



**CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO
ANNO 2011**

ACCORDO del 20 dicembre 2011

Ipotesi di accordo del 7 dicembre 2011

ESA
Roberto Locchi
Regioni e autonomie locali
FP CGIL
Catello Montecassiano
CISL FP
VIL-FPL
Roberto Locchi

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Art. 1 – Validità e durata contratto decentrato

Il presente contratto relativo all'anno 2011 si applica al personale dell'Ente non dirigente a tempo pieno e parziale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato, come successivamente specificato all'art. 5.

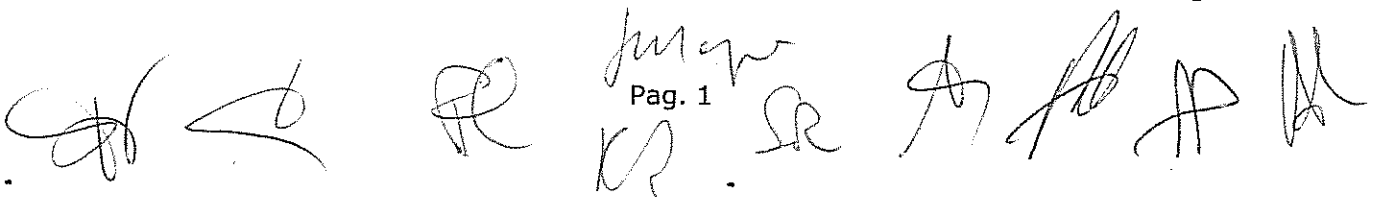
Le parti si riservano di riaprire il confronto qualora intervenissero nuove indicazioni contrattuali o di legge che riguardino tutti o specifici punti del presente accordo.

I singoli istituti resteranno in vigore finché non si perverrà alla stipula di un nuovo accordo decentrato, salvo conguaglio, fatto salvo l'intervento di modifiche al contratto nazionale che comportino dei riflessi diretti su quanto previsto dal presente documento.

Art. 2 – Presa d'atto costituzione del fondo risorse decentrate 2011

Le risorse decentrate per l'anno 2011, preso atto di quanto previsto dagli artt. 31, 32 e 33 del CCNL 22.01.2004, art 4, comma 1, del CCNL 9.5.2006 e art. 8, comma 2, del CCNL 11.04.2008, nonché tenuto conto delle previsioni di cui all'art 9, comma 2bis, del DL 31.05.2010 nr 78 convertito nella Legge 30.07.2010, sono state integrate, secondo gli indirizzi espressi dall'Amministrazione con delibera GC nr 113 del 21.11.2011 degli importi di seguito menzionati, come analiticamente illustrati nell'allegato A):

- a) in base alle previsioni dell'art. 15 commi 2 e 4 del CCNL 1.04.1999 per l'importo di € 16.875,53 corrispondente all'1,2% del monte salari 1997, finalizzato al conseguimento dei risparmi collegati a razionalizzazioni procedurali introdotti dalla logica della qualità e del miglioramento continuo, subordinatamente alla verifica da parte del Servizio di Controllo Interno circa l'effettiva disponibilità in bilancio e la loro destinazione a tale finalità;
- b) in base alle previsioni dell'art. 15, comma 5, del CCNL 1.04.1999 per l'importo di € 32.050,32 a fronte della realizzazione di nuovi servizi che non hanno comportato incremento della dotazione organica, quali l'aggiornamento dei procedimenti Amministrativi e definizione dei relativi modelli per la pubblicazione sul sito web e la manutenzione straordinaria degli edifici comunali, come illustrato nell'allegato B).
- c) in base a quanto previsto dall'art. 15, comma 1, lettera k, del CCNL dell'1.04.1999, come integrato dall'art. 4, comma 3, del CCNL 5.10.2001 per l'importo presunto di € 10.000,00 per incentivare il personale coinvolto dalla realizzazione del progetto "Potenziamento degli accertamenti ICI", come previsto dalla delibera di Giunta comunale n. 64 del 21.06.2010;
- d) in base a quanto previsto dall'art. 15, comma 1, lettera k, del CCNL dell'1.04.1999, come integrato dall'art. 4, comma 3, del CCNL 5.10.2001 per incentivare il personale coinvolto dalla progettazione e realizzazione delle opere pubbliche e dagli altri interventi previsti dal vigente regolamento comunale in materia di incentivazione della progettazione e della pianificazione di cui al D.Lgs 12.04.2006 nr 163 negli importi che sono periodicamente determinati con specifici atti, ammontanti in via presuntiva per l'anno 2011 ad € 4.000,00, ma il cui importo sarà definito a consuntivo;
- e) in base a quanto previsto dall'art. 15, comma 1, lettera k, del CCNL dell'1.04.1999, come integrato dall'art. 4, comma 3, del CCNL 5.10.2001 per incentivare il personale coinvolto nella realizzazione del 15^o Censimento generale


Pag. 1

della Popolazione, per l'importo di € 14.000,00, ma il cui importo sarà definito a consuntivo;

Il fondo per le risorse decentrate dell'anno 2011 risulta pertanto dell'importo complessivo di € 365.931,05, come analiticamente illustrato nell'allegato prospetto sub A), di cui:

- € 286.167,83 per la costituzione del fondo delle risorse STABILI (art. 31, comma 2, del CCNL 22.01.2004, art. 4, comma 1, del CCNL 9.5.2006 ed art. 8, comma 2 del CCNL 11.04.2008)
- € 76.925,85 per la costituzione delle risorse VARIABILI (art. 31, comma 3, del CCNL 22.1.2004)
- € 2.837,37 per la costituzione del fondo per la valorizzazione delle alte professionalità secondo le previsioni dell'art. 10 del CCNL 22.01.04.

Le eventuali economie derivanti dall'utilizzo delle risorse stabili andranno ad incrementare la disponibilità delle risorse con carattere di variabilità, ad eccezione delle risorse destinate al finanziamento dell'indennità di posizione e di risultato delle posizioni organizzative, le cui eventuali economie saranno riutilizzate per il finanziamento delle medesime indennità per gli anni successivi.

Le eventuali economie o maggiori risorse necessarie per il finanziamento degli incentivi di cui alla lettera k, art. 15. comma 1, del CCNL 1.4.1999, sono autonomamente gestite e non concorrono al finanziamento di altre voci di spesa, essendo finanziate da specifiche risorse.

Le economie derivanti dall'applicazione di quanto previsto dall'art. 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008, convertito nella legge n. 133/2008 in riferimento alle assenze per malattia costituiscono economie di bilancio.

Art. 3 – Destinazione del fondo risorse decentrate anno 2011

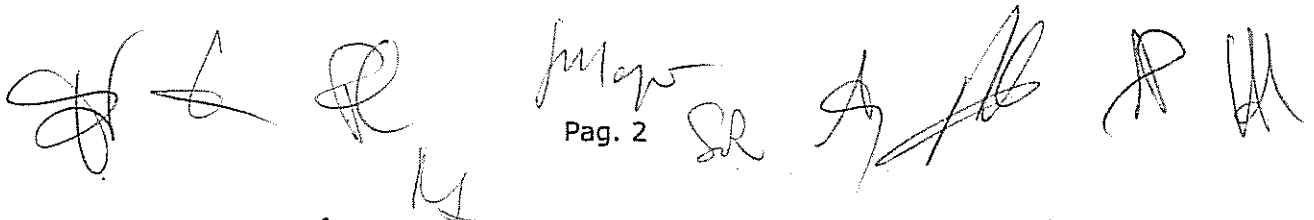
Le risorse decentrate determinate per l'anno 2011 vengono ripartite nel rispetto della disciplina dell'art. 17 del CCNL 1.4.1999, come modificato ed integrato dagli artt. 33, 35, 37 e 41 del CCNL 22.01.2004, dall' art. 7 del CCNL del 9.05.2006 e dall'art. 9 del CCNL 11.04.2008, nonché tenendo in considerazione il nuovo quadro normativo in materia di cui al D.Lgs 165/2001, al D.Lgs 150/2009, al D.Lgs 141/2011 .

