commissione si riserva la facoltà di verificare la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**L'operatore economico nella formulazione della propria offerta deve indicare – se tenuto - l'importo dei propri costi aziendali annuali per la sicurezza ai sensi dell'art. 86, comma 3 bis del D.Lgs. 163/06.**

Non sono ammesse offerte economiche in aumento o alla pari, indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

In caso di discordanza fra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere verranno presi in considerazione i valori espressi in lettere.

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, purchè l'offerta sia ritenuta congrua.

#### **E. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Le varie fasi procedurali verranno svolte da una “Commissione di gara” appositamente nominata successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Delle operazioni di gara saranno redatti appositi verbali.



La Commissione, il giorno fissato al punto 5.4 della lettera di invito alla gara, in prima seduta pubblica, procede:

- a) a verificare l'integrità, la correttezza formale e tempestività della ricezione dei plichi;
- b) all'apertura della busta "A - Documentazione" e al controllo della regolarità e completezza dei documenti e delle dichiarazioni prodotti e quindi all'ammissione dei concorrenti alla gara in esito a tale verifica;
- c) al sorteggio del 10% delle offerte ammesse ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel bando di gara ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

La commissione di gara, in successiva seduta pubblica, procede:

- d) a dare conto dell'esito del procedimento di verifica dei requisiti di capacità tecnica di cui al precedente punto c) e a disporre le eventuali esclusioni;
- e) all'apertura, per i concorrenti ammessi, della busta "B - Offerta economica" contenente il prezzo offerto ed il corrispondente ribasso percentuale;
- f) alla verifica circa la presenza di offerte anormalmente basse, e quindi alla formazione della graduatoria finale in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- g) all'aggiudicazione provvisoria del servizio a favore del prezzo più basso;
- h) in caso di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico, con comunicazione a mezzo PEC della data di sorteggio.

Le sedute di gara potranno, comunque, essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del titolare del procedimento di spesa - Responsabile del Area "Pianificazione del territorio", previa verifica del possesso dei requisiti sia di ordine generale che di specifica capacità tecnica e professionale.

La sottoscrizione della convenzione è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere a idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali.

La verifica degli specifici requisiti di capacità tecnica e professionale previsti nel presente disciplinare, sarà effettuata in fase di procedimento di verifica del possesso dei requisiti di ordine morale e professionale nei confronti della soggetto provvisoriamente aggiudicatario e del secondo in graduatoria, nonché nei confronti del 10% delle offerte presentate.

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutte le eventuali sentenze di condanna, di applicazione della pena su richiesta ex 444 c.p.p. o decreti penali di condanna passati in giudicato) saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno), denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso. In tale fattispecie l'Amministrazione procederà, altresì, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.**

## **F. DISCIPLINA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE**

Per la presente gara la disciplina delle cause di esclusione è esclusivamente quella dettata dall'art. 39 del D.L. n. 90 del 24/06/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" e dagli artt. 38 e 46 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 ss.mm.ii..

In particolare si evidenzia che:

- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 comma 1:

*"Nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, la Stazione appaltante invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.*

- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 comma 1 bis:

*"La Stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di **incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;** i bandi e le lettere di invito non possono contenere ulteriori prescrizioni a pena di esclusione. Dette prescrizioni sono comunque nulle.*

- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 comma 1 ter:

Le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2 bis, del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità **degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi**, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara”.

➤ **ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, comma 2 bis:**

*“La **mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive** di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n.163 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria** stabilita in misura non inferiore all'**uno per mille** e non superiore all'uno per cento del valore della gara e, comunque, non superiore a 50.000,00 euro, del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.*

*In tal caso la Stazione appaltante **assegna al concorrente un termine**, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.*

*Nei casi di **irregolarità non essenziali** ovvero di **mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili** la stazione appaltante **non ne richiede la regolarizzazione, nè applica alcuna sanzione.***

*In caso di inutile decorso del termine dei 10 gg. il concorrente è escluso dalla gara.*

***Ogni variazione che intervenga anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.”***

**DETERMINAZIONE DELLA MISURA DELLA SANZIONE DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 2-BIS, DEL D. LGS. 12.04.2006 N. 163.**

**Nella presente procedura di gara la misura della sanzione prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 è determinata dalla Stazione appaltante nella misura minima consentita dal legislatore dell'uno per mille del valore della gara e, quindi, nella misura di euro 32,00.**