Si conferma che l'utilizzo dei trattamenti economici accessori deve essere collegato ad effettivi aumenti di produttività ed ad oggettivi miglioramenti della qualità dei servizi valorizzando l'autonomia e la responsabilizzazione dei dipendenti.

In particolare, l'utilizzo delle risorse decentrate deve essere finalizzato alla valorizzazione del merito dei singoli, di gruppi di lavoro o dell'intera struttura organizzativa.

I fondi finalizzati per l'utilizzo previsto dall'art. 33 del CCNL 22.01.04 e dall'art. 17 del CCNL 1999, secondo comma lettere d), e), f) g), i), e da specifiche disposizione di legge saranno erogati anche al personale dipendente con contratto a tempo determinato.

I fondi finalizzati per l'utilizzo previsto dall'art. 17 del CCNL 1999, secondo comma lettera a) e dall'art. 37 del CCNL 22.01.04 saranno erogati anche al personale dipendente con contratto a tempo determinato, stipulato ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. (alte specializzazioni), nei casi di contratto di formazione e lavoro e per tutti i contratti a tempo determinato di durata superiore a sei mesi, con decorrenza, in quest'ultimo caso, dal primo giorno successivo alla scadenza del semestre.



1) UTILIZZO RISORSE STABILI

FONDO PER L'EROGAZIONE DELL'INDENNITA' DI COMPARTO

Al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato viene corrisposta l'indennità di comparto istituita dall'art. 33 del CCNL 22.01.2004 nei valori mensili lordi per dodici mensilità indicati nella tab. D) allegata al predetto CCNL.

Le quote di indennità di comparto poste a carico del fondo delle risorse decentrate (colonne 2 e 3 tabella D) che si rendono disponibili in seguito a cessazione di personale, non riutilizzate per il medesimo scopo in conseguenza di nuove assunzioni su corrispondenti posti, restano riacquisite nella disponibilità delle risorse decentrate di cui all'art. 31 comma 2.

FONDO PER LA CORRISPONSIONE DEGLI INCREMENTI RETRIBUTIVI COLLEGATI ALLA PROGRESSIONE ORIZZONTALE ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA (art. 17 comma 2 lett. B del CCNL 1.4.99 ed artt. 34 E 35 del CCNL 22.01.04)

Non viene dato corso all'attribuzione di incrementi economici derivanti da progressione orizzontale secondo le disposizioni di cui all'art 9 commi 1 e 21 de DL 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, fatte salve diverse disposizioni normative.

FONDO PER LA CORRESPONSIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO (art. 17 comma 2 lett. C e comma 3 del CCNL 1.4.99)

Il fondo è destinato a remunerare:

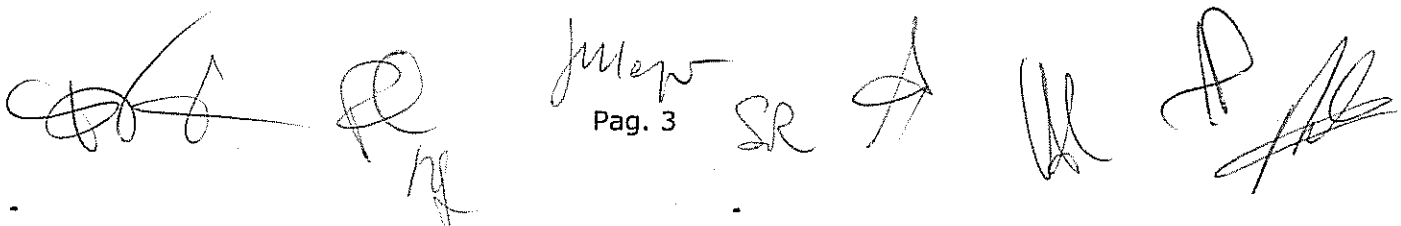
- il personale di categoria D titolare delle posizioni organizzative, istituite presso questo Comune a' sensi degli artt. 8 e 9 del CCNL 31.03.1999 secondo la disciplina dell'art. 10 del medesimo CCNL. per il valore economico definito dall'ente.
- il personale di categoria D3 non individuato nell'area delle posizioni organizzative, che beneficiava alla data di stipulazione del C.C.N.L. 1.04.1999, dell'indennità prevista dall'art. 37, quarto comma, del C.C.N.L. del 6.07.1995.

Al finanziamento del presente fondo concorrono anche le eventuali economie derivanti dall'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa al personale di categoria D1 che avrebbe percepito altre specifiche voci del salario accessorio a carico delle risorse decentrate destinate all'incentivazione del personale, prendendo a riferimento la media percepita dagli interessati nell'ultimo biennio oppure rispetto alla media percepita dal personale della medesima categoria giuridica con riferimento al nuovo personale incaricato nell'anno.

2) UTILIZZO RISORSE VARIABILI

FONDO PER IL PAGAMENTO DELLE INDENNITA' COLLEGATE A SPECIFICHE PRESTAZIONI (art. 17 comma 2 lett. D del CCNL 1.4.99).

Il fondo e' destinato a remunerare le seguenti specifiche posizioni lavorative:

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a large, stylized signature, a smaller signature, the initials 'SR', and several other distinct signatures and initials.

- D1) **Turnazione, reperibilità, orario ordinario notturno, festivo e festivo notturno** con le modalità disciplinate dalle disposizioni contrattuali richiamate all'art. 17, comma 2, lett. d) del C.C.N.L., agli artt. 22, 23, 24 dell'accordo integrativo sottoscritto il 14.09.2000, nonché quelle operative approvate con atti di questa Amministrazione.
- D2) **Maneggio di valori di cassa**, come previsto dall'art. 36 dell'accordo integrativo sottoscritto il 14.09.2000, al personale adibito in via continuativa, mediante corresponsione dell'indennità giornaliera di € 1,55 per l'economista comunale, di € 1,20 per il personale addetto alla medesima funzione presso lo sportello polifunzionale, l'ufficio di polizia mortuaria e di €1,00 per il personale addetto alla medesima funzione presso la Biblioteca pubblica.
Tale indennità, corrisposta in riferimento alle effettive giornate intere in cui il dipendente svolge il servizio, compete anche a chi è incaricato di sostituire gli addetti.
- D3) Le prestazioni di lavoro che comportano continua e diretta **esposizione a rischi** pregiudizievoli per la salute e l'integrità personale, quali la continua esposizione ad eventi atmosferici ed a fattori inquinanti anche per uso di sostanze chimiche tossico-nocive, ovvero esposizione diretta a gas di scarico, definite con l'accordo decentrato del 18.11.2003 nelle attività di **manutenzione delle strade comunali e le attività dei messi comunali**, mediante corresponsione dell'indennità contrattualmente prevista dall'art. 37 dell'accordo integrativo del 14.09.2000, come rideterminata dall'art. 41 del CCNL 22.1.2004.

I compensi di cui alla lettera D1) sono corrisposti entro il bimestre successivo all'effettuazione. I compensi di cui alle lettere D2) e D3) sono corrisposti mensilmente in acconto sino al mese di ottobre ed a saldo a consuntivo entro il mese di marzo dell'anno successivo, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 71, comma 1, del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito nella legge 133 del 6.08.2008.

FONDO PER IL PAGAMENTO DELL'INDENNITA' DISAGIO PER PRESTAZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE B, C, (art. 17 comma 2 lett. E del CCNL 1.4.99)

Detto fondo viene finalizzato a remunerare le funzioni svolte da:

- E1) I dipendenti che svolgono attività di tipo **cimiteriale** quali operazioni di tumulazione, estumulazione, suggellazione e similari, ecc., in via prevalente nel corso dell'anno ed i dipendenti incaricati di svolgere le medesime funzioni in maniera continuativa per un periodo temporale superiore ad un mese. In tal caso l'importo dell'indennità annua prevista va proporzionato al periodo ed ai giorni lavorati nel periodo, che devono essere comunque pari o superiori a 15.
Per dette prestazioni viene fissato il compenso annuo di € 700,00.

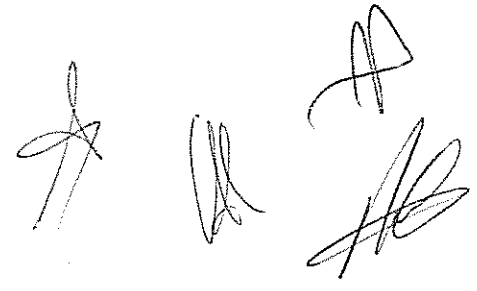
- E2) I dipendenti che effettuano il servizio di **reperibilità**:

Sono individuati i servizi di pronta reperibilità:

- Per servizio di stato civile;
- Per servizi tecnici.



SR
Pag. 4
KS



Le indennità di norma sono determinate dagli accordi nazionali vigenti.

Vengono fissate inoltre le seguenti indennità di disponibilità:

- per chiamata in servizio di reperibilità di personale **non individuato in turno**, anche per situazioni di emergenza non specificatamente predeterminabili, pur se appartenente a settori non abitualmente coinvolti dallo svolgimento di detto servizio: € 42,00, per interventi di durata inferiore-uguale a 3 ore; l'eventuale eccedenza oraria sarà remunerata come prestazione straordinaria.

- per svolgimento del **secondo turno** di sette giorni di reperibilità nel mese solare, determinato da esigenze di servizio: € 55,00.

La prestazione per chiamata del personale individuato in turno di reperibilità sarà remunerata con il compenso previsto per il lavoro straordinario, anche qualora l'intervento sia collegato a situazioni di emergenza non specificatamente predeterminabili.

E3) I dipendenti chiamati a svolgere **funzioni normalmente di competenza di altro personale**, anche di categoria superiore, assente dal servizio per cause diverse dalle ferie, per un periodo minimo di un mese continuativo, nei casi in cui tale circostanza non comporti l'attribuzione di mansioni superiori in base a quanto previsto dai vigenti C.C.N.L., e non sia stata attuata la sostituzione.

Tale indennità può essere attribuita anche in caso di svolgimento di funzioni, pur tuttavia in modo non prevalente, nel caso di mancata sostituzione di un dipendente cessato dal servizio, qualora le medesime funzioni derivino dall'attribuzione formale delle stesse e sia prevista la copertura del medesimo posto dal piano occupazionale vigente nell'anno per il personale a tempo indeterminato e determinato.

L'attribuzione di tale compenso e' disposta su dichiarazione del Dirigente, sentito il dipendente incaricato di posizione organizzativa (fatto salvo che la fattispecie non riguardi l'assenza di quest'ultimo), attestante l'impegno effettivo nello svolgimento delle mansioni normalmente non di competenza, che indica anche il periodo effettivo di sostituzione ed il grado in termini percentuali.

Il compenso e' così determinato, su base annua, in riferimento al personale assente di:

Cat. B3	di € 500,00
Cat. C	di € 600,00
Cat. D	di € 800,00
Cat. D3	di € 1.000,00
Cat. D con P.O.	di € 2.500,00

Tale compenso si intende onnicomprensivo di ogni altro emolumento relativo allo svolgimento delle anzidette funzioni.

E4) a) I dipendenti chiamati a svolgere prestazioni particolari in **orari disagiati**, che inizino a partire dalle ore 20.00, od in giorni prefestivi e festivi e che si protraggano per almeno un'ora. In particolare possono essere individuate in questa tipologia le prestazioni del personale impegnato nell'organizzazione ed assistenza durante lo svolgimento di manifestazioni e progetti socio-culturali o inerenti l'attività di pubbliche relazioni, il personale che partecipa in orario serale a consulte, il

personale che presta assistenza allo svolgimento dei Consigli Comunali, il personale che porta il gonfalone nelle pubbliche manifestazioni:

- indennità di € 15,00 per intervento.

b) I dipendenti che prestano la propria attività presso la Biblioteca con un compenso di € 4,00 per ogni turno di lavoro effettuato il sabato pomeriggio.

E5) I dipendenti che prestano in via continuativa un'attività di **relazione con il pubblico** che, per modalità di svolgimento, possa comportare una situazione di disagio:

- Personale addetto al Puntosi e centralino: euro 240,00 su base annua;

- Personale della Biblioteca addetto al servizio al pubblico in via prevalente nel corso dell'anno ed i dipendenti incaricati di svolgere le medesime funzioni in maniera continuativa per un periodo temporale superiore ad un mese. In tal caso l'importo dell'indennità annua prevista va proporzionato al periodo ed ai giorni lavorati nel periodo, che devono essere comunque pari o superiori a 15: euro 240,00 su base annua.

Tutti i compensi di cui alla lettera E) sono corrisposti a condizione che gli interventi/prestazioni effettuate siano positivamente valutati da parte dei competenti responsabili.

I compensi di cui alla lettera E2) sono corrisposti entro il bimestre successivo all'effettuazione. I compensi di cui alle lettere E1) ed E5) sono corrisposti in unica soluzione a consuntivo entro il mese di marzo dell'anno successivo:

- all'effettivo assolvimento delle specifiche funzioni attestate dal personale incaricato di Posizione organizzativa od in assenza dai Dirigenti;

- alla commisurazione dell'effettiva presenza in servizio, in base a quanto previsto dall'art. 71, comma 1, del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito nella legge 133 del 6.08.2008.