**G. ALTRE INFORMAZIONI**

- a) I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, tuttavia il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione (art. 74, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- b) La presente procedura è disciplinata dal “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” approvato con D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) La lettera di invito e il disciplinare di gara sono stati redatti prendendo a riferimento gli schemi allegati al D.Lgs. n. 163/2006 “Codice dei appalti pubblici di lavori, servizi, forniture” (allegato “IX A”);
- d) L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la PEC (al numero indicato alla lettera v. della dichiarazione di cui al precedente paragrafo “Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte”) e/o il mezzo postale nelle comunicazioni con i soggetti concorrenti;
- e) L'Amministrazione altresì, ai sensi dell'art. 81 - comma 3 - del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- f) L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare o di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida;
- g) Non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- h) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;
- i) In caso di eventuale contrasto con le prescrizioni delle “Specifiche tecniche” e quelle della lettera di invito e del presente disciplinare, prevalgono le disposizioni contenute nella lettera di invito e nel presente disciplinare;
- j) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole della lettera di invito, del presente disciplinare, delle “Specifiche tecniche” predisposti dall'Amministrazione per la procedura in oggetto;
- k) L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.; inoltre, l'aggiudicatario in sede di sottoscrizione della convenzione relativa al presente servizio dovrà presentare copia della propria polizza generale di “Responsabilità civile professionale” rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo “Responsabilità civile generale” nel territorio dell'Unione Europea; con allegata dichiarazione (appendice) rilasciata dalla compagnia medesima contenente l'impegno che la polizza presentata coprirà anche i danni a persone e/o cose che dovessero eventualmente verificarsi nel corso di espletamento del servizio di cui al presente appalto;
- l) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dalla convenzione di cui all'art. 4 delle “Specifiche tecniche”;
- m) E' esclusa la competenza arbitrale;
- n) Il verbale di gara non terrà luogo di formale contratto;
- o) La convenzione sarà stipulata mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente entro sessanta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (vedi art. 11, comma 9, D.Lgs. n. 163/2006), e le relative spese di bollo sono a carico dell'aggiudicatario;

- p) Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26/10/1972, n. 642 le offerte che non saranno regolarizzate con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;
- q) I plichi viaggiano ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito, recapito non in tempo utile o danneggiamento;
- r) Responsabile del procedimento è l'Arch. Stefano Marzari - istruttore direttivo del Settore "Pianificazione del territorio": tel. 049 8739280 - fax 049 8739245 - e-mail stefano.marzari@rubano.it;
- s) Referente in caso di assenza del Responsabile del procedimento: geom. Giovanna Nardin tel. 049 8739279 - fax 049 8739245 - e-mail giovanna.nardin@rubano.it (orario di apertura ufficio al pubblico Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 10.00 - Martedì e Giovedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00);
- t) Le risultanze della gara saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune oltre che nel sito internet della stazione appaltante all'indirizzo [www.rubano.it](http://www.rubano.it); a tale proposito si ricorda che l'art. 13, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., differisce il diritto di accesso "in relazione alle offerte" fino all'approvazione dell'aggiudicazione. Si informa pertanto che la pubblicazione della graduatoria avrà luogo solo dopo che la determinazione di aggiudicazione definitiva sarà divenuta efficace ai sensi dell'art. 11 - comma 8 - del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Gli estremi del provvedimento di aggiudicazione definitiva saranno comunicati a tutti i concorrenti ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

## **H. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata, e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte come fissato nel bando di gara; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio del Comune appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune.

Titolare del trattamento è il Comune di Rubano.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore "Pianificazione del territorio".

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO  
(Arch. Vanessa Zavatta)

## **SPECIFICHE TECNICHE DELL'INCARICO**

### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

L'incarico professionale riguarderà l'affidamento di servizi attinenti all'urbanistica ed alla paesaggistica e relativi servizi di consulenza ed assistenza tecnico-amministrativa, consistenti nella "redazione del Piano degli Interventi".

### **Art. 2 Prestazioni oggetto dell'incarico**

Le prestazioni richieste per la redazione del Piano degli Interventi con le modalità e i contenuti di cui alla L.R.23.04.2004 n.11 e ai successivi atti di indirizzo emanati dalla G.R.Veneto, nonché in conformità ai contenuti del Piano di Assetto del Territorio (PAT.) e consistono nella:

- a) partecipazione alla definizione delle linee programmatiche per la formazione del PI;
- b) assistenza e partecipazione agli incontri di concertazione;
- c) sovrapposizione delle indicazioni fornite dal PAT con le previsioni del P.R.G. previgente, mantenendo la stessa zonizzazione di ZTO, anche al fine di avere una lettura più immediata della cartografia di Piano;
- d) individuazione degli ambiti soggetti a miglioramento della qualità urbana e territoriale, ovvero alla riqualificazione e riconversione, formulando un prontuario per la qualità architettonica e la mitigazione ambientale degli interventi ed il recupero delle preesistenze in contrasto con l'ambiente;
- e) individuazione delle previsioni urbanistiche frutto di accordi pubblico-privato (art. 6 L.R. 11/04) già sottoscritti dai soggetti promotori nell'ambito delle aree trasformabili. Vanno identificati quali sono e verificata la conformità rispetto al PAT, con eventuale verifica di assoggettabilità VAS);
- f) individuazione degli interventi puntuali di edificazione/ampliamento ad uso residenziale, proposti attraverso specifiche richieste dagli aventi titolo in ambiti marginali di aree edificate e già dotati e autonomamente asserviti da urbanizzazioni e reti tecnologiche pubbliche.

Interventi già oggetto di domanda/osservazione da parte di privati, i cui contenuti sono stati poi demandati al PI, con eventuale verifica di assoggettabilità VAS e verifica della SAU;

- g) definizione della disciplina degli interventi sugli edifici di valore storico-culturale esterni al Centro Storico (ex art. 10 L.R. 24/1985);
- h) definizione delle schede progettuali relative al recupero con fini residenziali degli annessi rustici non più funzionali alla conduzione del fondo rurale;
- i) verifica della dotazione di servizi complessiva anche alla luce dei nuovi parametri relativi agli standard minimi relativi agli abitanti teorici insediabili, stabilendo gli interventi necessari per raggiungere lo standard dimensionale e qualitativo adeguato alla domanda esistente e potenziale;
- j) verifica degli ambiti soggetti a vincolo preordinato all'esproprio in funzione del programma triennale delle opere pubbliche;
- k) istituzione del registro dei crediti edilizi: viene previsto il sistema tecnico/amministrativo che garantisce la gestione di tale nuovo istituto normativo conformemente ai criteri generali ed alla disciplina di cui alla L.R. 11/2004;
- l) recepimento del Piano Regionale di Tutela delle Acque, del Piano Ambientale e del Piano Comunale di riassetto idraulico;
- m) adeguamento NTA con:
  - obbligo di recepimento delle nuove disposizioni di legge e dei necessari adeguamenti dovuti anche alla realizzazione operativa delle fasi che precedono;
  - revisione e semplificazione della normativa edificatoria, in armonia con le norme del PAT approvato;
  - inserimento di modifiche regolamentari di cui è stata motivatamente evidenziata la necessità in fase operativa delle disposizioni stesse;
- n) recepimento delle decisioni comunali in materia di programmazione del commercio al dettaglio conseguenti alla L.R. 50/2012 e relativo Regolamento Regionale 21/6/2013 n. 1: "Indirizzi per lo sviluppo del sistema commerciale" e dei criteri per la pianificazione locale, approccio sequenziale;
- o) attività di coordinamento e collaborazione con altre specifiche professionalità;
- p) analisi e valutazione delle osservazioni;
- q) assistenza alle fasi dell'adozione e dell'approvazione;

Sono comprese nell'incarico anche le attività di analisi ed elaborazione richiedenti una specifica competenza professionale, necessarie per la redazione del Piano degli Interventi, in particolare la valutazione della compatibilità idraulica e le analisi agronomiche riferite agli allevamenti.

La redazione degli elaborati, grafici, testuali, data base, dovrà avvenire in conformità alla L.R. 11/2004, ed ai successivi atti d'indirizzo della Regione, nonché degli indirizzi dati dall'Amministrazione Comunale. Per consentire all'Ente l'integrazione con il sistema informativo territoriale comunale, dovranno essere seguiti protocolli di archiviazione che consentano la possibilità di gestione e trattamento dei dati secondo le specifiche della carta tecnica regionale in formato numerico. In particolare gli archivi dovranno essere organizzati in applicazioni di tipo S.I.T., ai fini dell'integrazione con immediata operatività nel Sistema Informatico Territoriale del Comune di Rubano ed in conformità alle ulteriori specifiche di cui agli atti di indirizzo della Regione Veneto.

**Art. 3 Tempo massimo per l'espletamento del servizio**

Il servizio dovrà essere svolto **entro 180 gg.** dalla data di comunicazione di affidamento dell'incarico.

**Art. 4 Convenzione**

L'incarico sarà disciplinato da apposita convenzione nella quale saranno delineate le prestazioni afferenti l'incarico, la documentazione necessaria da consegnare, le modalità di svolgimento dell'incarico stesso, la tempistica, le penali e le modalità di pagamento.

IL RESPONSABILE AREA  
PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO  
(Arch. Vanessa Zavatta)