I compensi di cui alle precedenti lettere E3) ed E4) sono corrisposti in unica soluzione a consuntivo entro il mese di marzo dell'anno successivo:

in base:

- all'effettivo assolvimento delle specifiche funzioni attestate dai Dirigenti, sentito il dipendente incaricato di Posizione organizzativa;

FONDO PER LA CORRESPONSIONE DEI COMPENSI PER COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITA' (art. 17 comma 2 lett. F del CCNL 1.4.99 ed art. 7 del CCNL 9.5.06)

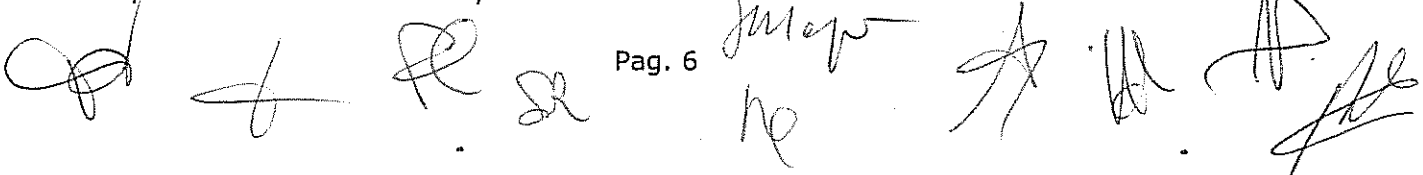
Detto fondo viene finalizzato a remunerare le funzioni svolte da:

F1) I dipendenti di categoria D in relazione alle specifiche **responsabilità di coordinamento di settore** loro assegnate, tenuto conto del ruolo dagli stessi ricoperto nell'ambito della struttura organizzativa anche in relazione al numero di dipendenti coordinati, delle specifiche funzioni svolte, dell'attribuzione di incarichi particolari, ecc., con un compenso annuo variabile:

da € 1.000,00 fino ad € 2.500,00

secondo una valutazione che sarà fatta dal Direttore Generale sentita la Conferenza dei Responsabili di Servizio e di Area.

F2) Il dipendente che **coordina** lo svolgimento delle **attività cimiteriali** con un compenso annuo di: € 400,00

 Pag. 6

F3) Il dipendente che **coordina** la **squadra operai** con un compenso annuo di:
€ 500,00

F4) Il dipendente che fa parte della Commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, come esperto in elettronica, che, su incarico dell'Amministrazione comunale effettua la **verifica sugli impianti elettrici** in occasione delle manifestazioni organizzate e o patrocinate dal Comune, con un compenso annuo di:
€ 800,00

FONDO PER COMPENSARE LE SPECIFICHE RESPONSABILITA' DERIVANTI DA PARTICOLARI INCARICHI (art. 36 comma 2 lett. I CCNL 22.01.04).

Detto fondo viene finalizzato a remunerare le funzioni svolte da:

I1) I dipendenti di categoria B, C, e D incaricati di svolgere le **funzioni di ufficiale di stato civile, ufficiale d'anagrafe, ufficiale elettorale**, (tutti i dipendenti dei SS.DD. e Punto Si) con un compenso annuo non cumulativo a tale titolo, ma cumulabile con altre indennità, di:
€ 200,00

I2) Il dipendente di categoria B, messo notificatore, che svolge le funzioni di **ufficiale giudiziario**, con un compenso annuo, cumulabile con altre indennità di:
€ 300,00

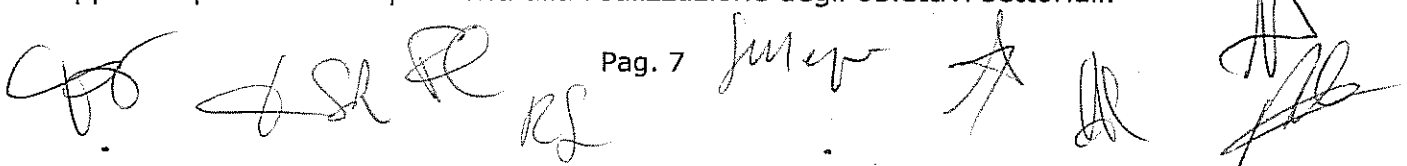
I3) Il dipendente addetto ai servizi di **protezione civile**, con un compenso annuo, cumulabile con altre indennità di:
€ 300,00

Tutti i compensi di cui alla lettera F ed I sono corrisposti a condizione che le funzioni svolte dal personale siano positivamente valutate da parte dei competenti responsabili.

Le indennità previste dalla ripartizione del fondo F) e del fondo I) sono corrisposte mensilmente rapportate in dodicesimi in relazione al periodo di effettivo assolvimento delle specifiche funzioni attestata dalle Posizioni Organizzative, od in assenza dai Dirigenti (non rapportate alla prestazione a part-time ed escludendo la corresponsione per i periodi di assenza per congedo facoltativo e per malattia, secondo quanto previsto dall'art. 71, comma 1, del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito nella legge 133 del 6.08.2008), sino al mese di novembre ed il saldo a consuntivo entro il mese di marzo dell'anno successivo, fatto salvo il caso di assenze protratte nel tempo, che possono comportare l'interruzione della corresponsione delle relative indennità.

FONDO PER L'EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI ALLA PRODUTTIVITA' E MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI (art. 17 comma 2 lett. A del CCNL 1.4.99).

Tale fondo è destinato all'erogazione di compensi correlati al merito ed all'impegno individuale, secondo i risultati accertati in sede di valutazione, tenendo conto anche dell'apporto specifico dei dipendenti alla realizzazione degli obiettivi settoriali.

 Pag. 7

L'ammontare del predetto fondo è determinato dalle somme risultanti nel fondo delle risorse decentrate successivamente alla liquidazione di tutti i compensi e le indennità, previste dai contratti nazionali e dal presente accordo decentrato, a valere sugli altri fondi.

Nell'ambito del presente fondo le quote di produttività collettiva sono destinate nel 2011 alla remunerazione dei seguenti progetti, previsti dal Piano esecutivo di gestione per l'anno 2011, le cui modalità di realizzazione e di ripartizione e corresponsione delle risorse sono analiticamente descritte nell'allegato B):

1. Progetto **"Aggiornamento dei procedimenti amministrativi e definizione dei relativi modelli per la pubblicazione sul sito web"**.
2. Progetto **"Manutenzione interna degli edifici comunali"**.

Si prende atto per tutti i progetti proposti della effettiva utilità per l'ente e gli utenti dei servizi offerti, in proporzione alla spesa sostenuta.

Eventuali economie dovute a somme non distribuite relativamente alla realizzazione dei progetti confluiscono al fondo per l'erogazione degli incentivi alla produttività e miglioramento servizi, sempreché le stesse non siano dovute alla mancata realizzazione di attività ed obiettivi previsti.

Le risorse destinate alla remunerazione della produttività individuale saranno attribuite per Area e/o Direzione, rapportando il numero di dipendenti in servizio per ciascuna Area e/o Direzione in relazione al periodo effettivo di servizio (dipendenti equivalenti) ed al coefficiente relativo alla categoria giuridica di appartenenza, con l'aggiunta dell'eventuale quota forfettaria da liquidare al personale che abbia fruito del congedo obbligatorio di maternità, calcolata come di seguito specificato.

La distribuzione delle risorse attribuite, al netto del *forfait* calcolato per congedi obbligatori e infortuni, avviene mediante suddivisione tra tutto il personale appartenente alle categorie da B1 a D3 non incaricato di posizione organizzativa, secondo i parametri di categoria giuridica e di valutazione sottoindicati, rapportata al periodo di effettiva permanenza in servizio.

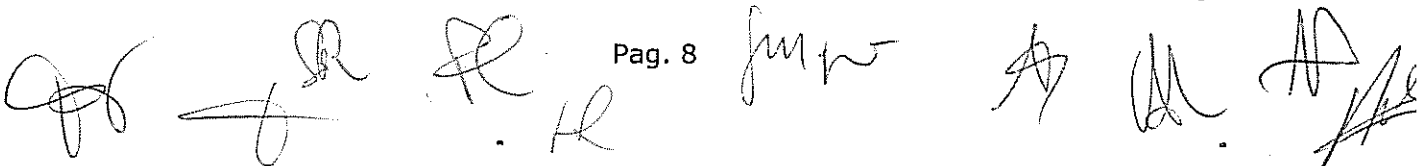
L'attribuzione della quota individuale di produttività avviene sul parametro risultante dal prodotto degli indici di ripartizione, in riferimento al periodo di servizio effettivamente prestato.

Qualora l'assenza dal servizio sia dovuta alla fruizione del **congedo obbligatorio** per maternità, al dipendente assente viene corrisposta una quota di produttività, rapportata al periodo di assenza effettiva, forfettizzata in misura annua, in base ai seguenti importi, distinti per categoria giuridica di appartenenza:

Cat. B1	500,00
Cat. B3	550,00
Cat. C1	600,00
Cat. D1	700,00
Cat. D1 capi settore	800,00
Cat. D3	850,00

Nel caso di **infortunio** sul lavoro il Dirigente, sentito il dipendente incaricato di Posizione organizzativa, attesterà la percentuale di compenso per la produttività da erogare al

Pag. 8



dipendente complessivamente nell'anno di riferimento, qualora egli abbia comunque contribuito in modo significativo al raggiungimento degli obiettivi programmati, in relazione alla quantità ed alla qualità del suo apporto partecipativo.

Il fondo di cui all'art. 17 comma 2 lett. A) sarà interamente distribuito qualora il Servizio di controllo interno attesti il raggiungimento di una percentuale minima **dell'85%** per l'anno di riferimento degli obiettivi previsti dal Piano esecutivo di gestione per ciascuna Area e/o Direzione. Qualora tale percentuale non venga raggiunta sarà proporzionalmente ridotta la quota del fondo distribuito ai dipendenti delle Aree e/o Direzioni che non hanno mantenuto gli standard attesi e le somme non ripartite costituiranno economia da utilizzarsi nel fondo relativo all'anno successivo.

Gli indici presi a riferimento per la ripartizione della quota individuale di produttività sono i seguenti:

* Indice di ripartizione in base al livello giuridico di appartenenza:

Coefficienti da 1.08 a 3.30 in relazione alla categoria giuridica ricoperta:

Cat. B1	coefficiente	1,08
Cat. B3	"	1,20
Cat. C1	"	1,50
Cat. D1	"	1,90
Cat. D1 capi settore	"	2,00
Cat. D3	"	3,30

* Indice di ripartizione in base alla valutazione:

L'attribuzione avviene da parte dei Dirigenti, sentito il personale incaricato di Posizione organizzativa in base a quanto previsto dal sistema di valutazione permanente adottato.

* Grado di coinvolgimento nella produttività complessiva:

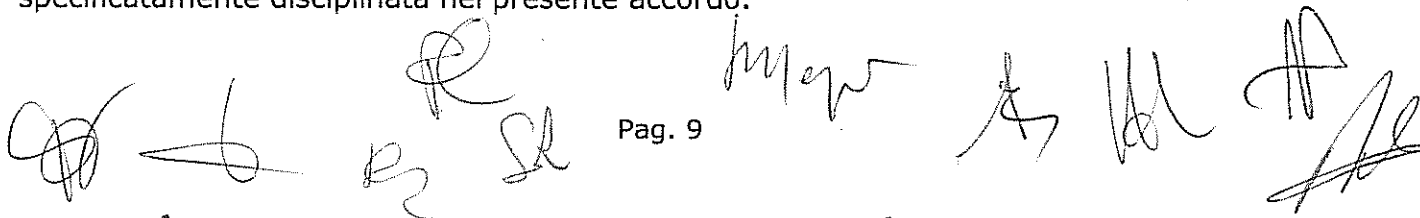
Sarà valutato il livello di coinvolgimento e l'impegno nella realizzazione degli obiettivi e nel miglioramento delle attività, anche tenuto conto della presenza in servizio, sulla base di un coefficiente definito dal Direttore generale, sentiti i Responsabili di servizio. In caso di assenza dal servizio l'apporto individuale del dipendente sarà valutato in relazione all'attività di servizio svolta ed ai risultati conseguiti e verificati, nonché sulla base della qualità e quantità della sua effettiva partecipazione ai progetti e programmi di produttività.

I dipendenti sono da ritenersi in servizio ai fini dell'erogazione della produttività in caso di donazione di midollo osseo, svolgimento attività di volontariato, nonché per tutti i permessi di cui alla legge n. 104/1992.

Non sono comunque considerate assenze dal lavoro quelle dovute a: permessi per lutto, permessi per citazione a testimoniare, espletamento funzioni giudice popolare, casistiche art. 4, comma 1, legge n. 53 dell'8.03.2000 (gravi motivi)..

La gestione del periodo di assenza per congedo obbligatorio di maternità, compresa l'interdizione anticipata dal lavoro, e per congedo obbligatorio di paternità è specificatamente disciplinata nel presente accordo.

Pag. 9



I compensi per la produttività prevista dal suddetto fondo saranno erogati entro il mese di aprile dell'anno successivo.

FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DELLE ALTE PROFESSIONALITA' (art. 10 del CCNL 22.01.04).

Il presente fondo è istituito per la valorizzazione di alte professionalità del personale della categoria D mediante conferimento di incarichi a termine nell'ambito della disciplina dell'art. 8, comma 1, lett. b) e c) del CCNL 31.03.1999 e nel rispetto degli artt. 9, 10 e 11 del medesimo CCNL secondo le previsioni dell'art. 10 del CCNL 22.01.2004.

Il predetto fondo è finanziato con le risorse calcolate secondo quanto previsto dall'art. 32 comma 7 del CCNL 22.01.2004 pari ad € 2.837,37 e resta a disposizione con finalità vincolata allo scopo, in attesa che siano definiti dall'ente gli atti organizzativi per disciplinare i criteri e le condizioni per la individuazione delle competenze e responsabilità, nonché per la quantificazione dei valori di remunerazione.

FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITA' E PRESTAZIONI CORRELATE ALLA UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE FINALIZZATE ALL'INCENTIVAZIONE DEL PERSONALE DA SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE (art. 17 comma 2 lett. G del CCNL 1.04.1999).

Costituiscono il predetto fondo:

- a) gli incentivi previsti dal D.Lgs 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, che vengono liquidati in base al vigente specifico regolamento in materia adottato da questo ente, con imputazione della spesa a carico del finanziamento dell'opera di riferimento, per un importo presunto di € 4.000,00.
- b) gli incentivi destinati a remunerare il personale coinvolto nella realizzazione del progetto "Potenziamento accertamenti ICI", le cui modalità di realizzazione sono state approvate con delibera di Giunta comunale n. 132 del 2/12/2010, per una quota pari a presunti € 10.000,00.
- c) gli incentivi destinati a remunerare gli operatori addetti alla realizzazione del 15^ Censimento generale della Popolazione, per una quota presunta di € 14.000,00, ripartiti tra gli interessati sulla base di una relazione che evidenzia l'apporto partecipativo di ciascuno alla realizzazione del progetto;

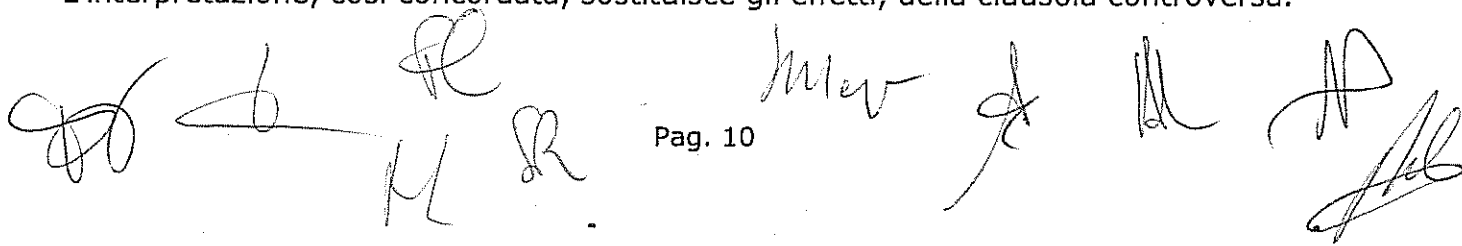
Gli effettivi importi destinati alle incentivazioni indicate alle precedenti lett a) e c) saranno definiti a consuntivo.

Le parti concordano di valutare l'introduzione di un sistema di perequazione tra l'erogazione delle risorse di produttività di cui al fondo A) e l'erogazione dei compensi previsti dalle specifiche norme in materia di incentivi, quali ad esempio l'ICI e di cui al D.Lgs 163/2006 in fase di contrattazione per l'anno 2012.

Art. 4 – Interpretazione autentica e Verifiche

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente accordo la delegazione trattante che lo ha sottoscritto si incontra, entro 30 gg. Dall'avvenuta controversia, per definire contestualmente il significato della clausola in questione.

L'interpretazione, così concordata, sostituisce gli effetti, della clausola controversa.



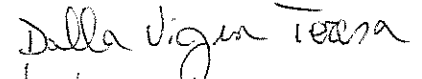


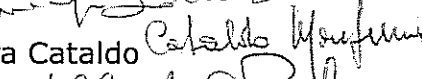

La delegazione trattante si incontrerà, anche su richiesta di parte ed entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta formale, qualora una delle parti intenda verificare l'applicazione, a valenza generale, di singoli istituti contrattuali.

Per la Parte Pubblica

Babetto Francesco 

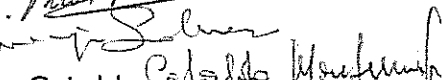
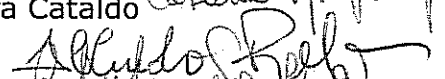



Per la Rappresentanza Sindacale
RSU

Dalla Vigna Teresa
Marzari Stefano
Planchestainer Paolo
Ruzza Lorenzo
Salmaso Giorgio

OO.SS. territoriali

CGIL Marturano Sferra Cataldo
CISL Abbiendi Paolo
UIL Sanguin Roberto
CSA ROSTECCATO
LEGHILPA

FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2011

RISORSE DECENTRATE STABILI

Rif. Art. CCNL 22.01.04	Rif. CCNL precedenti	Art. riferim.	Descrizione	Verifiche o Condizioni	Importo	Somme da detrarre	Importo Fondo 2011	
Art. 31 comma 2	01/04/1999	Art. 14 comma 4 Art. 15 comma 1	recupero riduz. 3% su lavoro straordinario lett. A) Fondo 1998 art. 31 CCNL 6.7.95		355,43 176.151,79			
			lett. B) risorse aggiuntive art. 32 CCNL 6.7.95	Servizio Controllo Interno	13.084,93			
			lett. C) risparmi di gestione art. 32 CCNL 6.7.95	Servizio Controllo Interno	0,00			
			lett. F) risparmi per mancata corrisp. compensi non previsti da CCNL (art.2 comma 3 D.Lgs. 165/2001)		0,00			
			lett. G) recupero risorse destinate al LED (1998)		2.694,36			
			lett. H) recupero risorse indennità staff ex B* q.f.		387,34			
			lett. I) disposizioni valide solo per le Regioni					
			lett. J) recupero inflazione 0,52% M.S. 1997		7.312,73			
			lett. L) recupero salario access. person. trasferito		0,00			
		Art. 15 comma 5	Attiv. nuovi servizi o riorganizz. Con increm.D.O.		0,00			
	05/10/2001	Art. 4 comma 1	Incremento 1,1% Monte Salari 1999 escl. dirigit.		16.959,32			
		Art. 4 comma 2	Recupero salario anzianità ed assegni ad personam personale cessato da 1.1.2000 (2000-2004)		5.795,10			
		Art. 4 comma 2	Recupero salario anzianità ed assegni ad personam personale cessato da 1.1.2005		3.335,57			
			Increment. Derivanti da ulteriori specifiche disposiz. CCNL					
	01/04/1999	art. 15 comma 5	Increment. Derivanti da ulteriori success. incrementi D.O.					
Art. 32 comma 1			Incremento 0,62% Monte Salari 2001		8.795,85			
Art. 32 comma 2			Incremento 0,50% Monte Salari 2001	Spesa personale < 39% entrate correnti	7.093,43			
			subtotale		241.965,85			
			Detrazione salario access. personale ATA trasf.			17.567,46		
			Detrazione salario access. Vigili trasferiti			19.731,59		
			Totale				204.666,80	
			Incremento risorse fondo Posizioni Organizzative a seguito istituzione della Dirigenza nell'Ente con decorrenza 31.12.2004				64.264,28	
			Totale				268.931,08	
Art. 4 comma 1 CCNL 9/05/06			Incremento 0,50% Monte Salari 2003 (*)	Spesa personale < 39% entrate correnti	7.511,91			
Art. 8 comma 2 CCNL 11/04/08			Incremento 0,60% Monte Salari 2005 (*)	Rispetto patto stabilità; rispetto c. 557 Finanz. 06; spesa personale < 39% entrate correnti	9.724,84	17.236,75		
TOTALE RISORSE STABILI								286.167,83

RISORSE DECENTRATE VARIABILI

Rif. Art. CCNL 22.01.04	CCNL	Art. riferim.	Descrizione	Verifiche	Importo	Somme da detrarre	Fondo 2010	
Art. 31 comma 3	1/04/99 - 05/10/01	Art. 15 comma 1 - Art. 4 comma 4	lett. D) sponsorizzazioni e tariffe					
	01/04/1999		lett. E) trasformazioni rapporti a part-time (2006-1997)		0,00			
			lett. K) compensi specifici per legge (109/94)	(1)	4.000,00			
			lett. K) compensi specifici per legge (Cens Popolazione)	(1)	14.000,00			
	05/10/2001	Art. 4 comma 3	estensione voci lett. K art. 15 comma 1 CCNL 1.4.99 (Incent. per recupero evasione ICI)		10.000,00			
			lett. M) risparmio su lavoro straordinario		0,00			
			lett. N) disposizioni valide solo per le cam. commercio					
		Art. 15 comma 2	Incremento fondo entro importo massimo corrispondente all'1,2% Monte Salari 1997 escl. dirigit. (massimo € 16.875,53)	Servizio Controllo Interno	16.875,53			
		Art. 15 comma 5	Attiv. Nuovi servizi o attività o riorganizz. o amplim. Servizi esistenti Senza increm.D.O.	(2)	32.050,32			
	14/09/2000	Art. 54	Incentivi di produttività a favore Messi Comunali	(3)	0,00			
Art. 32 comma 6			disposizioni valide per altri enti del Comparto					
			subtotale		76.925,85	0,00		
TOTALE RISORSE VARIABILI								76.925,85

TOTALE 363.093,68

- Nota (1) Risorse gestite in appositi capitoli con importo da quantificare a consuntivo
 Nota (2) Progetto 1 Aggiornam Procedim amm.vi € 28.690,00 Progetto 2 Manutenz edifici com.li € 3.360,32
 Nota (3) Importi da stabilire in fase di concertazione

Handwritten signatures and initials, including names like 'LE SA', 'MUR', and others, in various colors and styles.

INCREMENTO FONDO "ALTE PROFESSIONALITA"

Art. 32 comma 7			Incremento 0,20% Monte Salari 2001	Spesa personale < 39% entrate correnti	2.837,37	2.837,37
--------------------	--	--	------------------------------------	---	----------	----------

TOTALE RISORSE DECENTRATE ANNO 2011	365.931,05
-------------------------------------	------------

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large stylized 'R', a signature that appears to be 'L. S.', and several other illegible signatures.

PROGETTO NR 1
Aggiornamento dei procedimenti amministrativi e definizione dei relativi modelli per la pubblicazione sul sito Web

PREMESSA

Il Comune di Rubano è dotato di un regolamento comunale in materia di termine , responsabile del procedimento e diritto di accesso ai documenti amministrativi approvato con delibera di C.C. n. 80/1997 ed aggiornato poi nel 2002.

E' stato ritenuto necessario predisporre un aggiornamento alla luce degli intervenute novità normative e giurisprudenziali al fine di creare uno strumento conforme anche al diverso contesto organizzativo dell'Ente nel frattempo sopravvenuto.

La corretta regolamentazione del procedimento amministrativo sotto tutti gli aspetti è fondamentale per la concreta realizzazione dei principi di trasparenza, efficacia ed efficienza amministrativa, dettati principalmente dal Codice dell'Amministrazione digitale, oltre che dalla stessa legge 241/1990 e dai recenti interventi normativi che vanno sotto il nome di riforma Brunetta (Legge n.69/2009 e D.lgs n.150/2009), in vista non solo dell'attuazione del principio di partecipazione degli interessati, ma anche di controllo generalizzato dei cittadini sull'attività dell'amministrazione.

FINALITÀ DEL PROGETTO

Il progetto si pone l'obiettivo di aggiornare il regolamento che disciplina il procedimento amministrativo e le modalità d'accesso avendo cura di determinare una regolamentazione che nella sua predisposizione pratica tenga anche conto delle esigenze dell'utente in ordine agli aspetti della semplicità dell'accesso (inteso come economia di tempo e di mezzi) e della chiarezza lessicale che faciliti la comprensione anche dei non addetti ai lavori..

CONTENUTO DEL PROGETTO

La realizzazione del progetto si articola nelle seguenti fasi:

- -rilevazione dei procedimenti assegnati a ciascun dipendente sulla base degli incarichi effettuati dal Dirigente/capi area;
- predisposizione ed aggiornamento della documentazione descrittiva di ogni singolo procedimento amministrativo;
- predisposizione ed aggiornamento della documentazione e dei modelli da pubblicare sul web relativi ad ogni singolo procedimento amministrativo
- pubblicazione delle schede dei procedimenti amministrativi sul sito web completi dei relativi modelli.

L'attività ricognitoria indicata nella fase 1), effettuata secondo criteri uniformi, dettati anche dal regolamento comunale che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale, consentirà una mappatura delle attività svolte dalle unità organizzative, i nomi e le cariche dei soggetti responsabili e la evidenziazione dei rapporti tra procedimento principale di competenza di una unità organizzativa ed i sub procedimenti di competenza di altre unità od enti.

RISORSE OCCORRENTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

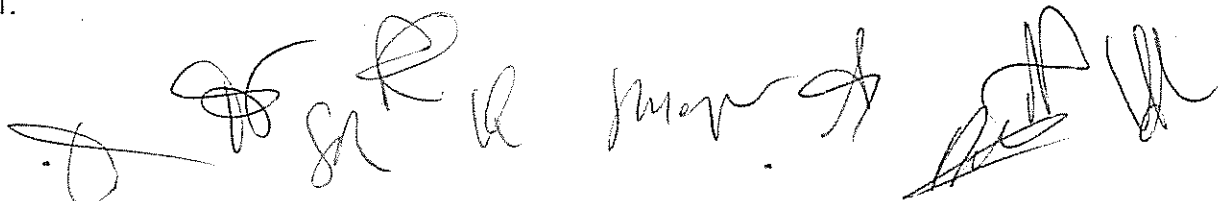
RISORSE UMANE

Sarà coinvolto tutto il personale tecnico ed amministrativo dell'Ente, con esclusione del personale operaio , custodi, dei dirigenti e delle posizioni organizzative. Il personale dirigente e il personale incaricato di posizione organizzativa è comunque tenuto a concorrere alla realizzazione del presente progetto, coordinando le attività ordinarie dei settori.

Il personale sarà incentivato alla partecipazione al presente progetto con la destinazione di una specifica quota del fondo di produttività collettiva suddiviso tra tutti partecipanti in base ai parametri definiti nell'accordo decentrato (categoria giuridica, valutazione, grado di coinvolgimento).

RISORSE ECONOMICHE

E' prevista una spesa complessiva di € 28.690,00 a carico del Fondo delle risorse decentrate dell'anno 2011.



Il compenso totale a disposizione per incentivare la maggiore produttività richiesta al personale (circa 53 dipendenti per una media pro capite di circa € 640,00), sarà ripartito tra gli interessati con provvedimento del Dirigente dei servizi amministrativi, in modo selettivo tenuto conto della qualità della prestazione individuale profusa da ciascuno ed alla qualità del servizio nel suo complesso, tenuto conto del grado di realizzazione del progetto e della partecipazione individuale, ad eccezione di una quota di € 1.000,00 che il responsabile del progetto ha la possibilità, alla conclusione dei lavori, di ripartire in maniera differenziata, tenuto conto del diverso grado di coinvolgimento del coordinatore del progetto.

L'erogazione dell'incentivo avverrà a conclusione del progetto previo nulla osta da parte del Direttore Generale, sulla scorta della relazione redatta dal responsabile del progetto.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il progetto dovrà essere realizzato entro il 31.12.2011.

VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE

La qualità della prestazione individuale sarà valutata dai competenti dirigenti, sentiti il responsabile di posizione organizzativa, in base al vigente sistema di valutazione permanente della prestazione..

RESPONSABILE DEL PROGETTO

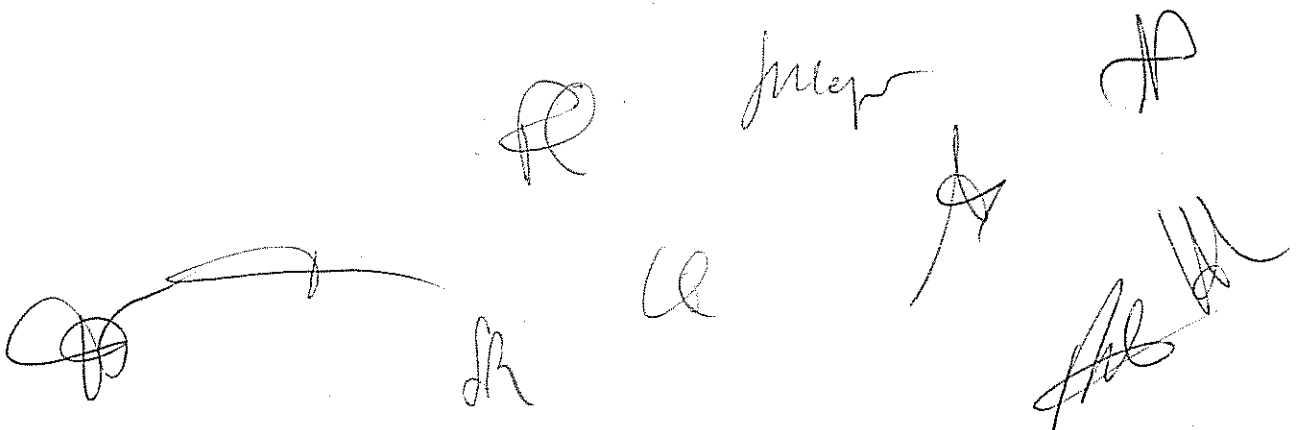
Dirigente dei servizi amministrativi coadiuvato dal Capo settore segreteria in qualità di coordinatore del progetto medesimo.

INDICATORI

Numero procedimenti amministrativi complessivi e relativi modelli;
n. ore di lavoro per settore e complessive

VALUTAZIONE DELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Il responsabile del progetto procederà prima dell'erogazione della quota di salario accessorio di cui alla lettera A del Fondo di produttività collettiva, collegata alla realizzazione del presente progetto, ad una rendicontazione e valutazione delle attività e dei risultati raggiunti.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately seven distinct marks, including a large signature on the left, a smaller one in the center, and several others on the right side, some appearing to be initials or short names.

PROGETTO NR 2
Manutenzione interna edifici comunali

Il Comune di Rubano, in caso di consistenti interventi di ritinteggiatura degli edifici comunali, affida normalmente gli stessi a ditta esterna.

Con il presente progetto si intende affidare tali interventi alla squadra operai del Comune in modo da ridurre i costi di realizzazione.

Finalità e fasi del progetto

Il progetto si pone l'obiettivo di mantenere gli immobili comunali più bisognosi, con interventi di ritinteggiatura delle pareti interne.

La realizzazione del progetto si articola nelle seguenti fasi:

- Individuazione, in accordo con l'amministrazione comunale, degli edifici più bisognosi di interventi;
- Approvvigionamento dei materiali;
- Organizzazione della squadra;
- Predisposizione dei locali con rimozione degli arredi che creano disturbo;
- Rimozione elementi di fissaggio a muro non più utilizzati, stuccatura di fori, fessure ecc...;
- Trattamento superficiale di lavaggio e aggrappante per superfici trattate a smalto;
- Tinteggiature a smalto per le parti già trattate con tale tipo di vernice;
- Tinteggiatura di pareti e soffitti con due mani di pittura traspirante di colore bianco.
- Pulizia dei locali e ripristino degli arredi, compreso fissaggio mobili ove richiesto.

Risorse occorrenti per la realizzazione del progetto:

RISORSE UMANE

- personale: tutto il personale operaio ed i custodi dell'Ente – di norma si utilizzeranno i custodi e la squadra degli addetti alla manutenzione strade, i restanti operatori saranno chiamati ad operazioni d'urgenza in sostituzione dei componenti della squadra impegnata nel presente progetto. Il personale dirigente e il personale incaricato di posizione organizzativa è tenuto a concorrere alla realizzazione del presente progetto, coordinando le attività dei soggetti interessati.
- Il personale sarà incentivato alla partecipazione al presente progetto con la destinazione di una specifica quota del fondo di produttività suddiviso tra tutti partecipanti in base ai parametri definiti nell'accordo decentrato (categoria giuridica, valutazione, grado di coinvolgimento).

RISORSE ECONOMICHE

E' prevista una spesa complessiva di € 3.360,32 a carico del fondo delle risorse decentrate dell'anno 2011.

Il compenso totale a disposizione per incentivare la maggiore produttività richiesta al personale (circa 8 dipendenti per una media pro capite circa € 420,00), sarà ripartito con provvedimento del Dirigente dei servizi tecnici agli operatori coinvolti, in modo selettivo con riferimento alla qualità della prestazione individuale profusa da ciascuno ed alla qualità del servizio nel suo complesso, tenuto conto del grado di realizzazione del progetto e della partecipazione individuale.

L'erogazione dell'incentivo avverrà a conclusione del progetto previo nulla osta da parte del Direttore Generale, sulla scorta della relazione redatta dal responsabile del progetto.

Tempi di realizzazione.

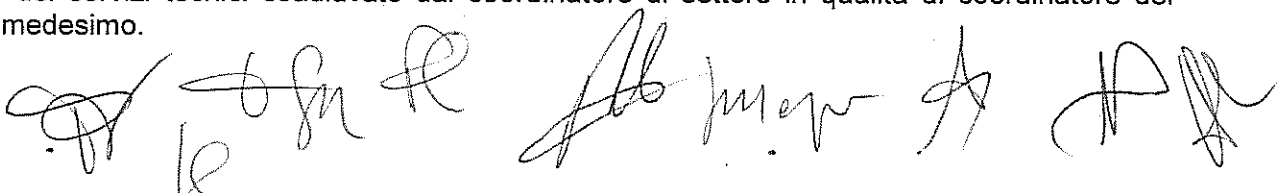
Il progetto dovrà essere realizzato entro il 31.12.2011.

Valutazione della qualità della prestazione individuale

La qualità della prestazione individuale sarà valutata dai competenti dirigenti, sentito il coordinatore di settore, in base al vigente sistema di valutazione permanente della prestazione.

Responsabile del progetto

Dirigente dei servizi tecnici coadiuvato dal coordinatore di settore in qualità di coordinatore del progetto medesimo.

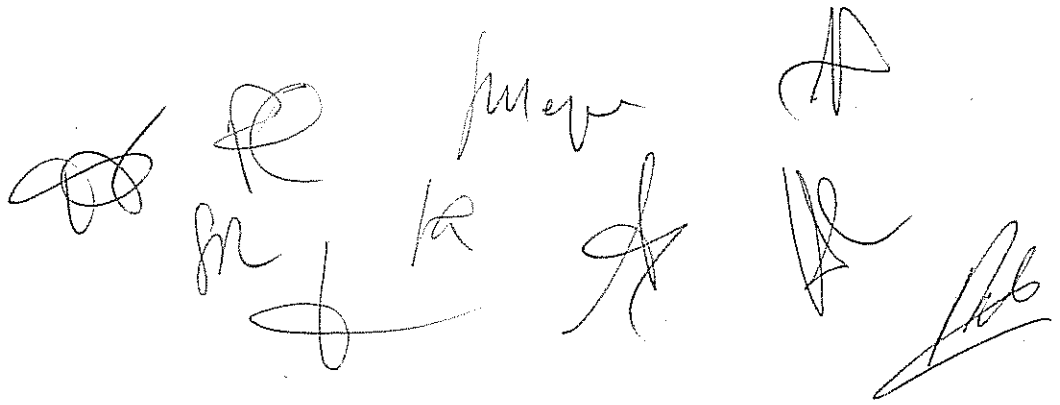


Indicatori

Metri quadrati assoggettati all'intervento, tenendo conto della necessità di interventi completi che abbiano rilevanza di intervento d'interesse per l'amministrazione.

Valutazione della realizzazione del progetto

Il responsabile del progetto procederà prima dell'erogazione della quota di salario accessorio di cui alla lettera A del Fondo di produttività, collegata alla realizzazione del presente progetto, ad una rendicontazione e valutazione delle attività e dei risultati raggiunti.

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the lower half of the page. The signatures vary in style, with some being more legible and others being highly stylized or scribbled. There are approximately ten distinct marks, including what appears to be a signature that reads 'Meyer'.